



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Б1.О.23 Бухгалтерский учёт
(наименование дисциплины (модуля))

38.05.01 Экономическая безопасность
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) / Специализация Экономико-правовое
обеспечение экономической безопасности в условиях цифровизации
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника _____ Специалист
(наименование квалификации)

Форма обучения _____ Очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры экономики

Протокол от « 05 » апреля 2024 г. № 9

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) согласован со следующими представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся:

Директор ООО «НСКОМ», Петров Р.А.

(должность, наименование организации, ФИО, подпись, дата, печать)



01.04.2024

Директор ООО «Ангелы АйТи», Попов Р.И.

(должность, наименование организации, ФИО, подпись, дата, печать)



01.04.2024

Директор ООО «Стройцех Регион», Белозеров Ф.Ф.

(должность, наименование организации, ФИО, подпись, дата, печать)



01.04.2024

Заведующий кафедрой

А.Э. Ахмедов

Разработчики:

Доцент

Е.С. Ткаченко

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО

Целью проведения дисциплины Б1.О.16 «Бухгалтерский учёт» является достижение следующих результатов обучения:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОПК-2	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-4	Способен применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики, а также разрабатывать рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач

В формировании данных компетенций также участвуют следующие дисциплины (модули), практики образовательной программы (по семестрам (курсам) их изучения):

- для очной формы обучения:

Наименование дисциплин (модулей), практик	Этапы формирования компетенций по семестрам изучения									
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.	А сем.
Менеджмент			ОПК-4	ОПК-4						
Информационный менеджмент						ОПК-4				
Бухгалтерский учет			ОПК-4 ОПК-2							
Экономика организации (предприятия)						ОПК-2				
Применение Excel в экономических расчетах		ОПК-2								
Статистика				ОПК-2						
Экономическая безопасность					ОПК-2	ОПК-2				
Оценка экономических угроз							ОПК-2			
Экономический анализ							ОПК-2			
Аудит									ОПК-2	ОПК-2
Контроль и ревизия							ОПК-4			
Налоги и налогообложение								ОПК-2		
Основы противодействия коррупционной деятельности								ОПК-2		
Производственная практика (практика профилю профессиональной деятельности)							ОПК-2	ОПК-2		ОПК-2

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена										ОПК-2 ОПК-4
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										ОПК-2 ОПК-4

- для заочной формы обучения:

Наименование дисциплин (модулей), практик	Этапы формирования компетенций по курсам изучения				
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
Менеджмент		ОПК-4			
Информационный менеджмент			ОПК-4		
Бухгалтерский учет		ОПК-4 ОПК-2			
Экономика организации (предприятия)			ОПК-2		
Применение Excel в экономических расчетах	ОПК-2				
Статистика		ОПК-2			
Экономическая безопасность			ОПК-2		
Оценка экономических угроз				ОПК-2	
Экономический анализ				ОПК-2	
Аудит					ОПК-2
Контроль и ревизия			ОПК-2		
Налоги и налогообложение				ОПК-2	
Основы противодействия коррупционной деятельности				ОПК-2	
Производственная практика (практика профилю профессиональной деятельности)			ОПК-2	ОПК-2	
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					ОПК-2 ОПК-4
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					ОПК-2 ОПК-4

Этап дисциплины (модуля) в формировании компетенций соответствует:

- для очной формы обучения – 3 семестру;
- для заочной формы обучения – 2 курсу.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Показателями оценивания компетенций являются следующие результаты обучения:

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-2	<p>ИОПК 2.1 Применяет методы и инструменты экономического анализа в целях оценки эффективности и финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта</p>	<p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия, категории, типовые методики и инструменты экономического анализа; – методы и инструменты экономического анализа, используемые для оценки уровня экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования <p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы и инструменты экономического анализа для расчета показателей эффективности хозяйственной деятельности. <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> специальной экономической терминологией и навыками использования методов экономической науки при проведении анализа .
	<p>ИОПК 2.2 Определяет необходимую для подготовки и принятия управленческих решений в системе обеспечения экономической безопасности, информацию, выбирает источники, методы анализа и оценки</p>	<p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – источники информации для оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта; – источники информации для анализа экономических показателей использования производственных, трудовых и финансовых ресурсов; – методы поиска, сбора и анализа информации об объектах исследования для подготовки и принятия управленческих решений в системе обеспечения экономической безопасности; – источники информации для анализа экономических показателей деятельности предприятия, оценки рисков и угроз; – инструменты для обработки экономической информации; – источники информации, применяемые в – источники информации для анализа данных статистического статистической отчетности хозяйствующих субъектов. <p>УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять сбор, анализ и использование данных для экономического анализа хозяйствующих субъектов; – подбирать и проводить анализ информации, необходимой для расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов;

		<ul style="list-style-type: none"> – определять необходимую информацию, методы анализа и оценки необходимые для принятия управленческих решений в системе обеспечения экономической безопасности; – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для объективной оценки текущего состояния хозяйствующего субъекта и выбора решения выявленных проблем; – выбирать инструментальные средства для обработки экономической информации; – собирать и анализировать информацию, необходимую для расчета статистических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора информации, необходимой для оценки экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также выявления тенденций изменения данных показателей; – навыками обоснования и выбора управленческих решений по повышению эффективности деятельности хозяйствующих субъектов; – навыками сбора информации, необходимой для анализа и оценки статистических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также выявления тенденций изменения данных показателей.
	<p>ИОПК 2.3. Проводит анализ финансовой, бухгалтерской отчетности в целях расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов</p>	<p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы анализа и использования статистической отчетности хозяйствующих субъектов; <p>методы анализа финансовой и бухгалтерской отчетности в целях расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – подбирать и проводить анализ информации, необходимой для расчета экономических показателей деятельности и выявления внутренних и внешних угроз экономической безопасности; – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для объективной оценки текущего состояния хозяйствующего субъекта и выбора решения выявленных проблем; – оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта; – проводить анализ финансовой, бухгалтерской отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово- хозяйственной

		<p>деятельности хозяйствующего субъекта.</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора и анализа информации, необходимой для оценки экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также выявления тенденций изменения результатов деятельности; – навыками анализа и оценки эффективности финансово- хозяйственной деятельности на основе данных статистической отчетности с целью выявления внутренних и внешних рисков и угроз; – навыками анализа финансовой, бухгалтерской отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
	<p>ИОПК 2.4 Осуществляет сбор и обработку данных, хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности</p>	<p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы действующего налогового законодательства РФ и субъекта Федерации, классификацию и виды налогов, основные понятия, категории и инструменты налогообложения; – методику исчисления налогов и сборов, формы налоговой отчетности, а также методы сбора и анализа обработки необходимых данных; – способы ведения хозяйственного учета для формирования учетной документации и бухгалтерской (финансовой) отчетности. <p>УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять виды и порядок налогообложения в общей структуре налогов Российской Федерации; – осуществлять сбор и обработку данных хозяйственного учета для формирования учетной документации и бухгалтерской (финансовой) отчетности. <p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками организации и осуществления налогового учета, проведения налогового планирования, анализа различных систем налогообложения; – способами ведения хозяйственного учета для формирования учетной документации и бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	<p>ИОПК 2.5 Прогнозирует финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующего субъекта</p>	<p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – методические подходы к разработке прогнозов финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта. <p>УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – прогнозировать финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующего субъекта. <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта.
	<p>ИОПК 2.6 Выявляет предупреждает, и нейтрализует внутренние и внешние риски</p>	<p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – внутренние и внешние коррупционные

