



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Б1.О.03 Иностранный язык
(наименование дисциплины (модуля))

38.05.01 Экономическая безопасность
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) / Специализация Экономико-правовое
обеспечение экономической безопасности в условиях цифровизации
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника _____ специалист
(наименование квалификации)

Форма обучения _____ Очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2024

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры психологии.

Протокол от « 03 » апреля 2024 г. № 8

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) согласован со следующими представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся:

Директор ООО «НСКОМ», Петров Р.А.

(должность, наименование организации, ФИО, подпись, дата, печать)



01.04.2024

Директор ООО «Ангелы АйТи», Попов Р.И.

(должность, наименование организации, ФИО, подпись, дата, печать)



01.04.2024

Директор ООО «Стройцех Регион», Белозеров Ф.Ф.

(должность, наименование организации, ФИО, подпись, дата, печать)



01.04.2024

Заведующий кафедрой

А.Ю. Жильников

Разработчики:

Доцент

О.О. Пантелеева

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО

Целью проведения дисциплины Б1.О.03 Иностранный язык является достижение следующих результатов обучения:

Код компетенции	Наименование компетенции
УК - 4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

В формировании данных компетенций также участвуют следующие дисциплины (модули), практики образовательной программы (по семестрам (курсам) их изучения):

- для очной формы обучения:

Наименование дисциплин (модулей), практик	Этапы формирования компетенций по семестрам изучения							
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
Русский язык и культура речи	УК-4							
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								УК-4
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								УК-4

- для заочной формы обучения:

Наименование дисциплин (модулей), практик	Этапы формирования компетенций по семестрам изучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
Русский язык и культура речи	УК-4					
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена						УК-4
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы						УК-4

Этап дисциплины (модуля) Б1.О.03 Иностранный язык в формировании компетенций соответствует:

- для очной формы обучения – 1 и 2 семестру;
- для заочной формы обучения – 1 курсу.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Показателями оценивания компетенций являются следующие результаты обучения:

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1 Выбирает современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном (-ых) языках для профессионального и академического взаимодействия с партнерами	<p style="text-align: center;">ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; – приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности <p style="text-align: center;">УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; – использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; – применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке <p style="text-align: center;">ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; – навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.
	ИУК 4.2 Использует информационно-коммуникационные	<p style="text-align: center;">ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной

	<p>технологии для решения коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках с учетом требований информационной безопасности</p> <p>ИУК 4.3 Ведет деловую переписку, оформление документов, в том числе на иностранном (-ых) языках</p> <p>ИУК 4.4 Осуществляет общение в устной и письменной форме на общие и профессиональные темы</p> <p>ИУК 4.5 Переводит академические тексты общего и технического характера с иностранного (-ых) на государственный язык</p>	<p>формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста <p>профессиональной направленности</p> <p style="text-align: center;">УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; – использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; – применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке – читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); – выполнять перевод академических и профессионально ориентированных текстов. <p style="text-align: center;">ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; – навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.
--	--	---

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины (модуля):

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенции (части компетенций)	Критерии оценивания	Оценочные средства текущего	Шкала оценивания
-------	--	---------------------------------	---------------------	-----------------------------	------------------

				контроля успеваемости	
1	Тема 1. Personal likes and dislikes.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста 	опрос	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации <p>(ознакомительное,</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>поисковое, просмотрное, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владет:</p> –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода		
--	--	--	--	--	--

			<p>текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
2	<p>Тема 2. About Myself and daily routines. Present Simple, adverbs of frequency.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает: –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического</p>	опрос	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
3	<p>Тема 3. Shops and shopping. Present Continuous.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на</p>	опрос	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
4	<p>Тема 4. I study at the department of Psychology. Life Stories. Past Simple.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает: –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на</p>	опрос	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
5	<p>Тема 5. The Russian Federation. <i>So and neither.</i></p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода</p>	<p>доклад</p>	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять</p>	
--	--	--	--	--

			<p>деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования,</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
6	<p>Тема 6. Moscow. My native city. Present Perfect Simple.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и</p>	<p>опрос, тест</p>	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности – способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; – приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: – осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; – использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; – применять теоретические знания</p>	
--	--	--	---	--

			<p>грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <ul style="list-style-type: none"> –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально ориентированных текстов. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью 		
--	--	--	---	--	--

			<p>использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
7	<p>Тема 7. What is psychology? Future plans. (Going to).</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает: –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы осуществления</p>	сообщение	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
8	Тема 8. Our culture. History of psychology. Gustav Theodor Fechner. Sir	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4,	Знает: –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной	опрос	«Зачтено» «Не зачтено»

	Francis Galton. Alfred Binet. Wilhelm Wundt. Defining relative clauses.	ИУК 4.5)	<p>формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в</p>		
--	---	----------	---	--	--

			<p>устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод академических и профессионально ориентированных</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>текстов.</p> <p>Владеет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на</p>		
--	--	--	---	--	--

			иностранным языке в устной и письменной формах.		
9	<p>Тема 9. The Sense Organs. The sense of hearing. The senses of smell and taste. Present Progressive Active.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает: –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода</p>	опрос	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации 		
--	--	--	--	--	--

			<p>(ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования,</p>	
--	--	--	--	--

			<p>адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
10	<p>Тема 10. Great Britain. Comparatives.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и</p>	опрос	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной</p>	
--	--	--	--	--

			<p>коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
11	<p>Тема 11. Survival skills. The sense of sight. Superlatives.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления</p>	<p>доклад</p>	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>Российской Федерации;</p> <p>– профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>– навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
12	<p>Тема 12. Surviving in English. The sense of touch. Emotions. Indirect Questions.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>– способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>- приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>– способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной</p>	опрос, тест	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной</p>	
--	--	--	--	--

			<p>коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
13	<p>Тема 13. The Human Brain and its functions. Should, can, have to.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для</p>	опрос	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод академических и профессионально-ориентированных текстов.</p> <p>Владеет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования,</p>	
--	--	--	---	--

			<p>реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
14	<p>Тема 14. The Human Brain and its functions: the mental edge. Friendship. Present Perfect (for and since).</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает: –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц</p>	опрос	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
15	<p>Тема 15. The Human Brain and its functions: the bilingual brain. When I was younger. Used to.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы</p>	<p>опрос, тест</p>	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>государственном языке Российской Федерации;</p> <p>– профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>– навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах. – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>– профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>– навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
16	Тема 16. The Human Brain and its functions: left-	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3,	Знает: – способы осуществления деловой коммуникации в	опрос	«Зачтено» «Не зачтено»

	handedness. Future Simple.	ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую</p>		
--	----------------------------	-------------------	---	--	--

			<p>коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод академических и профессионально</p>	
--	--	--	--	--

			<p>–ориентированных текстов.</p> <p>Владеет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной</p>		
--	--	--	--	--	--

			коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.		
17	<p>Тема 17. The Human Brain and its functions. What is intelligence? Describing natural places.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает: –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для</p>	опрос	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска 	
--	--	--	--	--

			<p>информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования,</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
18	<p>Тема 18. The Human Brain and its functions. Gardner’s eight intelligences. Too, too much/many, enough. Uses of like.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц</p>	опрос	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и</p>	
--	--	--	--	--

			<p>профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных</p>	
--	--	--	---	--

			<p>знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
19	Тема 19. Memory and Thinking. First Conditional.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы</p>	опрос	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в</p>	
--	--	--	--	--

			<p>устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>государственном языке Российской Федерации;</p> <p>– профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>– навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
20	<p>Тема 20. Applying for a job. Оформление резюме (Cover Letter).</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>– способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>- приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>– способы осуществления деловой коммуникации в</p>	<p>Письменный отчет</p>	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>в соответствии с языковыми нормами;</p> <ul style="list-style-type: none"> –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> –навыками академической и 		
--	--	--	---	--	--

