



**Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор С.Л. Иголкин  
«01» сентября 2022 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

О социально-психологической службе  
АНОО ВО «ВЭПИ» и филиалов

### **1. Общие положения**

1.1. Положение «О социально-психологической службе АНОО ВО «ВЭПИ» и филиалов» (далее – Положение) определяет организационную и содержательную основу деятельности социально-психологической службы АНОО ВО «ВЭПИ» и филиалов (далее – Институт, АНОО ВО «ВЭПИ»).

1.2. Под социально-психологической службой понимается структурное подразделение, созданное в Институте для психологического сопровождения образовательной деятельности, в том числе с помощью социальной адаптации и реабилитации нуждающихся в ней обучающихся, а также для оказания психологической помощи работникам Института.

1.3. Социально-психологическая служба в своей деятельности руководствуется нормами Конституции Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным законом «О молодежной политике в Российской Федерации», от 30.12.2020 № 489-ФЗ, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» от 23.06.2016 № 182-ФЗ, Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ, Федеральным законом «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 № 178-ФЗ, Концепцией развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования в Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования и молодежной политики, затрагивающими вопросы организации деятельности психологических служб в образовательных организациях высшего образования, Уставом АНОО ВО «ВЭПИ», а также настоящим Положением.

1.5. Руководство деятельностью социально-психологической службы осуществляется начальником отдела внеучебной работы.

1.6. В состав социально-психологической службы входят психолог и социальный педагог.

## **2. Цели и задачи социально-психологической службы**

2.1. Социально-психологическая служба создана в целях организации доступной квалифицированной психологической помощи и сопровождения в трудных жизненных ситуациях обучающихся и работников Института на основе интеграции последних достижений наук об образовании и лучших практик консультирования, коррекции, профилактики и просвещения.

2.2. Деятельность социально-психологической службы призвана способствовать укреплению психического здоровья, формированию психологического благополучия и позитивной социализации обучающихся и работников Института.

2.3. К основным задачам социально-психологической службы относятся:

2.3.1. Обеспечение принципов оказания психологической помощи;

2.3.2. Обеспечение доступности квалифицированной психологической помощи всем категориям обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, а также работникам Института;

2.3.3. Обеспечение высокого качества и полноты спектра психолого-социальной помощи для всех категорий обучающихся и работников Института, в том числе испытывающих трудности в образовательной деятельности, развитии и социальной адаптации;

2.3.4. Организация мероприятий по оценке риска, профилактике и коррекции агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся, формированию жизнестойкости и конструктивных навыков межличностного взаимодействия;

2.3.5. Профилактика и квалифицированная помощь в преодолении эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций работников из числа профессорско-преподавательского состава Института;

2.3.6. Укрепление личностной и духовно-нравственной сферы обучающихся, внутренней позиции личности, в том числе развитие межкультурной толерантности и традиционных семейных ценностей, профилактика ксенофобии и экстремизма;

2.3.7. Создание условий для самостоятельного осознанного выбора профессиональной области в рамках выбранной профессии и построения личных профессиональных планов;

2.3.8. Участие в мониторингах актуального состояния психологических служб и научных исследованиях в интересах развития психологического сопровождения высшего образования, проводимых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и Российской академией образования;

2.3.9. Проведение психологической экспертизы образовательных программ, технологий, учебников, пособий, методических материалов, содержания мероприятий, предполагающих участие обучающихся, в том числе в цифровом формате.

### **3. Основные направления деятельности социально-психологической службы**

#### **3.1. Психологическая диагностика:**

3.1.1. Участие в выполнении исследований, в том числе мониторингах, психологического благополучия обучающихся и работников Института;

3.1.2. Психологический анализ социальной ситуации в Институте, выявление острых проблемных моментов во взаимодействии всех участников образовательных отношений, определение признаков агрессивного и аутоагрессивного поведения, определение путей и средств их разрешения;

3.1.3. Помощь обучающимся при определении приоритетной профессиональной области в рамках выбранной профессии и построении личных профессиональных планов.

#### **3.2. Консультативная деятельность:**

3.2.1. Групповое психологическое консультирование обучающихся и работников Института по актуальным вопросам обучения, развития и взаимодействия;

3.2.2. Индивидуальное консультирование обучающихся и работников из числа профессорско-преподавательского состава Института по актуальным вопросам обучения, развития и взаимодействия.

#### **3.3. Психологическая профилактика и коррекция:**

3.3.1. Содействие адаптации обучающихся, прежде всего, младших курсов к условиям обучения в Институте, консультирование профессорско-преподавательского состава, научно-педагогических работников, кураторов учебных групп по оказанию помощи обучающимся в адаптационный период;

3.3.2. Организация мероприятий по профилактике и коррекции агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся;

3.3.3. Оказание психологической поддержки обучающимся и работникам Института, находящимся в состоянии стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания, сложной жизненной ситуации.

#### **3.4. Психологическое просвещение:**

3.4.1. Повышение психологической компетентности работников и обучающихся Института;

3.4.2. Ознакомление работников Института с основными возрастными закономерностями психического развития обучающихся;

3.4.3. Популяризация психологических знаний в Институте с целью снижения у обучающихся и работников психологических барьеров,

препятствующих обращению за профессиональной психологической помощью.