	<p>и угрозы экономической безопасности на различных уровня хозяйствования</p>	<p>риски, возникающие на различных уровнях хозяйствования; знать источники и особенности проявления внутренних и внешних рисков и угроз экономической безопасности хозяйствующего субъекта; – виды угроз экономической безопасности и методы их нейтрализации. УМЕТЬ – организовать работу по выявлению, предупреждению и нейтрализации внутренних и внешних рисков и угроз, связанных с коррупционными; – уметь использовать различные приемы с целью выявления, предупреждения и нейтрализации внешних и внутренних рисков и угроз экономической безопасности на различных уровнях предприятия правонарушениями на различных уровнях хозяйствования; – выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности в деятельности хозяйствующих субъектов. ВЛАДЕТЬ – навыками оценки и управления коррупционными рисками на различных уровнях хозяйствования; – навыками анализа и принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности; – владеть методами выявления, предупреждения и минимизации угроз и рисков, способами повышения экономической безопасности всех сфер функционирования хозяйствующего субъекта; – навыками выявления, предупреждения и нейтрализации внутренних и внешних рисков и угроз экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования; навыками анализа и принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.</p>
	<p>ИОПК 2.7 Проводит аудиторскую проверку финансовой бухгалтерской отчетности и отдельных разделов бухгалтерского учета</p>	<p>ЗНАТЬ – основные концепции и подходы аудита, классификации типов, видов аудиторских услуг, а также правовые основы осуществления аудиторской деятельности и нормы стандартов аудиторской деятельности УМЕТЬ – использовать и интерпретировать результаты проведения аудита в профессиональной деятельности, планировать, организовывать и проводить аудиторскую проверку финансовой бухгалтерской отчетности и отдельных разделов бухгалтерского учета. ВЛАДЕТЬ</p>

		– основными категориями и концепциями аудита и финансового контроля, методологией и основными приемами аудита.
	ИОПК 2.8 Проводит расчёт налоговой нагрузки и налоговых рисков, оптимизирует налоговые обязательства	<p>ЗНАТЬ – нормативно-правовую базу, регулирующую налоги и налогообложение, сущность налогов (сборов) и элементы налогообложения, а также права, обязанности и ответственность экономических субъектов по правильности исчисления и уплаты налогов.</p> <p>УМЕТЬ – рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы показатели для определения налоговой базы, ориентироваться в ставках налогов и объектах налогообложения.</p> <p>ВЛАДЕТЬ – навыками расчета налоговой нагрузки и налоговых рисков, приемами оптимизации налоговых обязательств, анализа нормативно-правовых актов действующего налогового законодательства РФ.</p>
ОПК-4	ИПК-14.1. Знает основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики	<p>Знает основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности.</p> <p>Умеет калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения.</p> <p>Владеет методами анализа финансовой отчетности</p>
	ИОПК 4.1 Разрабатывает и принимает обоснованные организационно-управленческие решения в области обеспечения экономической безопасности	<p>ЗНАТЬ – современные методы управления организацией для обеспечения экономической безопасности, особенности разработки и принятия экономически обоснованных организационно-управленческих решений для осуществления управления организацией.</p> <p>УМЕТЬ – разрабатывать и принимать экономически обоснованные организационно-управленческие решения для осуществления эффективного управления организацией; – разрабатывать и принимать экономически обоснованные организационно-управленческие решения для осуществления эффективного управления организацией.</p> <p>ВЛАДЕТЬ – методами управления организацией и навыками разработки и экономического обоснования организационно-управленческих решений для осуществления эффективного управления организацией.</p>

	<p>ИОПК 4.2 Проводит анализ факторов внутренней и внешней среды функционирования хозяйствующего субъекта</p>	<p>ЗНАТЬ – основы разработки планов, разрабатываемых на предприятии для обоснования организационно-управленческих решений. УМЕТЬ – применять приемы и методы экономического обоснования организационно-управленческих решений ВЛАДЕТЬ – методами разработки и выбора оптимальных плановых организационно-управленческих решений профессиональной деятельности; методами управления организацией и навыками разработки и экономического обоснования организационно-управленческих решений для осуществления эффективного управления организацией.</p>
	<p>ИОПК 4.3 Организует плановую работу в соответствии с профилем предприятия</p>	<p>ЗНАТЬ – основы организационного обеспечения плановой работы хозяйствующего субъекта. УМЕТЬ – организовывать плановую работу хозяйствующего субъекта. ВЛАДЕТЬ – навыками организации планирования профессиональной деятельности в соответствии с профилем предприятия.</p>
	<p>ИОПК 4.4 Осуществляет контроль и учет результатов в профессиональной деятельности</p>	<p>– ЗНАТЬ – правила и порядок организации, планирования и проведения контрольно-ревизионных проверок финансово-хозяйственной деятельности; – методы организации профессиональной деятельности и осуществления контроля и учета ее результатов. – УМЕТЬ – применять методы осуществления контрольно-ревизионных проверок и проверок и проводить оценку результатов для выявления типичных ошибок и нарушений в деятельности хозяйствующих субъектов в целях их предотвращения; – применять методы контроля за достоверностью бухгалтерской отчетности для обеспечения экономической безопасности предприятий. – ВЛАДЕТЬ – методами контроля и ревизии к конкретным объектам проверки; – навыками документального оформления материалов контрольных и ревизионных проверок, основанных на практических</p>

		<p>примерах; – навыками формирования учетно-отчетной документации и организации контроля целесообразности и достоверности данных бухгалтерского учета.</p>
--	--	--

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины (модуля):

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания	Оценочные средства текущего контроля успеваемости	Шкала оценивания
1	Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организаций	<p>ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8)</p> <p>ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)</p>	<p>Полнота изложения Степень использования в работе результатов исследований и установленных научных фактов Дополнительные знания, использованные при написании работы, которые получены помимо предложенной образовательной программы Уровень владения тематикой Логичность подачи материала Правильность цитирования источников Правильное оформление работы Соответствие реферата стандартным требованиям</p>	Реферат	«отлично» «хорошо» «удовлетворительно» «неудовлетворительно»
2	Тема 2. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты	<p>ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8)</p> <p>ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)</p>	<p>Подбор информационного источника для анализа. Ответы на простые (воспроизведение информации, фактов) вопросы по аналитическому заданию. Ответы на уточняющие вопросы (отвечая на которые нужно назвать информацию, отсутствующей в сообщении, но подразумеваемой) Ответы на оценочные вопросы (отвечая на которые необходимо привести критерии оценки тех или иных событий, явлений, фактов). Наглядность и иллюстративность примеров. Доказательство собственных утверждений. Общий аналитический вывод по заданию.</p>	Индивидуальное задание	«отлично» «хорошо» «удовлетворительно» «неудовлетворительно»

3	Тема 3. Метод бухгалтерского учета и его элементы	<p>ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8)</p> <p>ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)</p>	<p>Понимание ситуации, находящейся в основе решения задачи Знание необходимых расчетных методик и формул Правильность хода рассуждений Применение формул или алгоритма действий для решения многошаговых заданий Понимание логики и многовариантности развития событий Решение задачи с изменением ситуации, находящейся в основе решения Последовательность в определении шагов выполнения задания Умение самостоятельно составить задачу по заданной теме</p>	Задачи	<p>«отлично» «хорошо» «удовлетворительно» «неудовлетворительно»</p>
4	Тема 4. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах.	<p>ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8)</p> <p>ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)</p>	<p>Понимание ситуации, находящейся в основе решения задачи Знание необходимых расчетных методик и формул Правильность хода рассуждений Применение формул или алгоритма действий для решения многошаговых заданий Понимание логики и многовариантности развития событий Решение задачи с изменением ситуации, находящейся в основе решения Последовательность в определении шагов выполнения задания Умение самостоятельно составить задачу по заданной теме</p>	Задачи	<p>«отлично» «хорошо» «удовлетворительно» «неудовлетворительно»</p>
5	Тема 5. Учет процесса снабжения	<p>ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8)</p> <p>ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)</p>	<p>Понимание ситуации, находящейся в основе решения задачи Знание необходимых расчетных методик и формул Правильность хода рассуждений Применение формул или алгоритма действий для решения многошаговых заданий Понимание логики и многовариантности развития событий Решение задачи с изменением ситуации, находящейся в основе решения Последовательность в определении шагов выполнения задания Умение самостоятельно составить задачу по заданной теме</p>	Задачи	<p>«отлично» «хорошо» «удовлетворительно» «неудовлетворительно»</p>
6	Тема 6. Учет процесса производства	<p>ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8)</p>	<p>Понимание ситуации, находящейся в основе решения задачи Знание необходимых расчетных методик и формул Правильность хода рассуждений Применение формул или алгоритма действий для решения многошаговых заданий Понимание логики и</p>	Задачи	<p>«отлично» «хорошо» «удовлетворительно» «неудовлетворительно»</p>

		ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)	многовариантности развития событий Решение задачи с изменением ситуации, находящейся в основе решения Последовательность в определении шагов выполнения задания Умение самостоятельно составить задачу по заданной теме		
7	Тема 7. Учет процесса реализации	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)	Понимание ситуации, находящейся в основе решения задачи Знание необходимых расчетных методик и формул Правильность хода рассуждений Применение формул или алгоритма действий для решения многошаговых заданий Понимание логики и многовариантности развития событий Решение задачи с изменением ситуации, находящейся в основе решения Последовательность в определении шагов выполнения задания Умение самостоятельно составить задачу по заданной теме	Задачи	«отлично» «хорошо» «удовлетворительно» «неудовлетворительно»
8	Тема 8. Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)	Овладение системой понятий данной дисциплины Систематизация и обобщение научного и практического материала Применение теоретических знаний для решения практических задач Самостоятельность суждений Формулировка ответов Ответы на поставленные в задании теоретические вопросы Решение задач	Контрольная работа	«отлично» «хорошо» «удовлетворительно» «неудовлетворительно»
ИТОГО			Форма контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации	Шкала оценивания
			Экзамен	Ответ на билет	«отлично» «хорошо» «удовлетворительно» «неудовлетворительно»

Критерии оценивания результатов обучения для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Шкала оценивания индивидуального задания

Критерий оценки	Оценка			
	отлично	Хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно

Подбор информационного источника для анализа	Использует для анализа как рекомендованные источники информации преподавателем, так и самостоятельно подобранные источники	Использует для анализа более одного рекомендованного преподавателем источника информации	Использует для анализа только один рекомендованный преподавателем источник информации	Отсутствуют ссылки на источники информации, необходимые для анализа
Ответы на простые (воспроизведение информации, фактов) вопросы по аналитическому заданию	Предоставляет ответы на все поставленные вопросы	Допускает неточности при ответе на вопросы	Отвечает только на один поставленный вопрос	Отсутствуют ответы на вопросы
Ответы на уточняющие вопросы (отвечая на которые нужно назвать информацию, отсутствующей в сообщении, но подразумеваемой)	Демонстрирует полные ответы на все поставленные вопросы	Допускает ошибки в ответах на поставленные вопросы	Называет один требуемый факт подразумеваемой информации	Отсутствуют ответы на вопросы
Ответы на оценочные вопросы (отвечая на которые необходимо привести критерии оценки тех или иных событий, явлений, фактов)	Аргументировано отвечает на поставленные вопросы, приводя критерии оценки в явлении в задании	Допускает ошибки в аргументации критериев явления задания	Приводит только одно доказательство критерия оценки явления в задании	Аргументация и ответы отсутствуют
Наглядность и иллюстративность примеров	Раскрывает на примерах изученные теоретические положения	Допускает ошибки в примерах по изученным теоретическим положениям	Испытывает затруднения при иллюстрации примерами теоретических положений	Не демонстрирует наглядность и иллюстративность примеров
Доказательство собственных утверждений	Демонстрирует убедительные доказательства собственных суждений и выводов по решению поставленных задач в задании	Допускает неточности при доказательстве собственных суждений по выполнению задания	Испытывает затруднения при доказательстве собственных суждений по выполнению задания	Не приводит ни одного из аналитических фактов доказательства собственных суждений по выводам задания
Общий аналитический вывод по заданию	Представляет обоснованный вывод по заданию с указанием всех составляющих проведенного аналитического исследования	Допускает некоторые неточности при раскрытии составляющих проведенного аналитического исследования, составляющих вывод по заданию	Приводит вывод, носящий краткий характер и затруднительный для понимания	Отсутствует вывод по заданию

Шкала оценивания реферата

Критерий оценки	Оценка			
	отлично	Хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно

полнота изложения	Реферат является информативным, объективно передаёт исходную информацию, а также корректно оценивает материал, содержащийся в первоисточнике	Не раскрыты отдельные вопросы	Тема раскрыта частично	Тема раскрыта не полностью
степень использования в работе результатов исследований и установленных научных фактов	В работе в полной мере использованы результаты исследований и установленных научных фактов по данной теме	В работе частично использованы результаты исследований и установленных научных фактов по данной теме	В работе использованы некоторые результаты исследований и установленных научных фактов по данной теме	В работе не использованы результаты исследований и установленных научных фактов по данной теме
дополнительные знания, использованные при написании работы	В работе в полной мере использованы дополнительные знания	В работе частично использованы дополнительные знания	В работе использованы некоторые дополнительные знания	В работе не использованы дополнительные знания
Уровень владения тематикой	Полностью владеет темой	Не владеет отдельными вопросами по данной теме	Частично владеет темой	Не владеет темой
логичность подачи материала	Материал изложен логично	Иногда логичность изложения нарушается	Логичность прослеживается слабо	Материал изложен нелогично
Правильность цитирования источников	Источники процитированы правильно, нет плагиата	Незначительные ошибки в цитировании	Грубые ошибки в цитировании источников	Допущен плагиат
правильное оформление работы	Реферат оформлен правильно	Незначительные ошибки в оформлении	Грубые ошибки в оформлении	Реферат оформлен неправильно
соответствие реферата стандартным требованиям	Реферат полностью соответствует стандартам	Реферат соответствует стандартам, но допущены незначительные отступления	Реферат частично соответствует стандартам	Реферат не соответствует стандартам

Шкала оценивания контрольной работы

Критерий оценки	Оценка			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Овладение системой понятий данной дисциплины	В полной мере владеет системой понятий данной дисциплины	В основном владеет системой понятий данной дисциплины	Частично владеет системой понятий данной дисциплины	Не владеет системой понятий данной дисциплины
Систематизация и обобщение научного и практического материала	Способен к систематизации и обобщению научного и практического материала и	Способен к систематизации и обобщению научного и практического материала, но не может критически его	Способен обобщать научный и практический материал	Не способен к систематизации и обобщению научного и практического материала

	критически его оценивать	оценивать		
Применение теоретических знаний для решения практических задач	В полной мере применяет теоретические знания для решения практических задач	В некоторых случаях не применяет теоретические знания для решения практических задач	применяет отдельные теоретические знания для решения практических задач	Не применяет теоретические знания для решения практических задач
Самостоятельность суждений	Полностью самостоятелен в суждениях, использует творческий подход	самостоятелен в суждениях, не использует творческий подход	Частично самостоятелен в суждениях	Не самостоятелен в суждениях
Формулировка ответов	Ответы сформулированы аргументировано, логично, грамотно, есть выводы, используются межпредметные связи	Ответы сформулированы аргументировано, логично, грамотно, есть выводы, без использования межпредметных связей	Ответы частично сформулированы аргументировано, логично, грамотно, нет выводов.	Ответы сформулированы без аргументов, с нарушением логики, допущены ошибки, нет выводов
Ответы на поставленные в задании теоретические вопросы	Дан полный правильный ответ на поставленные в задании теоретические вопросы, подкреплённый практическим опытом, приведены примеры	Дан полный правильный ответ на поставленные в задании теоретические вопросы, не подкреплённый практическим опытом, приведены примеры	Дан неполный правильный ответ на поставленные в задании теоретические вопросы	Дан неправильный ответ на поставленные в задании теоретические вопросы
Решение задач	Получен правильный ответ на предлагаемые задачи, решение полное, обоснованное, предложено несколько вариантов решения	Получен правильный ответ на предлагаемые задачи, решение полное, обоснованное, предложен один вариант решения	Получен правильный ответ на предлагаемые задачи, но решение не полное	Не получен правильный ответ на предлагаемые задачи