			<p>профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
21	<p>Тема 21. Memory and Thinking. How good is your memory? Purpose/Reason/result.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка,</p>	<p>опрос, тест</p>	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами,</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
22	<p>Тема 22. Memory and Thinking. Mistaken identity.. Present Simple Passive.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает: –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных</p>	опрос	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
23	<p>Тема 23. Psychology as a Science of Conscious Experience. Psychology and Other Sciences. Questions.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p>	<p>доклад</p>	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>– профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>– навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах. – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>– профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>– навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
24	Тема 24. Stress.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2,	Знает: – способы осуществления деловой	опрос, тест	«Зачтено» «Не зачтено»

		ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять</p>		
--	--	----------------------------------	---	--	--

			<p>деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод академических и</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
25	<p>Тема 25. Stress. Stress and illness. Past Continuous and Past Simple.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста <p>профессиональной направленности</p> <ul style="list-style-type: none"> –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексико-грамматические особенности иностранного языка, 	опрос	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с 		
--	--	--	---	--	--

			<p>целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами,</p>	
--	--	--	--	--

			<p>аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
26	<p>Тема 26. Perception. False Judgements Illusions. Can, could, be able to.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает: –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико- грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных</p>	опрос	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе</p>	
--	--	--	---	--

			<p>академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения</p>	
--	--	--	---	--

			<p>профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
27	<p>Тема 27. Business letters. Past Simple Passive.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; 	<p>опрос, тест</p>	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной</p>	
--	--	--	--	--

			<p>коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>– профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>– навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
28	Тема 28. Illusions. Phrasal Verbs.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <p>– способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>- приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>– способы осуществления деловой</p>	опрос	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <ul style="list-style-type: none"> –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> –навыками 		
--	--	--	---	--	--

			<p>академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
29	<p>Тема 29. Perception. What's your favorite color? Color in my life. Countable/uncountable nouns.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности</p>	опрос	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной</p>	
--	--	--	--	--

			<p>коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
30	<p>Тема 30. Abnormal psychology. Introduction to mental disorders. The definite article (the).</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум</p>	опрос, тест	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

		<p>в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной</p>		
--	--	---	--	--

			<p>формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностраный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке;</p>	
--	--	--	--	--

			<p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
31	<p>Тема 31. Abnormal psychology. Mental disorders. Afraid to fly? Present Perfect Simple with <i>just, yet and already</i>.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает: –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной</p>	опрос	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>– профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>– навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах. – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>– профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>– навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
32	Тема 32. Abnormal psychology.	УК-4 (ИУК 4.1,	Знает: – способы	сообщение	«Зачтено» «Не зачтено»

	Children's fears. Past Perfect Simple. Verbs with two objects.	ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p>		
--	--	-------------------------------------	---	--	--

			<p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотрное, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками 		
--	--	--	--	--	--

			академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.		
33	Тема 33. Shyness and blushing. Past Perfect Simple.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста <p>профессиональной направленности</p> <ul style="list-style-type: none"> –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексико-грамматические особенности 	опрос, тест	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на 		
--	--	--	---	--	--

			<p>иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах. –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
34	<p>Тема 34. Headaches. Second Conditional</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p>	сообщение	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <ul style="list-style-type: none"> –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на 		
--	--	--	---	--	--

			<p>иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
35	<p>Тема 35. Sleep and Dream. Reported Speech. Both, neither, either.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы</p>	опрос	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления</p>	
--	--	--	--	--

			<p>академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>– профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>– навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
36	<p>Тема 36. Talk to yourself.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>– способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>- приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p>	опрос	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <ul style="list-style-type: none"> –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
ИТОГО			Форма контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации	Шкала оценивания
			Зачет	Письменный ответ на билет	«Зачтено» «Не зачтено»
			Экзамен	Письменный ответ на билет	«Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно»

Немецкий язык

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенции (части компетенций)	Критерии оценивания	Оценочные средства текущего контроля успеваемости	Шкала оценивания
1	Тема 1. Предложение: Структуры, типы	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3,	Знает: –способы осуществления деловой	Сообщение	«Зачтено» «Не зачтено»

		ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p>		
--	--	----------------------	---	--	--

			<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, 		
--	--	--	---	--	--

			<p>поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами,</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
2	Тема 2. Сложные предложения	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной</p>	Доклад	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>– профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>– навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
3	<p>Тема 3. Существительное. Артикль.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>– способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>- приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной</p>	<p>Опрос, тест</p>	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико- грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранное язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–</p> <p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
4	Тема 4. Местоимения	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в</p>	Сообщение	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности – способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; – приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: – осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод академических и профессионально ориентированных текстов.</p> <p>Владеет:</p> <p>–способностью к коммуникации в</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>– профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>– навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах. – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>– профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>– навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной</p>	
--	--	--	--	--

			формах.		
5	Тема 5. Предлоги	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, 	Доклад	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной 		
--	--	--	---	--	--

			<p>направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–</p> <p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
6	Тема 6. Числительное	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p>	Опрос	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык</p>		
--	--	--	---	--	--

		<p>для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в</p>		
--	--	---	--	--

			<p>устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
7	Тема 7. Прилагательное	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности</p>	Сообщение	«Зачтено» «Не зачтено»

		<p>иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в</p>		
--	--	---	--	--

			<p>процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
8	Тема 8. Глагол	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной</p>	Доклад, тест	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод академических и профессионально ориентированных</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>текстов.</p> <p>Владеет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–</p> <p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками</p>	
--	--	--	--	--

			академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.		
9	Тема 9. Система времен глагола. Активный залог.	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста</p> <p>профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического</p>	Опрос	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p> профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально-ориентированных текстов. </p> <p> Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; </p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
10	<p>Тема 10. Система времен глагола. Пассивный залог.</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на</p>	<p>Сообщение, тест</p>	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <ul style="list-style-type: none"> –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально ориентированных текстов. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; 		
--	--	--	--	--	--

			<p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
11	Тема 11. Инфинитивные группы	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и</p>	Доклад	«Зачтено» «Не зачтено»

		<p>терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной</p>		
--	--	--	--	--

			<p>формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
12	Тема 12. Инфинитивные обороты	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает: –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной</p>	Опрос	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое,</p>		
--	--	--	---	--	--

		<p>изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования,</p>		
--	--	---	--	--

			<p>адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
13	<p>Тема 13. Инфинитивные конструкции с глаголами haben, sein</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический</p>	Сообщение	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
14	Тема 14. Причастия, функции причастий	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы</p>	Доклад	<p>«Зачтено»</p> <p>«Не зачтено»</p>

			<p>осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет:</p> <p>–способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования,</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
15	Тема 15. Модальные глаголы	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает: –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p>	Опрос	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>государственном языке Российской Федерации;</p> <p>– профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>– навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах. – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>– профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>– навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
16	Тема 16. Причастие	УК-4	Знает:	Сообщение, тест	«Зачтено»

		(ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста</p> <p>профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода</p>		«Не зачтено»
--	--	---	---	--	--------------

			<p>текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке <ul style="list-style-type: none"> –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке <ul style="list-style-type: none"> –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с 		
--	--	--	--	--	--

			<p>целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
17	<p>Тема 17. Обособленный причастный оборот</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает: –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления</p>	<p>Доклад</p>	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p> профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов. </p> <p> Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– </p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>– профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>– навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
18	Тема 18. Распространенное определение	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <p>– способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>- приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для</p>	Опрос	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p> профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально ориентированных текстов. </p> <p> Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных </p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
19	Тема 19. Временные формы глагола в активном залоге	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает: –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы</p>	Сообщение	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <ul style="list-style-type: none"> –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально-ориентированных текстов. 		
--	--	--	--	--	--

			<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной 		
--	--	--	--	--	--

			коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.		
20	Тема 20. Временные формы глагола в активном залоге	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста</p> <p>профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-</p>	Доклад	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на 		
--	--	--	---	--	--