3.5. Организационно-методическая деятельность:

3.5.1. Подготовка рекомендаций по созданию в Институте условий, способствующих укреплению психического здоровья, формированию психологического благополучия и позитивной социализации обучающихся и работников;

3.5.2. Подготовка аналитических материалов по результатам исследований, в том числе мониторингов, психологического благополучия обучающихся и работников Института;

3.5.3. Подготовка предложений по снижению рисков агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся и работников Института;

3.5.4. Подготовка методических материалов по адаптации просветительских, развивающих и психокоррекционных программ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;

3.5.5. Участие в процедурах оценки эффективности методов психодиагностики, профилактики и коррекции на протяжении всего периода обучения.

#### **4. Обеспечение деятельности социально-психологической службы**

4.1. Социально-психологическая служба работает в тесном контакте с администрацией и работниками из числа профессорско-преподавательского состава Института, структурными подразделениями, кураторами учебных групп.

4.2. Социально-психологическая служба в интересах обучающегося устанавливает взаимоотношения с общественными организациями, органами опеки, учреждениями здравоохранения и другими субъектами психолого-медико-социального сопровождения и социального партнерства, оказывающими Институту помощь в позитивной социализации обучающихся.

4.3. Состав социально-психологической службы утверждается ректором Института.

4.4. Финансирование деятельности социально-психологической службы, в том числе регулярное участие руководителя и специалистов социально-психологической службы в программах дополнительного образования, переподготовки и повышения квалификации, осуществляется Институтом.

4.5. Графики работы психолога и социального педагога утверждает ректор Института. При составлении графиков учитывается необходимость работы по повышению квалификации и самообразованию.

4.6. На время отсутствия психолога и социального педагога их обязанности могут быть переданы только лицам, обладающим необходимой квалификацией.

## **5. Обязанности сотрудников социально-психологической службы**

5.1. Сотрудники социально-психологической службы обязаны:

5.1.1. Участвовать в работе методических семинаров, а также проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров;

5.1.2. Постоянно повышать свой профессиональный уровень;

5.1.3. Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией Института и другими курирующими организациями;

5.1.4. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;

5.1.5. В решении вопросов исходить из интересов обучающегося;

5.1.6. Работать в сотрудничестве с администрацией, преподавателями и родителями (законными представителями) обучающихся;

5.1.7. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в результате диагностической и консультативной работы, кроме случаев, если обучающийся сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам, о жестоком обращении с ним или другими лицами, а также если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными органами;

5.1.8. Информировать участников психолого-педагогических консилиумов, администрацию Института о задачах, содержании и результатах проводимой работы;

5.1.9. Проводить и анализировать результаты мониторинга и выработать предложения по совершенствованию социально-психологических условий жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, с последующим информированием ректора Института для принятия им целесообразных управленческих решений;

5.1.10. Осуществлять по распоряжению ректора Института проверочные мероприятия, направленные на предотвращение, выявление и устранение асоциальных явлений в Институте.

## **6. Права сотрудников социально-психологической службы**

6.1. Сотрудники социально-психологической службы имеют право:

6.1.1. Принимать участие с докладами в заседаниях Ученого Совета, Совета факультета и т.д.;

6.1.2. Посещать учебные занятия, культурно-массовые мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся;

6.1.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической и медицинской документацией;

6.1.4. Проводить в Институте плановые групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования;

6.1.5. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных журналах, газетах и других средствах массовой информации, участвовать в научно-практических конференциях и семинарах;

6.1.6. Вносить на рассмотрение Ученого Совета, Совета факультета и администрации Института предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящим Положением;

6.1.7. Самостоятельно формулировать конкретные задачи по работе с обучающимися, выбирать формы и методы работы;

6.1.8. Запрашивать информацию и материалы по социально-психологическим вопросам во всех структурных подразделениях Института;

6.1.9. Давать разъяснения, рекомендации и указания обучающимся и сотрудникам Института по вопросам, входящим в компетенцию социально-психологической службы.

## **7. Ответственность сотрудников социально-психологической службы**

7.1. Сотрудники социально-психологической службы несут всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач.

7.2. Сотрудники социально-психологической службы несут персональную ответственность за адекватность используемых диагностических и коррекционных методов, программ, а также обоснованность даваемых рекомендаций.

## **8. Взаимодействие с другими подразделениями Института**

8.1. Социально-психологическая служба в процессе своей деятельности взаимодействует с кураторами учебных групп, с преподавателями, руководителями секций и творческих студий Института по вопросам, входящим в компетенцию службы.

## **9. Взаимодействие с другими организациями**

9.1. Социально-психологическая служба в процессе своей деятельности взаимодействует с учреждениями здравоохранения, органами опеки,

органами внутренних дел и прокуратуры, а также с общественными организациями, оказывающими образовательному учреждению помощь в воспитании и развитии обучающихся.

УЧТЕНО

мнение Студенческого совета  
АНОО ВО «ВЭПИ»  
Протокол от 29.08.2022 № 11

УЧТЕНО

мнение Совета родителей  
(законных представителей)  
обучающихся факультета среднего  
профессионального образования  
АНОО ВО «ВЭПИ» и филиалов  
Протокол от 29.08.2022 № 3