Шкала оценивания задачи

Критерий оценки	Оценка			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Понимание ситуации, находящейся в основе решения задачи	Самостоятельно вникает в суть ситуации, находящуюся в основе решения задачи	Понимает ситуацию, находящуюся в основе решения задачи с наводящими указаниями	Делает определённые ошибки в понимании ситуации, находящейся в основе решения задачи	Неверно понимает ситуацию, находящуюся в основе решения задачи

Знание необходимых расчетных методик и формул	Применяет теоретический материал для поиска необходимых расчетных методик и формул	Находит соответствующие заданию расчетные методики и формулы с наводящими указаниями	Находит соответствующие заданию расчетные методики и формулы	Не знает необходимые расчетные методики и формулы, не может найти их в готовом теоретическом материале
Правильность хода рассуждений	Ход рассуждений не содержит ошибок	Ход рассуждений меняет по мере получения наводящих указаний.	Ход рассуждений содержит определенные ошибки.	Не может рассуждать по поводу выполнения задания или ход рассуждений содержит грубые ошибки.
Применение формул или алгоритма действий для решения многошаговых заданий	Может решать многошаговые задания с использованием нескольких формул, или нескольких алгоритмов действий	Решает только одношаговые задачи с наводящими указаниями по использованию формул или алгоритмов действий	В применении формул или алгоритма действий решает только простые задачи, подставляя значения в имеющуюся формулу или	Не может высказать никаких предположений о том, как применять готовые формулы или алгоритма действий
Понимание логики и многовариантности развития событий	Рассматривает несколько сценариев развития событий и правильно анализирует их, находя нужные решения	Рассматривает только один сценарий развития событий и анализирует их с некоторыми недостатками	Не всегда понимает, как будут развиваться события в дальнейшем и анализирует их с наводящими указаниями	Делает неверные выводы по дальнейшему развитию событий.
Решение задачи с изменением ситуации, находящейся в основе решения	Самостоятельно вникает в сущность изменения ситуации, находящуюся в основе решения задачи	Понимает изменение ситуации, находящейся в основе решения задачи с наводящими указаниями	Делает определенные ошибки в понимании изменений ситуации, находящейся в основе решения задачи	Неверно понимает изменения в ситуацию, находящуюся в основе решения задачи
Последовательность в определении шагов выполнения задачи	Строгая последовательность в определении шагов выполнения задания	Несущественное нарушение последовательности в определении шагов выполнения задания	Существенное нарушение последовательности в определении шагов выполнения задания	Непоследовательность в определении
Умение самостоятельно составить задачу по заданной теме	Самостоятельно и правильно составляет задачу по теме	Составляет задачу по теме с наводящими указаниями	Составляет задачу по теме по образцу	Не может самостоятельно составить задачу

Критерии оценивания ответа на билет:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи;

- в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;

- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;

- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии;

- показаны знания, умения и владения по компетенциям дисциплины согласно критериям и показателям оценки по каждой компетенции в согласно соответствующей оценке.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;

- в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;

- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими,

- показаны знания, умения и владения по компетенциям дисциплины согласно критериям и показателям оценки по каждой компетенции согласно соответствующей оценке.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач обучающийся использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;

- при ответах не выделялось главное;

- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;

- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы;

- показаны знания, умения и владения по компетенциям дисциплины согласно критериям и показателям оценки по каждой компетенции согласно соответствующей оценке.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,

характеризующих этапы формирования компетенций

Примерные темы рефератов

1. История развития бухгалтерского учёта от древности до наших дней.
2. История возникновения двойной бухгалтерии.
3. Развитие идей юридического направления в учёте.
4. Развитие идей экономического направления в учёте.
5. Камеральная бухгалтерия.
6. Лука Пачоли – великий систематизатор двойной бухгалтерии.
7. Учётные измерители в бухгалтерском учёте.
8. Историческое развитие форм счетоводства.
9. Автоматизация учёта: предпосылки и историческое развитие.
10. Переход российского бухгалтерского учёта на международные стандарты учёта.
11. Процесс реформирования бухгалтерского учёта и его перспективы.
12. Гармонизация бухгалтерского учёта в разных странах.
13. Модели развития бухгалтерского учёта в мире.
14. Роль и значение международных стандартов финансовой отчётности.
15. Значение бухгалтерского учёта для реализации управленческих функций.
16. Пользователи бухгалтерской информацией и специфика их потребностей.
17. Основные принципы бухгалтерского учёта.
18. Инвентаризация и её значение в мобилизации внутренних резервов организации.
19. Полномочия и ответственность главного бухгалтера.
20. Необходимость и предпосылки международной стандартизации бухгалтерского учёта.
21. Национальные бухгалтерские стандарты.
22. Объекты бухгалтерского учёта в современных условиях.
23. Организация первичного учёта и пути его совершенствования.
24. Бухгалтерский баланс и его роль в оценке результатов деятельности организации.
25. Формы бухгалтерского учёта и пути их дальнейшего совершенствования.
26. Система счетов бухгалтерского учёта.

Примеры индивидуальных заданий

Задание 1. Впишите в таблицу по учёту рабочего времени и расчёта с персоналом название видов учётных документов:

№ формы документа	Наименование первичного документа
Т-12	
Т-13	
Т-49	
Т-51	
Т-53	
Т-54	
Т-60	

Т-61	
Т-73	

Задание 2. Составить бухгалтерские проводки и определить тип хозяйственной операции, влияющий на изменения в бухгалтерском балансе

Задание 3. Изложите, руководствуясь планом счетов и приведенными ниже корреспонденциями счетов, экономическое содержание совершенных операций:

- а) дебет счета 20 кредит счета 10;
- б) дебет счета 26 кредит счета 70;
- в) дебет счета 67 кредит счета 51.

Примеры задач

Задача 1. По данным, представленным в таблице, определите абсолютные и относительные показатели динамики численности персонала, производительности труда и объема выпуска продукции, сделайте вывод.

Показатели	Базисный период	Отчетный период	Абсол. прирост	Темп прироста, %
Объем выпущенной продукции, тыс. р.	60 628	63 600		
Численность персонала, чел.	122	125		
Производительность труда, тыс. р.				

Задача 2. Определить обороты и остатки по расчетному счету (сальдо конечное):

а) остаток денежных средств на начало месяца составил 3000000 руб.

б) за расчетный месяц проведены следующие хозяйственные операции

1) 10/XX получены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги – 1000000 руб.

2) 15/XX погашена задолженность поставщикам 800000 руб.

3) 15/XX перечислено налогов в бюджет 600000 руб.

4) 20/XX перечислены денежные средства по месту нахождения подотчетного лица 8400 руб.

5) 21/XX перечислены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги 200000 руб.

б) за расчетный период зачислена на расчетный счет выручка от реализации 1200000 руб.

Задача 3. Рассчитать способом уменьшаемого остатка сумму амортизационных отчислений по годам, если известно, что:

- первоначальная стоимость объекта основных средств 200000
- срок полезного использования 5 лет
- коэффициент 3

Составить бухгалтерские проводки

Примеры контрольных работ

Контрольная работа №1

1. Виды оценок, применяемые в бухгалтерском учете.
2. Формы ведения учета.
3. Права и обязанности главного бухгалтера.
4. Учетная политика в системе управления коммерческой организацией.