			<p>иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
21	<p>Тема 21. Инфинитивные обороты и конструкции</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации</p>	<p>Опрос</p>	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально ориентированных текстов.</p> <p>Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
22	Тема 22. Сложные предложения	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p>	Сообщение	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <ul style="list-style-type: none"> –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально ориентированных текстов. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; –способами 		
--	--	--	--	--	--

			<p>пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–</p> <p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
23	Тема 23. Сложноподчиненные предложения	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном</p>	Доклад	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста</p> <p>профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста</p> <p>профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую</p>	
--	--	--	---	--

		<p>коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение);</p> <p>–выполнять перевод</p>		
--	--	--	--	--

			<p>академических и профессионально –ориентированных текстов.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов 		
--	--	--	--	--	--

			<p>профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
24	<p>Тема 24. Придаточное определительное предложение</p>	<p>УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)</p>	<p>Знает: –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; -приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности –способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; –приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных</p>	<p>Опрос</p>	<p>«Зачтено» «Не зачтено»</p>

			<p>лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <ul style="list-style-type: none"> –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотрное, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально ориентированных текстов. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; 		
--	--	--	---	--	--

			<p>–профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
25	Тема 25. Бессоюзное условное придаточное предложение	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности</p> <p>–способы осуществления деловой</p>	Сообщение	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>–приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;</p> <p>– лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет:</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <p>–использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах;</p> <p>–применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке</p> <p>–осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами;</p> <ul style="list-style-type: none"> –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально –ориентированных текстов. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода 		
--	--	--	---	--	--

			<p>текстов профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.–</p> <p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>–профессиональной терминологией на иностранном языке;</p> <p>способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке;</p> <p>основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов</p> <p>профессиональной направленности;</p> <p>–навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
26	Тема 26. Порядок слов в придаточных предложениях	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	<p>Знает:</p> <p>–способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности;</p> <p>-приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>лексический минимум в объеме</p>	Доклад	«Зачтено» «Не зачтено»

			<p>4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности – способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, основы коммуникативной деятельности; – приемы и методы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; – лексико-грамматические особенности иностранного языка, необходимые для правильного перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Умеет: – осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; – использовать иностранный язык для осуществления академической и</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p> профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с языковыми нормами; –использовать иностранный язык для осуществления академической и профессиональной коммуникации в устной и письменной формах; –применять теоретические знания грамматических явлений на практике в процессе академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке –читать тексты профессиональной направленности на иностранном языке с целью поиска информации (ознакомительное, поисковое, просмотровое, изучающее чтение); –выполнять перевод академических и профессионально ориентированных текстов. </p> <p> Владеет: –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской </p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; –профессиональной терминологией на иностранном языке; способами пополнения профессиональных знаний с помощью использования различных источников, в том числе электронных на иностранном языке; основными приемами, аннотирования, реферирования, адекватного перевода текстов профессиональной направленности; –навыками академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.</p>		
				Оценочные средства промежуточной	Шкала оценивания
		ИТОГО	Форма контроля		

		аттестации	
	Зачет	Письменный ответ на билет	«Зачтено» «Не зачтено»
	Экзамен	Письменный ответ на билет	«Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно»

Критерии оценивания результатов обучения для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

1. Критерий оценивания опроса:

- зачтено – выставляется обучающемуся, если демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки; освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе; достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности; показывает всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их;

- не зачтено – выставляется обучающемуся, если демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки; допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки; выставляется обучающемуся, ответ которого содержит существенные пробелы в знаниях основного содержания рабочей программы дисциплины.

2. Критерий доклада:

- зачтено – представленный доклад соответствует тематике, обоснован, выводы по изученной проблеме изложены логически, соблюдены требования, при разработке доклада были использованы современные информационные технологии;

- не зачтено – доклад обучающимся не представлена; материалы доклад не обоснованы или логически не связаны, использованы устаревшие источники информации.

3. Критерий сообщения:

- зачтено – представленный сообщение актуально, обоснован, выводы по изученной представленная информация изложена логически, соблюдены требования, при разработке сообщения были использованы современные информационные технологии;

- не зачтено – сообщение обучающимся не представлена; представленная информация не обоснованы или логически не связана, использованы устаревшая информация.

4. Критерий оценивания тестов:

- зачтено – выставляется обучающемуся, если: демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки; освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе; достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности; 50-100% правильных ответов;

- не зачтено – выставляется обучающемуся, если: демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки; допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки; до 50% правильных ответов.

5. Критерии оценивания письменного ответа на билет на зачете:

- зачтено – знает лексический минимум в объеме 800 учебных лексических единиц общего характера; основные грамматические явления; культуру и традиции стран изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями своего родного края; правила речевого этикета в бытовой и деловой сферах общения; изучил основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях бытового и официально-делового общения; понимание содержания различного типа текстов на иностранном языке; применяет базовые навыки письма и общения на английском языке, в обыденных ситуациях, с использованием простых структур языка; базового словарного запаса; понимает значение предложений, относящихся к обыденным ситуациям;

- не зачтено – выставляется обучающемуся, если: демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки; допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки; выставляется обучающемуся, ответ которого содержит существенные пробелы в знаниях основного содержания рабочей программы дисциплины.

6. Критерии оценивания письменного ответа на билет на экзамене:

- отлично – выставляется обучающемуся, если: знает лексический минимум в объеме 800 учебных лексических единиц общего характера; основные грамматические явления; культуру и традиции стран изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями своего родного края; правила речевого этикета в бытовой и деловой сферах общения; изучил основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях бытового и официально-делового общения; понимание содержания различного типа текстов на иностранном языке; применяет базовые навыки письма и общения на английском языке, в обыденных ситуациях, с использованием простых структур языка; базового словарного запаса; понимает значение предложений, относящихся к обыденным ситуациям; знает сущность и значение изучаемой дисциплины; объект, предмет, основные функции, методы, категории педагогики и психологии; основные направления развития педагогических парадигм и психологических теорий; современные теории воспитания и обучения; сущность модернизации российской системы образования; роль и значение общения в организации успешных совместных действий, стремиться реализовать возможности коммуникативных связей для решения профессиональных задач; знает теоретическое моделирование психолого-педагогических процессов и явлений; выявляет и анализирует качественные и количественные характеристики психолого - педагогических процессов, определяет тенденции их развития; анализирует реальные психолого - педагогические ситуации; диагностировать индивидуально-психологические и личностные особенности людей, стилей их познавательной и профессиональной деятельности;

- хорошо – выставляется обучающемуся, если: знает лексический минимум в объеме 800 учебных лексических единиц общего характера; основные грамматические явления; культуру и традиции стран изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями своего родного края; правила речевого этикета в бытовой и деловой сферах общения; изучил основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях бытового и официально-делового общения; понимание содержания различного типа текстов на иностранном языке; применяет базовые навыки письма и общения на английском языке, в обыденных ситуациях, с использованием простых структур языка; базового словарного запаса; понимает значение предложений, относящихся к обыденным ситуациям; знает сущность и значение изучаемой дисциплины; объект, предмет, основные функции, методы, категории педагогики и психологии; основные направления развития педагогических парадигм и психологических теорий; современные теории воспитания и обучения; сущность модернизации российской системы образования; роль и значение общения в организации успешных совместных действий, стремиться реализовать возможности коммуникативных связей для решения профессиональных задач;

- удовлетворительно – выставляется обучающемуся, если: знает сущность и значение изучаемой дисциплины; объект, предмет, основные

функции, методы, категории педагогики и психологии; основные направления развития педагогических парадигм и психологических теорий; современные теории воспитания и обучения; сущность модернизации российской системы образования; роль и значение общения в организации успешных совместных действий, стремиться реализовать возможности коммуникативных связей для решения профессиональных задач; знает теоретическое моделирование психолого-педагогических процессов и явлений; выявляет и анализирует качественные и количественные характеристики психолого - педагогических процессов, определяет тенденции их развития; анализирует реальные психолого - педагогические ситуации; диагностировать индивидуально-психологические и личностные особенности людей, стилей их познавательной и профессиональной деятельности;

- неудовлетворительно – выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке удовлетворительно.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Английский язык

Вопросы по грамматическому материалу:

1. На что указывают окончания “’s” и “s” в существительных и глаголах?
2. Назовите артикли. Перед какой частью речи они употребляются?
3. Каким образом выражаются отношения между словами в английском предложении? Сравните с русским языком.
4. Сколько падежей имеют личные местоимения в английском языке? Назовите их формы.
5. Назовите английские притяжательные местоимения, скажите, какую функцию они выполняют в предложении?
6. Как образуются степени сравнения прилагательных в английском языке?
7. Объясните разницу в употреблении “much”, “many”, “little”, “few”.
8. Когда употребляется оборот “there+be”, и как он переводится на русский язык? Приведите примеры.
9. Как спрягаются глаголы “to be”, “to have” в Present and Past Indefinite (Simple)?
10. Как спрягаются глаголы в Simple.
11. Правила построения предложений в утвердительной, вопросительной, отрицательной форме.
12. По какому принципу глаголы в английском языке делятся на правильные и неправильные?
13. Какие вопросительные слова Вы знаете?

14.Что Вы можете рассказать о словах “some”, “any”? Приведите примеры.

15.Каков порядок слов в английском предложении?

16.Что такое модальные глаголы? Чем отличается спряжение модальных глаголов от спряжения других глаголов? Как выражается долженствование в английском языке?

17.Какие эквиваленты модальных глаголов Вы знаете?

18.Каковы функции глаголов “to be”, “to have”, “to do”? Приведите примеры.

19.Назовите 4 группы времен в английском языке. Напишите формулы образования времен групп Perfect, Continuous.

20.По какому принципу происходит деление на Indefinite, Continuous, Perfect Tenses.

21.Как образуются причастия 1 и 2, как они переводятся?

22.Какой английской глагольной форме соответствует русское деепричастие? Примеры.

23.Страдательный залог. Напишите формулы образования времен групп Indefinite, Continuous, Perfect.

24.Инфинитив, его формы и способы перевода на русский язык.

25.Придаточные предложения. Назовите слова, вводящие придаточные предложения.

Вопросы по лексическому материалу:

1. What is a science of Economics?
2. What types of the economy do you know?
3. What does the economy comprise?
4. What branches of economics do you know?
5. Is there a close interconnection between macroeconomics and microeconomics?
6. What is the interconnection between macroeconomics and microeconomics?
7. What does the word ‘Economics’ mean?
8. When did Economics acquire scientific status?
9. What is the main in Economies?
10. What contribution did Adam Smith make to the development of Economics?
11. Who invented the basic concepts of modern accounting?
12. What does the word ‘business’ mean?
13. What does the process of accounting imply?
14. What are the liabilities of a business?
15. What is the equity?
16. What is a balance sheet?
17. What is the income of a business?
18. What are the expenses of a business?

19. What forms of business organization do you know?
20. What is a sole proprietorship?
21. What is a partnership?
22. What is a limited partnership?
23. In what professional fields is the partnership useful?
24. What are the disadvantages of this form of business?
25. What is a corporation?
26. What are the advantages of a corporation?
27. What is the income statement?
28. What is a debit?
29. What is a credit?
30. What does the assets mean?
31. What industries are highly developed in the U.S.?

Примерные тестовые задания

Вариант 1

1. The witness saw this man ... the crime scene.
 - A. leave
 - B. to leave
 - C. left

2. Person, who takes control of a plane by force and makes the pilot change course, is called ...
 - A. a terrorist
 - B. a hijacker
 - C. a stowaway

3. I read a lot of interesting stories ... by this author.
 - A. written
 - B. writing
 - C. being written

Вариант 2.

1. ... two children in this family.
 - A. There is
 - B. There are
 - C. This is

2. ... a book on the table?
 - A. Are there
 - B. There is
 - C. Is there

3. The horses ... very fast now.
 - A. Run

- B. Is running
- C. Are running

Вариант 3

1. John ... tennis once a week.
 - A. Play
 - B. Plays
 - C. Playes

2. Tourists ... to Egypt to see the pyramids.
 - A. Go
 - B. Gose
 - C. Goes

3. Anne ... it is a good idea to learn German.
 - A. Not think
 - B. Don`t think
 - C. Doesn`t think

Вариант 4

1. My mother...a bad headache.
 - A. have got
 - B. am
 - C. has got

2. Where ...the Johnsons live?
 - A. do?
 - B. are?
 - C. does?

3. Margie and her sister...wonderful voices.
 - A. does
 - B. has got
 - C. have got

Письменный перевод со словарем текста по специальности.

TEXT 1.

The Sole Proprietor

Many businesses are sole proprietorships, firms owned and operated by a single person. When a person decides to open an independent business, that person is then entirely responsible for its success or failure. Any profits go to the owner; any losses are his other responsibility as well. One of the advantages of a sole

proprietorship is that an owner can make decisions without consulting anyone. And individual proprietor, by law, pays fewer taxes than does a corporation. However, there are disadvantages to this form of business organization. A sole proprietorship ends with the incapacity or death of the owner. The sole proprietorship is well adapted to many kinds of small businesses. Some economic benefits of small businesses are: – a small business is often the starting point for developing a new product or service; – the small business can give a person a chance to get experience; – small businesses are well suited for meeting specialized local needs; – small businesses provide a service where knowing one's customers is important.

TEXT 2

The Business Partnership

When a proprietor wants to expand a business, one way to do so is to form a partnership, a business formed for profit by two or more co-owners. The rights and duties of a partnership are regulated by laws of the state where it is formed and by a legal agreement made by the co-owners. Usually an agreement specifies the amount of money, each is investing and duties each partner assumes. A partnership agreement also may provide for a «silent partner» who does not take part in the management, but who invests money in the business. The partnership has the advantage of pooling managerial talent. One partner may be qualified in production, another in marketing. The partnership has a favourable tax position when compared with the corporation. Federal taxes are paid by individual partners on their share of earnings, beyond that the business is not taxed. A major disadvantage of the partnership is that each member is liable for all debts of the partnership; the act of any partner is legally binding upon the others. For example, if one partner takes a large sum of money from the business and wastes it, the others must pay the debt. Partnership has another disadvantage: decision-making is shared. If partners have serious disagreements, the business is failed. Nevertheless, the partnership remains a vital part of the whole business economy.

TEXT 3.

Large Corporations

Although there are many small- and medium-size businesses, bigger corporations are needed to perform certain services in the vast state economy. Large corporations can supply goods and services to a greater number of people than the small businesses. They serve consumers across the country and across the world. Corporate products cost less because of the large volume. Large corporations also have great sum of money to research, develop and produce new goods. The scientific «know-how», innovation and technical capability permit them to maintain the competitiveness and productivity. A corporation is a specific legal form of organization of persons and resources which is established for the purpose of conducting business and making profits. When people and resources are brought together to form a corporation, the result – in the eyes of the law – is a

person. The corporation may own property, sue or be sued in court and make 59 contracts. For this reason, the corporation is an ideal means for the conduct of business by many smaller enterprises as well as larger ones. The corporate form of business has some advantages and disadvantages. First, large corporations can hire talented managers and specialist to conduct the business. Second, the owners of shares have limited liability; they are not responsible for corporate debts. Third, the corporation is not damaged by the death or disinterest of a particular person. One disadvantage is taxation. As a separate legal unit, the corporation must pay taxes. Then when the corporation pays profits to individuals in the form of dividends, the individuals are taxed again on these dividends. This is known as double taxation. Another disadvantage is that the ownership becomes separated from management. Sometimes managers act more in their own interests than those of stock holders.

TEXT 4.