Контрольная работа №2

На основе нижеприведенных данных:

- заполнить первичные документы по хозяйственным операциям;
- открыть кассовую книгу и записать в ней остаток денежных средств в кассе на 01.01.20__ г.;
- зарегистрировать кассовые операции за январь 20__ г. в кассовой книге и вывести остаток денежных средств в кассе на конец дня.

Данные для выполнения задачи: остаток по счету «Касса» на 01.01.20__ г. 4000-00 р. лимит кассы установлен банком в размере 6000-00 р.

Необходимые бланки первичных документов:

приходный кассовый ордер – 4 экз.;

расходный кассовый ордер – 6 экз.;

кассовая книга – 2 листа,

объявление на взнос наличными – 1 экз.

Сведения для составления первичных документов. ОАО «Полимер» современная автоматизированная организация, оснащенная новыми технологиями; зарегистрирована в Тамбове в форме открытого акционерного общества с уставным капиталом 6 500 000 р. Основными видами деятельности является производство изделий типа А, В и торговая деятельность.

В Обществе на 1 января 200__ г. работают 85 человек.

Производственная деятельность ОАО «Полимер» осуществляется двумя цехами основного производства: механическим (цех № 1), сборочным (цех № 2) и двумя цехами вспомогательного производства: транспортным и энергетическим.

Место нахождения организации: г. Тамбов, ул. Советская, 191.

Идентификационный номер (ИНН) 6832033705

Расчетный счет 4072620000000000094 в ОСБ 8594 г. Тамбова БИК 40702710300090000521

Корреспондентский счет: 30101810600000000521

Генеральный директор – Савушкин Владимир Петрович.

Главный бухгалтер – Семенова Анна Ильинична.

Главный экономист – Иванова Светлана Анатольевна.

Начальник транспортного цеха – Сидоров Иван Петрович.

Начальник механического цеха – Трубников Алексей Валентинович.

Начальник сборочного цеха – Григорьев Александр Иванович.
 Начальник энергетического цеха – Татаринов Иван Львович.
 Кассир – Медведева Валентина Ивановна.
 Менеджер Попов Василий Антонович.
 Заведующий хозяйством Скворцов Виктор Петрович.

Контрольная работа №3

Бухгалтер компании принял следующие решения по перечисленным проблемам. Аргументируйте свое согласие или несогласие с решениями бухгалтера на основании принципов учета.

1. Компания приобрела участок земли со зданием пять лет назад за \$ 150 000. Сейчас этот участок земли со зданием может быть продан за \$ 200 000. Бухгалтер решает, что в учете и отчетности должна быть отражена новая сумма – \$ 200 000.

2. Запасы товаров стоимостью \$ 120 000 обесценились в результате изменения рыночной конъюнктуры до \$ 100 000. Бухгалтер решил, что данный убыток не должен признаваться до тех пор, пока товары не будут проданы, поэтому запасы должны отражаться в отчетности как \$ 120 000.

3. Поскольку компания заработала за год незначительную сумму прибыли, основные средства, по мнению бухгалтера, не должны амортизироваться (амортизация не должна отражаться как расходы периода).

4. Компания арендует здание, аренда оплачивается ежегодно в определенной сумме. Часть здания компания сдает в субаренду, получая за это арендную плату. Бухгалтер взаимозачитывает эти две суммы и отражает в отчетности как расходы на аренду только «чистый» результат.

5. В результате наводнения была уничтожена существенная часть запасов товаров компании. Бухгалтер решает не отражать отдельно этот убыток, так как считает, что его величина войдет в себестоимость реализованных товаров, поскольку конечная величина запасов будет меньше на эту сумму (себестоимость рассчитывается так: запасы начальные + закупки – запасы конечные).

6. Компания заплатила большую сумму за рекламу своих товаров, которые появятся на рынке в следующем году. Бухгалтер решает отразить расходы на рекламу как актив – предоплаченные расходы.

7. Компания купила новый грузовик для доставки товаров. Вся стоимость грузовика, по мнению бухгалтера, должна быть отражена как расходы периода.

Вопросы к экзамену

1. Хозяйственный учет и его виды.
2. Сущность, объекты и задачи бухгалтерского учета.
3. Принципы бухгалтерского учета.
4. Пользователи бухгалтерской информации.
5. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.

6. Основные правила ведения БУ.
7. Учетная и налоговая политика организации.
8. Предмет бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
9. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
10. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.
11. Основные понятия бухгалтерского учета: активы, обязательства, капитал, доходы и расходы, финансовые результаты.
12. Сущность и строение бухгалтерского баланса. Экономическое содержание статей баланса.
13. Классификация бухгалтерских балансов.
14. Влияние хозяйственных операций на валюту баланса.
15. Бухгалтерский баланс как источник информации о финансовой устойчивости предприятия. Структура баланса.
16. Счета бухгалтерского учета и их строение.
17. Взаимосвязь между счетами и балансом.
18. Счета синтетического и аналитического учета.
19. План счетов бухгалтерского учета.
20. Двойная запись, ее сущность и значение.
21. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.
22. Правила исправления бухгалтерских записей на счетах.
23. Принципы классификации счетов.
24. Классификация счетов по экономическому содержанию.
25. Классификация счетов по назначению и структуре.
26. Документация хозяйственных операций.
27. Классификация документов.
28. Документооборот и его организация.
29. Инвентаризация, ее виды, порядок проведения и отражения в учете ее результатов.
30. Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете.
31. Классификация учетных регистров.
32. Формы бухгалтерского учета.
33. Хозяйственные операции и хозяйственные процессы.
34. Понятие бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.
35. Состав, порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.
36. Особенности формирования бухгалтерской отчетности.
37. Экономический анализ, его задачи и принципы.
38. Место и роль экономического анализа в системе управления коммерческой организацией.
39. Задачи и принципы экономического анализа.
40. Формирование системы показателей для экономического анализа деятельности коммерческих организаций.
41. Виды экономического анализа.
42. Хозяйственный учет и его виды.

43. Сущность, объекты и задачи бухгалтерского учета.
44. Принципы бухгалтерского учета.
45. Пользователи бухгалтерской информации.
46. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
47. Основные правила ведения БУ.
48. Учетная и налоговая политика организации.
49. Предмет бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
50. Метод бухгалтерского учета и его элементы.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Экзамен является заключительным этапом процесса формирования компетенций обучающегося при изучении дисциплины и имеет целью проверку и оценку знаний обучающегося по теории и применению полученных знаний, умений и навыков при решении практических задач.

Экзамен проводится по расписанию, сформированному учебно-методическим управлением, в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком.

Экзамен принимается преподавателем, ведущим лекционные занятия.

Экзамен проводится только при предъявлении обучающимся зачетной книжки и при условии выполнения всех контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Обучающимся на экзамене представляется право выбрать один из билетов. Время подготовки к ответу составляет 30 минут. По истечении установленного времени обучающийся должен ответить на вопросы экзаменационного билета.

Результаты экзамена оцениваются по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку. В зачетную книжку заносятся только положительные оценки. Подписанный преподавателем экземпляр ведомости сдаётся не позднее следующего дня в деканат.

В случае неявки обучающегося на экзамен в зачетно-экзаменационную ведомость делается отметка «не явка».

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по дисциплине, должны ликвидировать академическую задолженность в установленном локальными нормативными актами Института порядке.

5. Материалы для компьютерного тестирования обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по дисциплине

Общие критерии оценивания

№ п/п	Процент правильных ответов	Оценка
1	86 % – 100 %	5 («отлично»)
2	70 % – 85 %	4 («хорошо»)
3	51 % – 69 %	3 (удовлетворительно)
4	50 % и менее	2 (неудовлетворительно)

Вариант 1

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	ОПК-2	11	ОПК-2
2	ОПК-4	12	ОПК-4
3	ОПК-2	13	ОПК-2
4	ОПК-4	14	ОПК-4
5	ОПК-2	15	ОПК-2
6	ОПК-4	16	ОПК-4
7	ОПК-2	17	ОПК-2
8	ОПК-4	18	ОПК-4
9	ОПК-2	19	ОПК-2
10	ОПК-4	20	ОПК-4

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	2	11	2
2	2	12	1
3	2	13	4
4	1	14	3
5	1	15	3
6	4	16	2
7	1	17	3
8	3	18	2
9	2	19	1
10	2	20	3

Задание № 1

Бухгалтерский учет осуществляется в рамках:

Ответ:

1. министерства и ведомства
2. отдельной организации
3. общественной организации
4. все вышеперечисленное

Задание № 2

Имущество организации включает:

Ответ:

1. капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства
2. внеоборотные активы, оборотные активы
3. внеоборотные активы, оборотные активы, кредиторскую задолженность
4. капитал, долгосрочные обязательства

Задание № 3

В активе баланса отражаются:

Ответ:

1. капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства
2. внеоборотные активы, оборотные активы
3. внеоборотные активы, оборотные активы, кредиторской задолженность
4. внеоборотные активы, капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства

Задание № 4

Бухгалтерские счета используются:

Ответ:

1. текущего учета и контроля за наличием и движением объектов бухгалтерского учета
2. периодического учета и контроля за наличием и движением объектов бухгалтерского учета
3. текущего учета и контроля за наличием объектов бухгалтерского учета
4. периодического учета и контроля за движением объектов бухгалтерского учета

Задание № 5

Долгосрочные финансовые вложения – это вложения, которые приобретаются на:

Ответ:

1. срок более одного года
2. срок менее одного года
3. ровно на год

Задание № 6

Двойная запись это:

Ответ:

1. отражение одной хозяйственной операции в дебете и кредите одного счета в одной и той же сумме
2. отражение одной хозяйственной операции на двух взаимосвязанных счетах: в дебете одного счета и в дебете другого счета в одной и той же сумме
3. отражение одной хозяйственной операции на двух взаимосвязанных счетах: в дебете одного счета и в кредите или дебете другого счета
- 4.** отражение одной хозяйственной операции на двух взаимосвязанных счетах: в дебете одного счета и в кредите другого счета в одной и той же сумме

Задание № 7

Первичные учетные документы:

Ответ:

- 1.** оформляются в момент совершения хозяйственной операции
2. оформляются по итогам за месяц
3. являются юридическим подтверждением факта совершения хозяйственной операции
4. являются основанием для записей на счетах бухгалтерского учета

Задание № 8

Первичные документы по учету денежных средств в кассе это:

Ответ:

1. приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, платежное поручение
2. приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, платежное поручение, накладная, счет-фактура
- 3.** приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер
4. платежное поручение

Задание № 9

Сальдо по счету "Расчетные счета" показывает:

Ответ:

1. наличие денежных средств в кассе организации
- 2.** наличие денежных средств на расчетном счете организации
3. наличие материалов на складе организации
4. наличие кредиторской задолженности поставщикам

Задание № 10

Зачисление на расчетный счет платежа от покупателя за готовую продукцию отражается:

Ответ:

1. Д 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками" К 51 "Расчетные счета"
- 2.** Д 51 "Расчетные счета" К 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"
3. Д 43 "Готовая продукция" К 51 "Расчетные счета"
4. Д 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками" К 43 "Готовая продукция"

Задание № 11

Перечисление с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за полученные материалы отражается:

Ответ:

1. Д 51 "Расчетные счета" К 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
- 2.** Д 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" К 51 "Расчетные счета"
3. Д 10 "Материалы" К 51 "Расчетные счета"
4. Д 51 "Расчетные счета" К 10 "Материалы"
5. Д 10 "Материалы" К 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"

Задание № 12

Основные средства это:

Ответ:

- 1.** средства труда, которые потребляются в нескольких циклах и переносят свою стоимость на готовую продукцию по частям
2. продукты труда, предназначенные для продажи
3. предметы труда, которые целиком потребляются в каждом производственном цикле и целиком переносят свою стоимость на готовую продукцию
4. продукты труда, произведенные на предприятии и предназначенные для продажи

Задание № 13

К первичным документам по приобретению основных средств относятся:

Ответ:

1. накладные, товарно-транспортные накладные, приходные ордера, акты приема передачи основных средств
2. требования, лимитно-заборные карты, накладные на отпуск на сторону
3. акты приема передачи основных средств

4. накладные, товарно-транспортные накладные, приходные ордера

Задание № 14

Начисление в бухгалтерском учете амортизации основных средств:

Ответ:

1. увеличивает первоначальную стоимость основных средств и уменьшает сумму амортизации основных средств
2. увеличивает затраты на производство и уменьшает сумму амортизации основных средств
3. увеличивает затраты на производство и увеличивает сумму амортизации основных средств
4. уменьшает первоначальную стоимость основных средств и уменьшает сумму амортизации основных средств

Задание № 15

Суммы, учтенные на счете 25 "Общепроизводственные расходы" по окончании месяца, списываются следующим образом:

Ответ:

1. Д 25 "Общепроизводственные расходы" К 20 "Основное производство"
2. Д 25 "Общепроизводственные расходы" К 90 "Продажи"
3. Д 20 "Основное производство" К 25 "Общепроизводственные расходы"
4. Д 90 "Продажи" К 25 "Общепроизводственные расходы"

Задание № 16

По экономической роли в процессе производства затраты делятся на:

Ответ:

1. прямые и косвенные
2. основные и накладные
3. постоянные и переменные

Задание № 17

Под полной фактической себестоимостью продукции понимается:

Ответ:

1. сметная стоимость производства и продажи;
2. фактическая себестоимость изготовленной продукции
3. фактическая себестоимость производства и продажи

Задание № 18

В конце месяца списаны фактические общепроизводственные расходы:

Ответ:

1. Дтсч. 26 Ктсч. 25
2. Дтсч. 20 Ктсч. 25
3. Дтсч. 43 Ктсч. 25
4. Дтсч. 90 Ктсч. 25

Задание № 19

Начислены амортизационные отчисления по основным средствам, используемым в процессе; изготовления продукции:

Ответ:

1. Дтсч. 25 Ктсч. 02
2. Дтсч. 01 Ктсч. 02
3. Дтсч. 26 Ктсч. 01
4. Дтсч. 20 Ктсч. 01

Задание № 20

Произведены отчисления во внебюджетные фонды:

Ответ:

1. Дтсч. 70 Ктсч. 69
2. Дтсч. 69 Ктсч. 68
3. Дтсч. 20 Ктсч. 69
4. Дтсч. 69 Ктсч. 70

Вариант 2

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	ОПК-2
1	ОПК-2	11	ОПК-4
2	ОПК-4	12	ОПК-2 ОПК-4
3	ОПК-2 ОПК-4	13	ОПК-2
4	ОПК-4	14	ОПК-2
5	ОПК-2	15	ОПК-4
6	ОПК-4	16	ОПК-4
7	ОПК-2	17	ОПК-2 ОПК-4
8	ОПК-2	18	ОПК-2
9	ОПК-4	19	ОПК-4
10	ОПК-2 ОПК-4	20	ОПК-2

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	3	11	3
2	4	12	3
3	3	13	4
4	3	14	1
5	1	15	3
6	2	16	1
7	4	17	1
8	1	18	2
9	3	19	2
10	4	20	4

Задание № 1

Оприходование готовой продукции по нормативной себестоимости:

Ответ:

1. Дтсч. 20 Ктсч. 43
2. Дтсч. 40 Ктсч. 20
3. Дтсч. 43 Ктсч. 40

Задание № 2

Списание превышения фактической себестоимости над нормативной:

Ответ:

1. Дтсч. 40 Ктсч. 90
2. Дтсч. 40 Ктсч. 43
3. Дтсч. 43 Ктсч. 40 (сторно)
4. Дтсч. 90 Ктсч. 40

Задание № 3

Готовая продукция учитывается в балансе по:

Ответ:

1. нормативной себестоимости;
2. договорным ценам;
3. фактической производственной себестоимости.