Tax System of Russia

The Russian tax system is relatively new. The tax year in Russia is the calendar year. Different fiscal year-ends are not permitted. There are a number of significant taxes in Russia charged in relation to sales and property, and taxes specific to certain industries or activities (gaming/gambling, for example). There is a simplified system of taxation established for small enterprises, which may pay a unified tax on income and a reduced number of other taxes. Regional authorities have the right to introduce a tax on imputed income within their jurisdictions for legal entities and individual businessmen carrying out activities in certain industries. Enterprises, farms and individual businessmen producing agricultural products have to pay a unified agricultural tax instead of most other taxes if this activity represents at least 70% of total revenues for a certain period. Taxes, duties and fees are enacted by law and may be changed only by new legislation. The Federal Tax Service, which is responsible for collecting taxes, closely coordinates its activities with the Ministry of Finance, which has overall responsibility for collection of Russia state budget revenues. Also the Federal Tax Service coordinates with law enforcement bodies, in particular, with the Federal Agency for Economic and Tax Crimes under the Ministry of Internal Affairs. The Federal Agency, which replaced the Tax police, is responsible for uncovering tax violations and investigating cases of gross tax evasion, which is criminal offence under Russian law. The Federal Agency is a powerful tool for tax administration. Gross tax evasion is defined by the Russian Criminal Code as underpayment of taxes. 110 Companies are required to file reports with the tax authorities on a monthly, quarterly or annual basis, depending on the particular tax and the company's line of business. Taxes are paid in monthly, quarterly or annual installments, and a final adjustment made when annual tax returns are submitted. The tax authorities do not issue tax assessments to enterprises. Instead, the company must pay the amount of tax indicated in the tax return.

Темы для обсуждения на экзамене:

1. My Future Profession.
2. My family.
3. Family and friends.
4. Hobbies.
5. My University.
6. The Sole Proprietor.
7. My native city.
8. The Business Partnership.
9. Large Corporations.
10. Computer Programming.
11. Marketing.
12. Accounting.
13. What is a Computer?.
14. Internet Service and Internet Safety.
15. Tax System of Russia.
16. Economics.
17. Great Britain.
18. Taxation.
19. Pricing.
20. Directors and Managers.
21. Trade.

Немецкий язык

Вопросы по грамматическому материалу:

1. Wortbildung mit Suffixen und mit Präfixen.
2. Präsens der Verben. Präsens "sein", "haben", "werden".
3. Reflexive Verben.
4. Modalverben und das Verb "wissen"
5. Personalpronomen und Possessivpronomen.
6. Präteritum der Verben.
7. Plusquamperfekt der Verben.
8. Plural der Substantive.
9. Das Pronomen "man".
10. Infinitiv mit "zu" und ohne "zu"
11. Passiv.
12. Objektsätze
13. Partizip I und II
14. Zustandpassiv
15. Präpositionen.
16. Konditionalsätze und Kausalsätze.
17. Konstruktionen sein+zu+Infinitiv, haben+zu+Infinitiv
18. Finalsätze.
19. Partitiver Genitiv.
20. sich lassen+Infinitiv
21. Infinitivgruppe
22. zu+Partizip I.

Вопросы по лексическому материалу:

1. Was ist die berühmte Reisezielen Deutschland?
2. Wo liegt Deutschland?
3. As wie viel Bundesländer besteht Deutschland?
4. Wie heißt die Hauptstadt Deutschlands?
5. Was heißt gute Freunde werden?
6. Was würdet ihr zusammen mit deinem Freund unternehmen?
7. Was stärkt die Freundschaft?
8. Wie ist das Musikleben in Deutschland?
9. Welche Musikfestspiele sind in Deutschland besonders populär?
10. Kennt ihr die größten Vertreter der deutschen klassischer Musik?
11. Was ist für dich die Sommerferien?
12. Wo verbringen die deutschen Jugendlichen ihre Sommerferien am liebsten?
13. Wie ist das Alltagsleben in Deutschland und in Russland das Ähnliches und die Unterschiede?

- a) besuche b) besuchen c) besucht
20. Sie... gut Spanisch, deswegen... sie spanische Zeitungen.
a) sprecht, lest b) spricht, liest c) spricht, liest
21. Er... den Freunden sehr gern.
a) helfen b) hilft c) hilft
22. Wissen... klug, aber unglücklich.
a) macht b) machst c) mache
23. ... ihr Liebesromane gern?
a) liest b) lest c) lesen
24. Er... Ski gewöhnlich sonntags.
a) läuft b) lauft c) laufe
25. ... ihr euren Großeltern?
a) hilft b) hilft c) helfen
26. Das letzte Blatt... vom Baum.
a) fällt b) fallen c) fällt
27. Man... darüber immer mit Interesse.
a) spricht b) spricht c) sprechen
28. Jeden Morgen... ich... kalt. Dann... ich.
a) waschen... sich, rasiere mich b) wasche... sich,
rasiere sich
c) wasche... mich, rasiere mich
29. Wie... Sie... heute?
a) fühlen... sich b) fühlt... sich c) fühlst... dich
30. Im Jahre 1997... ich das Abitur.
a) mache b) machte c) machen
31. Ihr... dieses Buch unbedingt lesen!
a) musst b) müssen c) müsst
32. In dieser Woche arbeitet er sehr viel im Büro. In der letzten Woche...
er nicht so viel.
a) arbeitete b) arbeitet c) arbeiten
33. Gestern... ein Freund zu mir.
a) kommt b) kam c) kam
34. Vor einer Woche waren wir zu Besuch bei meinen Großeltern.
Wir... Torte und... über unsere Bekannten.
a) essten, sprechen b) aßen, sprachen c) aßen, sprachen
35. ...du schon in diesem Sommer im Urlaub?
a) wart b) war c) warst
36. In der Schule... ich keine Probleme mit den Lehrern.
a) hatte b) hatte c) haben
37. Im meiner Kindheit... ich viele interessante Bücher... .
a) habe lesen b) habe gelesen c) hat gelesen
38. Der Zug... am Bahnhof rechtzeitig... .
a) hat angekommen b) hat ankommen c) ist angekommen
39. Im vorigen Jahr... ich nach Prag mit dem Flug... .
a) bin geflogen b) habe geflogen c) ist fliegen

40. Diese Novelle... auf mich einen tiefen Eindruck... .
a) habe gemacht b) hat gemacht c) ist gemacht
41. Karen war gestern sehr traurig. Vielleicht... sie vorgestern in der Schule eine schlechte Note... .
a) hatte bekommen b) habe bekommen c) war bekommen
42. Im August waren wir an der Ostsee. Und unsere Eltern... wir noch im Juli... .
a) habe besucht b) hatten besucht c) haben besuchen
43. Abends, nachdem wir alle die Prüfung gut... ..., organisierten wir eine Party.
a) bestehen haben b) bestanden hat c) bestanden haben
44. Diese Übung... wir später... .
a) werde machen b) wird gemacht c) werden machen
45. Die besten Studenten... für ein Semester nach England... .
a) wird fahren b) werden fahren c) werden gefahren

Вариант 3

Выберите предложения с прямым порядком слов:

1. a) Morgens ist es draußen sehr kalt;
b) Dirk ist ein sehr sympathischer Mensch;
c) Jeden Samstag besuche ich meine Eltern.
2. a) Vor 2 Wochen war ich in Paris;
b) Im Juli war er am Schwarzen Meer;
c) Wir gratulieren dir zu deinem Geburtstag.

Выберите предложения с обратным порядком слов:

3. a) Peter hält immer sein Wort;
b) Die Zeit heilt alle Wunden;
c) Am Morgen regnete es.
4. a) Langsam fallen die Blätter von den Bäumen ab;
b) In habe meine Geldtasche im Schrank gefunden;
c) Er kommt heute nicht.