Задание № 4

При учете продукции по сокращенной себестоимости в затраты по ее выпуску включаются:

Ответ:

1. только прямые расходы
2. прямые и косвенные расходы
3. прямые и общепроизводственные расходы

Задание № 5

Бухгалтерский баланс это таблица, включающая:

Ответ:

1. актив и пассив
2. дебет и кредит
3. обороты и сальдо
4. обороты

Задание № 6

Сформированная на счетах база данных, носит общехозяйственный характер и необходимо любому обществу...

Ответ:

1. финансовый учет
2. бухгалтерский учет
3. аналитический учет
4. синтетический учет

Задание № 7

Акции учитываются при поступлении по:

Ответ:

1. номинальной стоимости
2. курсовой стоимости
3. выпускной стоимости
4. первоначальной стоимости

Задание № 8

Рекомендуемые критерии порога существенности затрат:

Ответ:

1. 5%
2. 4%
3. 7%
4. 6%

Задание № 9

В первичных документах и регистрах бухгалтерского учета:

Ответ:

1. исправления не допускаются
2. неоговоренные исправления не допускаются
3. исправления допускаются

Задание № 10

Претензии к банкам по ошибочно списанным суммам:

Ответ:

1. Дтсч. 76 Ктсч. 62
2. Дтсч. 76 Ктсч. 60
3. Дтсч. 51 Ктсч. 76
- 4.** Дтсч. 76 Ктсч. 51

Задание № 11

Списание расходов, произведенные подотчетным лицом, на расходы по управлению организацией:

Ответ:

1. Дтсч. 71 Ктсч. 20
2. Дтсч. 20 Ктсч. 71
- 3.** Дтсч. 26 Ктсч. 71
4. Дтсч. 71 Ктсч. 26

Задание № 12

Удержание у подотчетного лица не возвращенного в срок аванса:

Ответ:

1. Дтсч. 50 Ктсч. 51
2. Дтсч. 50 Ктсч. 68
- 3.** Дтсч. 70 Ктсч. 71
4. Дтсч. 71 Ктсч. 50

Задание № 13

Возврат остатка неиспользованных подотчетных сумм отражается записью по кредиту счета 71 "Расчеты с подотчетными лицами" и дебету счета:

Ответ:

1. 51 "Расчетные счета"
2. 55 "Специальные счета в банках"
3. 26 "Общехозяйственные расходы"
- 4.** 50 "Касса"

Задание № 14

Приняты к вычету перед бюджетом суммы НДС по полученным материалам:

Ответ:

- 1.** Дтсч. 68 Ктсч. 19
2. Дтсч. 10 Ктсч. 68
3. Дтсч. 68 Ктсч. 91

4. Дтсч. 68 Ктсч. 90

5. Дтсч. 91 Ктсч. 68

Задание № 15

В командировочные расходы не включается:

Ответ:

1. оплата проезда в обе стороны
2. оплата стоимости жилья по найму
- 3.** оплата всех телефонных разговоров подотчетного лица

Задание № 16

По возвращении из командировки подотчетное лицо должно предоставить авансовый отчет:

Ответ:

- 1.** в течение трех дней
2. на следующий день
3. течение недели

Задание № 17

Основным для бухгалтерского учета является:

Ответ:

- 1.** денежный измеритель
2. трудовой измеритель
3. натуральный измеритель
4. натурально-стоимостной измеритель

Задание № 18

Для какого документа характерно правило обратной записи:

Ответ:

1. платежное поручение
- 2.** выписка
3. приходный кассовый ордер
4. чековая книжка

Задание № 19

Основные средства в балансе отражаются:

Ответ:

1. по первоначальной стоимости
- 2.** по остаточной стоимости
3. по рыночной стоимости

4. по справедливой стоимости

Задание № 20

Отпуск основных материалов на изготовление продукции приводит:

Ответ:

1. к уменьшению затрат на производство и уменьшению материалов на складе
2. к уменьшению затрат на производство и увеличению материалов на складе
3. к увеличению затрат на производство и увеличению материалов на складе
- 4.** к увеличению затрат на производство и уменьшению материалов на складе

Вариант 3

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	ОПК-2	11	ОПК-2
2	ОПК-4	12	ОПК-4
3	ОПК-2	13	ОПК-2
4	ОПК-4	14	ОПК-4
5	ОПК-2	15	ОПК-2 ОПК-4
6	ОПК-4 ОПК-2	16	ОПК-4
7	ОПК-2	17	ОПК-2
8	ОПК-4	18	ОПК-4
9	ОПК-2 ОПК-4	19	ОПК-2
10	ОПК-4	20	ОПК-4

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	2	11	1
2	2	12	1
3	2	13	1
4	1	14	3
5	2	15	4
6	3	16	2
7	3	17	1
8	3	18	1
9	2	19	4
10	1	20	2

Задание № 1

В бухгалтерском балансе отражается информация о:

Ответ:

1. доходах и расходах организации
2. имуществе, капитале и обязательствах организации
3. движении денежных средств
4. налоговых показателей
5. доходах, расходах, имуществе, капитале и обязательствах организации

Задание № 2

По дебету счета 40 отражается:

Ответ:

1. нормативная себестоимость продукции (работ, услуг)
2. плановая себестоимость продукции (работ, услуг)
3. фактическая себестоимость продукции (работ, услуг)
4. плановая себестоимость проданной продукции

Задание № 3

Выдача заработной платы работникам из кассы отражается:

Ответ:

1. Д 20 "Основное производство" К 51 "Расчетные счета"
2. Д 20 "Основное производство" К 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"
3. Д 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" К 50 "Касса"
4. Д 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" К 20 "Основное производство"

Задание № 4

Задолженность работникам по оплате труда отражается:

Ответ:

1. в активе баланса в составе внеоборотных активов
2. в активе баланса в составе оборотных активов
3. в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств
4. в пассиве баланса в составе краткосрочных обязательств

Задание № 5

Остаток по счету "Касса" отражается:

Ответ:

1. в активе баланса в составе внеоборотных активов
2. в активе баланса в составе оборотных активов

3. в пассиве баланса в составе капитала и резервов
4. в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств

Задание № 6

Выдан из кассы заем работнику организации:

Ответ:

1. Дтсч. 50 Ктсч. 73
2. Дтсч. 76 Ктсч. 50
3. Дтсч. 73 Ктсч. 50
4. Дтсч. 71 Ктсч. 50

Задание № 7

Получение денежных средств с расчетного счета в кассу отражается:

Ответ:

1. Д 51 "Расчетные счета" К 50 "Касса"
2. Д 50 "Касса" К 51 "Расчетные счета"
3. Д 50 "Касса" К 71 "Расчеты с подотчетными лицами"
4. Д 71 "Расчеты с подотчетными лицами" К 50 "Касса"

Задание № 8

Амортизация основных средств это:

Ответ:

1. перенос стоимости основных средств на готовую продукцию
2. увеличение стоимости основных средств
3. увеличение или уменьшение стоимости основных средств
4. переоценка
5. восстановление основных средств

Задание № 9

В пассиве баланса отражаются:

Ответ:

1. капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства
2. внеоборотные активы, оборотные активы
3. внеоборотные активы, оборотные активы, кредиторская задолженность
4. капитал, долгосрочные обязательства

Задание № 10

Фонд рабочего времени определяется как:

Ответ:

1. производство численности рабочих, количества отработанных дней и продолжительности рабочего дня
2. производство численности работающих, количества отработанных дней и продолжительности рабочего дня
3. производство среднесписочной численности работающих и количества отработанных дней
4. производство штатной численности работающих, количества отработанных дней и продолжительности рабочего дня