Замените существительное соответствующим личным местоимением:

5. Wo ist meine Brille? Ich finde... wieder nicht!
a) es b) ihr c) sie
6. Hast du mit Tobias gesprochen? Ich habe... lange nicht gesehen.
a) ihn b) er c) es

Выберите правильную форму глагола:

7. Paul ist Amerikaner. Rolf und David... Engländer.
a) ist b) sind c) haben
8. Ich... keine Briefe.

- a) schreibt b) schreiben c) schreibe
9. In der Schule... er sehr fleißig.
a) ist b) hat c) sind
10. Wie teuer... dieses Buch?
a) hat b) ist c) seid
11. Ich... eine kleine Schwester. Sie ist 5 Jahre alt.
a) habe b) hat c) ist
12. Was... du an der Hochschule?
a) studiere b) studierst c) studiert
13. Wann... deine Mutter nach Hause?
a) kommst b) komme c) kommt
14. ... Sie hungrig?
a) Sind b) Ist c) Seid
15. Meine Schuhe... mir zu klein.
a) wird b) werden c) wirst
16. Es... heiß draußen.
a) wird b) werde c) werden
17. Ich studiere Medizin. Ich... Arzt.
a) werden b) wird c) werde
18. Er... sehr gut Klavier.
a) spielt b) spiele c) spielst
19. Wir... unsere Großeltern immer sonntags.
a) besuche b) besuchen c) besucht
20. Sie... immer teure Sachen, deswegen... sie sehr gut aus.
a) trägt, sieht b) trägt, seht c) trägt, sieht
21. Der Bus... an jeder Haltestelle.
a) haltet b) hält c) halt
22. Geteilte Freude... doppelte Freude .
a) ist b) sein c) bin
23. Alex... oft seiner kleinen Schwester mit den Hausaufgaben.
a) hilft b) hilft c) helfen
24. Er... kein Deutsch. Aber er kann gut Englisch.
a) sprechen b) spricht c) spricht
25. Mein Kugelschreiber... immer vom Tisch.
a) fällt b) fällt c) fallen
26. ... du gern Schlittschuh?
a) läuft b) laufst c) läufst
27. Er... keine Krimis.
a) lest b) liest c) lesen
28. Schnell... er... die Zähne und... ..
a) putzt... sich, rasiert sich b) putzen... sich,
rasieren sich
c) putze... mir, rasiere mich
29. Heute... sie... schon besser.
a) fühlen... sich b) fühlt... sich c) fühlst... dich

30. Vor 3 Wochen... ich noch im Dorf.
a) arbeiten b) arbeite c) arbeitete
31. Du... morgen deiner Großmutter helfen.
a) sollt b) soll c) sollst
32. Jetzt studiert er nicht mehr. Und früher... er an der Moskauer Universität, an der Fakultät für Fremdsprachen.
a) studiert b) studierte c) studiertest
33. Gestern wollte ich ins Kino nicht gehen und... zu Hause.
a) blieb b) bleibe c) bliebst
34. Vor 2 Tagen war ich bei meinem Bruder zu Besuch. Wir... Kaffee und... Käsekuchen.
a) trinkten, essten b) tranken, essen c) tranken, aßen
35. Ich... vorgestern im Restaurant, und wo... ihr?
a) warst, war b) war, wart c) war, waren
36. In der Kindheit... ich keinen Hund und keine Katze.
a) hat b) hatte c) hatte
37. Kennst du dieses Buch? Ich... es vor einer Woche mit großem Interesse...
a) hat gelesen b) habe lesen c) habe gelesen
38. Draußen hat es geregnet, und er... zu Hause...
a) ist bleiben b) ist geblieben c) habt geblieben
39. Ich... gestern Ski... , während ihr Schach gespielt habt .
a) bin gelaufen b) habe gelaufen c) ist gelaufen
40. In der Schule... meine Schwester sehr gut...
a) ist gelernt b) hat gelernen c) ist gelernt
41. Max war heute sehr lustig. Vielleicht... er gestern eine gute Nachricht von seinem älteren Bruder aus Krasnojarsk...
a) hatte bekommen b) hast bekommen c) war bekommen
42. Wir wollten im Mai nach Amerika fliegen. Aber mit den Tickets ist es immer problematisch. Deswegen... wir unsere Tickets noch im April...
a) habe reserviert b) hatte reservieren c) hatten reserviert
43. Nachdem ich das Buch bis zum Ende... ..., sah ich fern.
a) lesen habe b) gelesen hast c) gelesen habe
44. Nächsten Sommer... wir bei unseren Verwandten in Köln...
a) wird verbringen b) werde verbringen c) werden verbringen
45. Meinen ersten Schullehrer... ich nie...
a) werde vergessen b) wird vergessen c) wurde vergessen

Письменный перевод со словарем текста по специальности.

TEXT 1.

Lebensbeschreibung

Wir sind eine große Familie. Unsere Familie besteht aus dem Vater, der Mutter, der Großmutter, meinen Geschwistern und mir. Ich heiße Ludmila. Mein Vorname ist Iwanow. Ich wurde (bin) im Jahre 1990 am 5. Juli in der Stadt (im Dorf, in der Arbeitersiedlung) Pensa als Tochter eines Angestellten (eines Arbeiters u.a.) geboren. Ich bin 17 Jahre alt. Ich bin im ersten Studienjahr und studiere an der Pädagogischen Universität an der Fakultät für russische Sprache und Literatur. Schon lange träume ich vom Lehrerberuf. Ich bin sehr zufrieden, dass ich an dieser Universität studiere. Das ist kein Prestige Beruf, aber mein Traumberuf. Mein Hobby ist Kunstmalerei und auch Choreographie. Das Lesen macht mir viel Spaß.

Ich habe Geschwister. Mein Bruder heißt Oleg. Er ist 19 Jahre alt. Oleg studiert an einer medizinischen Fachschule. Er wird Krankenbruder. Der Beruf des Vaters hat sich auf ihn übertragen. An der Fachschule vervollkommnet Oleg seine Fachkenntnisse. Das Studium gefällt ihm sehr und er verbindet es gut mit der praktischen Arbeit. Oleg treibt viel Sport. Er ist ein guter Schwimmer. Er beteiligt sich an den Wettkämpfen aktiv.

Meine Eltern sind berufstätig. Der Vater ist Arzt von Beruf, die Mutter arbeitet als Geschichtslehrerin. Der Vater leistet viel gesellschaftliche Arbeit. Niemals gehen Wort und Tat bei ihm auseinander und er gibt uns ein gutes Vorbild. Mein Vater ist immer bereit, seinen Kollegen mit Rat und Tat beizustehen. Die Arbeit im Krankenhaus verlangt nach der Verantwortlichkeit, der Aufmerksamkeit, der Gutmutigkeit und Geduld.

Meine Großmutter ist schon 70 Jahre alt, aber sie ist noch ganz munter. Sie ist Rentnerin. Die Großmutter hat zu Hause immer viel zu tun. Sie führt gemeinsam mit der Mutter den Haushalt und sorgt für die kleine Enkelin.

Meine ältere Schwester Irina ist Lehrerin von Beruf. Sie unterrichtet Physik. Sie liebt ihren Beruf sehr und geht ganz in ihrer Arbeit auf. Mutters Liebe zum Lehrerberuf hat sich auf sie übertragen. Die Arbeit mit den Kindern bereitet ihr viel Freude. Irina interessiert sich auch für Musik. Sie hat feines Gehör und spielt gut Klavier. Irina ist verheiratet. Ihr Mann ist Offizier der Armee. Irina hat eine Tochter von 4 Jahren. Ich bin also Tante und habe eine Nichte. Die Kleine besucht den Kindergarten. Wir haben sie alle sehr gern, ganz besonders unsere Oma, und sie verwöhnt das Kind sogar ein wenig.

Ich habe auch Verwandte: eine Tante, einen Onkel und eine Kusine. Sie leben im Ural. Ich stehe mit ihnen im Briefwechsel. Während ihres Urlaubs besuchen sie uns oft. Wir freuen uns immer auf ihren Besuch, und unsere Familie verlebt dann fröhliche Tage. Wir unterhalten einen guten Kontakt.

Abends ist unsere ganze Familie gewöhnlich zu Hause. Wir lesen Zeitungen, Zeitschriften, hören Musik oder unterhalten uns über die Arbeit, über das Leben, über interessante Ereignisse. Sonntags besuchen wir oft Ausstellungen, Konzerte,

Kinos, Theater. Wir verbringen unsere Freizeit interessant und oft zusammen. Besonders gefallen uns die Familienfeiertage: die Geburtstage, das Neujahr. Wir wünschen einander alles Gute, machen Geschenke. Wir alle sind immer aufmerksam zueinander und leben in bester Eintracht.

TEXT 2

Meine Hochschule

1. Seit September bin ich Student. Fröhlichmorgens muß ich zum Unterricht. Das hier ist unsere Hochschule. Das Hochschulgebäude ist ein Neubau. Es hat viele Räume: Studienräume und Sprachlabors liegen oben. Der Lesesaal und der Sportsaal sind unten rechts. Links ist die Garderobe. Daneben liegt der Kinosaal.

-Und wo sind die Studienräume und die Hörsäle? - Sie sind im zweiten und dritten Stock. Hier hören die Studenten Vorlesungen.

-Besuchen die Studenten die Vorlesungen gern?

-Aber sicher.

-Im ersten Semester studieren wir viele Fächer: Geschichte, Geographie, Mathematik, Informatik und Fremdsprachen: Deutsch, Englisch, Französisch, Spanisch, Arabisch und viele andere. Wir haben täglich sechs bis acht Stunden Unterricht.

-Das ist nicht wenig.

Das Studium ist nicht leicht, aber es macht uns Freude.

2. UNSER ÜBUNGSRAUM

Unser Übungsraum liegt im dritten Stock. Er ist klein, aber hell. Rechts ist die Tür, links sind zwei Fenster. Der Heizkörper ist unten. Die Lampen sind oben. Die Tafel ist vorn. Daneben steht der Fernseher und der Videorecorder. Der Raum hat vier Tische und acht Stühle. Hier haben wir Deutschunterricht.

3. MEIN SCHREIBTISCH

Das ist mein Schreibtisch. Links liegen das Lehrbuch für Deutsch, das Wörterbuch und zwei Hefte für Deutsch. Rechts liegen Zeitungen und Zeitschriften. Dazwischen sind zwei Bleistifte, ein Füller und ein Kugelschreiber (Kuli). Hier liegen auch mein Notizblock und der Kalender.

TEXT 3

Moskau

Moskau ist die Hauptstadt unserer Heimat. Der Name "Moskau" ist zum ersten Mal in einer alten Chronik aus dem Jahre 1147 erwähnt worden. Dieses Jahr gilt als Gründungsjahr unserer Hauptstadt. Moskau wurde von Juri Dolgoruki gegründet.

Die Geschichte unserer Hauptstadt ist höchst ereignisreich. Die Stadt wurde im Laufe von Jahrhunderten erbaut, brannte ab, entstand neu aus Asche und Ruinen.

Eines der größten Denkmäler der russischen Geschichte ist der Moskauer Kreml. Der Kreml wurde am Ende des 15. — Anfang des 16. Jahrhunderts

errichtet. Fünf Kreml-türme sind mit Rubinsternen geschmückt. Hinter seinen Mauern befinden sich alte Kirchen, Paläste und andere Bauwerke aus vergangenen Zeiten. In den letzten Jahren sind viele alte Kirchen renoviert. In der Nacht sind ihre vergoldeten Kuppeln beleuchtet. Der Rote Platz ist das Herz der Hauptstadt. Hier befindet sich die Basilius-Kathedrale, das schönste Bauwerk aus dem 16. Jahrhundert.

Moskau ist eine Heldenstadt. Moskau ist ein politisches, kulturelles und wissenschaftliches Zentrum des Landes. Hier hat ihren Sitz die Regierung Russlands.

Von Jahr zu Jahr erlangte Moskau seine neue Bedeutung als Zentrum von Wissenschaft und Kultur. Hier haben ihren Sitz die Akademie der Wissenschaft Russlands, viele Hochschulen und Universitäten. Die erste russische Universität wurde 1755 von M. Lomonossow gegründet. M. Lomonossow war der erste russische Wissenschaftler von Weltruf. Er war auch als Dichter und Maler berühmt. In Moskau gibt es viele schöne Theater, Museen, Konzertsäle, deren Besuch für jeden ein richtiges Fest ist. Das Moskauer Bolschoi Theater ist weltbekannt. Die Tretjakow-Galerie, die eine großartige Sammlung von Bildern einheimischer Maler besitzt, und das Puschkinnmuseum der bildenden Künste, wo die Werke ausländischer K Maler ausgestellt sind, gehören zu den schönsten Sehenswürdigkeiten der Hauptstadt.

Moskau ist ein bedeutendes Industrie-, Business- und Finanzzentrum. In Moskau gibt es viele Banken. Unsere Hauptstadt ist ein großes Verkehrszentrum. Hier gibt es 9 Bahnhöfe, 2 Häfen und 5 Flughäfen. Die Moskauer Metro ist die schönste U-Bahn der Welt.

Moskau ist eine der schönsten Städte der Welt. Jedes Jahr kommen viele Touristen nach Moskau, um die Sehenswürdigkeiten der Hauptstadt Russlands zu bewundern. Ich lebe in Moskau und bin auf meine Stadt stolz.

TEXT 4 **Hamburg**

Deutschlands Tor zur Welt. Im Stadtstaat Hamburg sorgt der Hafen für den Herzschlag der Wirtschaft. Dass aber alle Ölkonzerne an der Elbe heimisch sind, ist den Tanker-Terminals zu verdanken. Entsprechend groß ist die Nachfrage nach Kultur, die befriedigt wird von renommierten Museen wie der Kunsthalle und von fast 40 Bühnen – einschließlich der Staatsoper mit Ballett- Weltstar John Neumeier. Nationaler Champion ist Hamburg bei den Musical-Theatern, die monatlich Tausende von Besuchern in die Stadt locken.

Hamburg ist die zweitgrößte deutsche Stadt, der wichtigste Seehafen Deutschlands und größter Außenhandelsplatz. Hier haben sich beispielsweise Hunderte von Unternehmen aus China, Japan und Taiwan angesiedelt. Insgesamt gibt es über 3.000 Firmen, die im Im- und Exportgeschäft tätig sind.

Obwohl Hamburg Deutschlands zweitgrößter Industriestandort und Zentrum einer Metropolregion von vier Millionen Menschen ist, gilt es als eine der grünsten Städte Deutschlands: 40 Prozent der Gesamtfläche sind Acker- und Gartenland,

Parks und öffentliche Grünanlagen, Wald, Moor und Heide. Landschafts- und Naturschutzgebiete machen 28 Prozent der Stadtfläche aus. Zu den zahlreichen Parkanlagen kommen mehr als 240.000 Straßenbäume.

Die Kaufmannsstadt Hamburg war und ist als Ort der Freiheit und Toleranz zugleich eine Stadt der Bildung und der Kultur. Zehn Hochschulen machen Hamburg zu einem Zentrum der wissenschaftlichen Ausbildung, Forschung und Entwicklung. Die Oper, drei Staatstheater und rund 35 Privattheater tragen ebenso zum kulturellen Profil der Stadt bei wie die außerordentlich qualitätsvolle Sammlung der Kunsthalle.

TEXT 5

Das Bildungssystem in Deutschland"

Deutschland ist das Land der Bildung und der Wissenschaften.

Der Anfang des deutschen Bildungswesens liegt im frühen Mittelalter. Die meisten Kinder wurden ausschließlich von ihren Eltern unterrichtet. Die Ritterschaft bildete eine eigene Erziehung aus. So wurde die erste Universität auf dem heutigen deutschen Staatsgebiet, die Universität Heidelberg, 1386 gegründet.

Das heutige Bildungssystem in Deutschland hat folgende Besonderheit. Nach 4 Jahren Grundschule muss man sich entscheiden zwischen 3 möglichen Schulformen: der Hauptschule, der Realschule oder dem Gymnasium.

Der Vielfalt menschlicher Begabungen entspricht eine Vielfalt möglicher Bildungswege. Die Hauptschule ist für Schüler gedacht, die nach dem Schulabschluss eine Lehre machen wollen. In der Hauptschule sollen die Schüler auf das Berufsleben vorbereitet werden. Die Hauptschule dauert neun Jahre. Am Ende erhalten die Schülerinnen und Schüler einen Hauptschulabschluss.

In der Realschule können die Schüler beispielsweise eine zweite Fremdsprache lernen. Im Vergleich zum Gymnasium werden die Schülerinnen und Schüler einer Realschule berufsbezogener ausgebildet.