Задание № 11

Немонетарным активом является:

Ответ:

1. краткосрочное финансовое вложение
2. производственный запас
3. денежная наличность
4. нематериальный актив

Задание № 12

Сравнение отчетных показателей с показателями предшествующих периодов позволяет определить:

Ответ:

1. рейтинг анализируемой организации в отрасли
2. динамику и тенденции развития организации
3. степень выполнения бизнес-плана организации
4. качество составления бизнес-плана организации

Задание № 13

Коэффициент восстановления платежеспособности определяется за период равный:

Ответ:

1. 3 месяца
2. 6 месяцев
3. 9 месяцев
4. 1 год

Задание № 14

Какой из указанных ниже показателей характеризует техническое состояние основных средств:

Ответ:

1. техническая вооруженность труда
2. коэффициент износа

3. срок обновления основных средств
4. фондовооруженность

Задание № 15

Фондоотдача основных средств определяется как отношение:

Ответ:

1. среднегодовой стоимости основных средств к стоимости произведенной продукции
2. прибыли к среднегодовой стоимости основных средств
- 3.** стоимости произведенной продукции к среднегодовой стоимости основных средств
4. среднегодовой стоимости основных средств к выручке от продаж

Задание № 16

Какой из указанных ниже показателей характеризует движение основных средств:

Ответ:

1. техническая вооруженность труда;
2. коэффициент износа;
- 3.** срок обновления основных средств;
4. фондоемкость

Задание № 17

Величина текущего запаса определяется как:

Ответ:

1. отношение интервала поставки в днях к среднесуточному расходу
- 2.** произведения интервала поставки в днях и среднесуточного расхода
3. произведения интервала поставки в днях и среднемесячного расхода
4. отношение интервала поставки в днях к среднемесячному расходу

Задание № 18

Удовлетворение потребности организации в материальных ресурсах путем интенсификации их использования позволяет:

Ответ:

1. уменьшить условно – постоянные расходы
- 2.** уменьшить удельный вес материальных затрат в себестоимости изделия
3. увеличить объем приобретаемых сырья и материалов
4. уменьшить переменные расходы

Задание № 19

Материалоемкость определяется как отношение:

Ответ:

1. суммы материальных затрат к стоимости произведенной продукции
2. суммы материальных затрат к стоимости реализованной продукции
3. суммы материальных затрат к прибыли
4. стоимости произведенной продукции к сумме материальных затрат

Задание № 20

Темпы роста технической вооруженности сравнивают с:

Ответ:

1. темпами роста производительности труда
2. темпами роста заработной платы
3. темпами роста фондоотдачи
- 4 темпами роста оборотных средств

Вариант 4

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	ОПК-2	11	ОПК-2
2	ОПК-4	12	ОПК-4
3	ОПК-2 ОПК-4	13	ОПК-2 ОПК-4
4	ОПК-4	14	ОПК-4
5	ОПК-2	15	ОПК-2
6	ОПК-4	16	ОПК-4
7	ОПК-2	17	ОПК-2 ОПК-4
8	ОПК-4	18	ОПК-4
9	ОПК-2	19	ОПК-2
10	ОПК-4	20	ОПК-4

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	1	11	3
2	3	12	2
3	4	13	2
4	2	14	2
5	2	15	3
6	1	16	3
7	1	17	3
8	3	18	4
9	3	19	1
10	3	20	4

Задание № 1

Упрощенную систему налогообложения могут применять:

Ответ:

1. ООО с численностью до 100 человек
2. кредитные организации с численностью до 100 человек
3. негосударственные пенсионные фонды
4. бюджетные организации

Задание № 2

В Российской Федерации взимается единый налог на вмененный доход.
Вмененный доход - это:

Ответ:

1. фактически полученный доход
2. фактически полученный доход, уменьшенный на величину расходов
3. потенциально возможный доход к получению
4. потенциально возможный доход, уменьшенный на величину расходов

Задание № 3

Как рассчитывается налоговая база при ЕНВД:

Ответ:

1. налоговая база = валовому доходу
2. налоговая база = базовой доходности
3. налоговая база = базовая доходность * физический показатель
4. налоговая база = базовая доходность * физический показатель * K1 * K2

Задание № 4

При расчете налоговой базы при УСН доходы и расходы определяются:

Ответ:

1. за каждый квартал в отдельности
2. нарастающим итогом с начала года
3. только за календарный год

Задание № 5

Ставка единого налога на вмененный доход:

Ответ:

1. 10 %
2. 15 %
3. 20%
4. 30 %

Задание № 6

Поступление на расчетный счет от покупателей суммы в качестве предоплаты отражается в учете записью:

Ответ:

1. Д 51 – К 62
2. Д 62 – К 51
3. Д 51 – К 60
4. Д 62 – К 60

Задание № 7

Выдачу наличных денег под отчет производят:

Ответ:

1. при условии полного отчета по ранее выданному авансу
2. независимо от того, отчитался ли работник по предыдущему авансу
3. по желанию работника
4. по распоряжению руководителя

Задание № 8

К формам годовой бухгалтерской отчетности малых предприятий относят:

Ответ:

1. бухгалтерский баланс и отчет о движении денежных средств
2. бухгалтерский баланс и отчет об изменениях капитала
3. бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах
4. бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, приложения и пояснения к ним

Задание № 9

Годовая бухгалтерская отчетность предоставляется по окончании отчетного года в течение:

Ответ:

1. 30 дней
2. 60 дней
3. 90 дней
4. 100 дней

Задание № 10

Основные средства отражаются в бухгалтерском балансе по стоимости:

Ответ:

1. первоначальной
2. рыночной

- 3. остаточной
- 4. согласованной

Задание № 11

Размер ставки единого налога на вмененный доход составляет:

Ответ:

- 1. 20 %
- 2. 18 %
- 3. 15 %
- 4. 13 %

Задание № 12

Срок предоставления годовой бухгалтерской отчетности установлен в течение:

Ответ:

- 1. 100 дней
- 2. 90 дней
- 3. 60 дней
- 4. 30 дней

Задание № 13

Предоплата от покупателей отражается в учете записью:

Ответ:

- 1. Д 62 – К 51
- 2. Д 51 – К 62
- 3. Д 62 – К 60
- 4. Д 51 – К 60

Задание № 14

Какая категория доходов описывает в стоимостном выражении массу дохода?

Ответ:

- 1. поступления от неосновных видов деятельности
- 2. маржинальный доход
- 3. экономическая добавленная стоимость
- 4. приток активов

Задание № 15

Какой из перечисленных показателей определяется в ходе маржинального анализа?

Ответ:

1. прибыль от продаж
2. цена единицы продукции
- 3.** точка безубыточности
4. валовая прибыль

Задание № 16

Для расчета какого показателя используется выручка от продажи?

Ответ:

1. себестоимость продаж
2. готовая продукция
- 3.** финансовый результат
4. управленческие расходы

Задание № 17

Какой из перечисленных видов доходов можно рассматривать как продукт труда, непосредственно связанного с рыночной системой хозяйствования?

Ответ:

1. совокупный
2. маржинальный
- 3.** предпринимательский
4. чистый

Задание № 18

По каким источникам поступления доходов анализируется формирование совокупного дохода?

Ответ:

1. от основной деятельности
2. от основной, побочной и прочей деятельности
3. от основной и побочной деятельности
- 4.** от основной и прочей деятельности

Задание № 19

Как классифицируются издержки в управленческом анализе в зависимости от целевого назначения?

Ответ:

- 1.** основные
2. прямые
3. частичные
4. смешанные

Задание № 20

Какие статьи затрат и расходов анализируются в составе прочих расходов?

Ответ:

1. затраты на оплату труда
2. затраты на электроэнергию
3. амортизация основных средств
- 4.** аренда