Schüler, die auf das Gymnasium gehen, besuchen diese Schule neun Jahre lang, bevor sie die Abschlussprüfung, das Abitur, ablegen. Das Gymnasium ist für Schüler gedacht, die nach der Schule an einer Universität oder Fachhochschule studieren möchten. Nach sechs Jahren können sich die Schüler in verschiedenen Fächern spezialisieren. Im Vergleich zur Haupt- und Realschule wird von den Schülern des Gymnasiums mehr Eigenmotivation erwartet.

Nach einem Hauptschulabschluss oder einem Realschulabschluss gibt es viele Möglichkeiten, weiter auf die Schule zu gehen und die allgemeine Hochschulreife (das Abitur) zu bekommen.

Zurzeit gibt es ungefähr eine Millionen ausländische Kinder, die in Deutschland zur Schule gehen. Da ihre Anzahl in den letzten Jahren gestiegen ist, werden zusätzliche Deutschkurse in Schulen angeboten. Ausländische Kinder, die nicht in Deutschland geboren wurden oder die Deutsch als Zweitsprache gelernt haben, haben oft Schwierigkeiten mit der deutschen Sprache. Ausländer, deren Kinder in Deutschland geboren und aufgewachsen sind, befürchten oft, dass ihre

Kinder ihre kulturellen Wurzeln) verlieren. Deshalb bieten deutsche Schulen jetzt auch Unterricht in Sprachen wie Polnisch oder Türkisch an.

TEXT 6

Die Feiertage in Deutschland

In Deutschland spielen die Feiertage eine große Rolle im Leben der Gesellschaft. Die meisten deutschen Feiertage sind von religiöser Bedeutung. Zusammen mit allen Sonntagen gelten die Feiertage als „Tage der Arbeitsruhe und der seelischen Erhebung“.

Die Feiertage können entweder gesetzlich oder beweglich sein. In Deutschland gibt es neun bundesweit geltende gesetzliche Feiertage. Die meisten davon haben einen christlichen Hintergrund: Karfreitag, Ostermontag, Christi Himmelfahrt, Pfingstmontag und die beiden Weihnachtsfeiertage. Feiertage ohne religiösen Bezug sind Neujahr, der Tag der Arbeit und der Tag der Deutschen Einheit.

Hinzu kommen Feiertage, die nur in einzelnen Bundesländern oder Regionen gültig sind. In einigen eher evangelisch geprägten Ländern ist dies der Reformationstag und in Sachsen außerdem der Buß- und Betttag, in den katholischen Ländern meist Heilige Drei Könige, Fronleichnam und Allerheiligen. Im Saarland und in Teilen von Bayern ist auch Mariä Himmelfahrt ein Feiertag, im Stadtkreis Augsburg wird zusätzlich das Friedensfest gefeiert.

Die bewegliche Feiertage in Deutschland sind: Karfreitag, Ostermontag, Christi Himmelfahrt, Pfingstmontag, Fronleichnam und Buß- und Betttag. Ein Feiertag heißt beweglich, wenn er nicht in jedem Jahr zum gleichen Datum stattfindet. Bewegliche Feiertage haben fast immer einen Bezug zum Kirchenjahr, ihr Datum hängt vom Osterdatum ab und hat einen fixen Tagesabstand zu diesem. Der Buß- und Betttag ist der einzige bewegliche gesetzliche Feiertag, für den dies so nicht zutrifft; er ist am Mittwoch vor dem Ewigkeitssonntag (dem 23. November) bzw. 11 Tage vor dem ersten Advent.

Neben den Feiertagen sind in manchen Ländern so genannte stille Tage festgelegt. An stillen Tagen sind öffentliche Unterhaltungsveranstaltungen, die nicht dem ernsten Charakter dieser Tage entsprechen, verboten. Sportveranstaltungen sind mit Ausnahme von Karfreitag und Buß- und Betttag jedoch erlaubt. Als stille Tage sind folgende Tage festgelegt: Aschermittwoch, Gründonnerstag, Karfreitag (am Karfreitag ist jede Art von Musikdarbietung in Räumen mit Schankbetrieb ausnahmslos verboten), Karsamstag, Allerheiligen (1. November), Volkstrauertag, Totensonntag, Buß- und Betttag und Heiliger Abend (24. Dezember ab 14.00 Uhr).

Der Neujahrstag wird am 1. Januar gefeiert. Dieser Tag beginnt das kalendarische Jahr. Heute gehören in vielen Ländern Feuerwerk und Böllerschießen zum Jahreswechsel, wie Glück- und Gesundheitswünsche im neuen Jahr.

Die Erscheinung des Herrn, auch als Dreikönigsfest bekannt, feiern die Katholiken und Protestanten am 6. Januar. Dieser Tag ist in Baden-Württemberg,

Bayern und Sachsen-Anhalt ein gesetzlicher Feiertag. Im Volksbrauchtum wurde das Epiphaniastfest reduziert auf das Motiv der Heiligen Drei Könige, der Weisen aus dem Morgenland. Bei den Krippen werden die Figuren am Dreikönigstag um die drei Weisen aus dem Morgenland ergänzt und die – als Heilige Drei Könige verkleideten – Sternsinger ziehen von Haus zu Haus, singen Lieder oder sagen Gedichte auf und sammeln dabei für karitative Zwecke. In manchen Ländern gibt es auch den Brauch des Dreikönigskuchens, einem Hefegebäck in Form einer Krone.

Der Karfreitag ist der Freitag vor Ostern. Er folgt auf den Gründonnerstag und geht dem Karsamstag voraus. Der Karfreitag ist einer der höchsten Feiertage der Christen, die an diesem Tag der Kreuzigung Jesu Christi gedenken. Unter Einbeziehung des Gründonnerstagabends ist der Karfreitag der erste Tag der österlichen Dreitagefeier. Am Karfreitag gilt ein gesetzmäßiger Musik- und Tanzverbot.

Zu Ostern feiern die Christen die Auferstehung Jesu Christi vom Tod am Kreuz, wie sie im Neuen Testament bezeugt und verkündet wird. Diese geschah am dritten Tag nach Seinem Tod, wobei der Todestag als erster Tag zählte: also an dem Karfreitag folgenden Ostersonntag. Ostern ist das wichtigste Fest der Christen, das die Freude über den endgültigen Sieg des Sohnes Gottes über Tod und ewige Verdammnis ausdrückt. Mehr als bei anderen Festen christlicher Herkunft sind viele der zu Ostern praktizierten Bräuche und verwendete Symbole heidnischen oder volkstümlichen Ursprungs. Beispiele dafür sind Osterhase oder Osterei. Ein Osterei ist ein - heute wieder oft mit natürlichen Pflanzenfarben - gefärbtes, oft mit Motiven bemaltes Ei, gewöhnlich ein Hühnerei, das traditionell zu Ostern verschenkt oder gegessen wird (siehe auch Eierspeise). Der Osterhase ist im mitteleuropäischen Brauchtum ein Hase, der zu Ostern Eier bemalt und im Garten versteckt. Die - in Wirklichkeit natürlich von Menschen versteckten – Ostereier werden am Morgen des Ostersonntags von den Kindern gesucht. Der Osterhase ist jedoch nicht der einzige Überbringer der Ostereier. In der Schweiz diente der Kuckuck als Eierlieferant. In Teilen von Westfalen und Hessen hat der Fuchs, in Thüringen der Hahn diese Aufgabe übernommen.

Der Tag der Arbeit wird am 1. Mai gefeiert. Der Erste Mai ist ein gesetzlicher Feiertag in Deutschland, Österreich, Teilen der Schweiz und vielen weiteren Staaten. Er wird auch als Kampftag der Arbeiterbewegung, oder Maifeiertag bezeichnet. Dieses Fest wird auch seit heidnischer Zeit mit dem Anbruch der warmen Jahreszeit verbunden. In der Nacht vom 30. April zum 1. Mai wird vielerorts er mit einem Tanz in den Mai gefeiert. In vielen Orten des mittleren und südlichen deutschsprachigen Raums wird zum 1. Mai nach altem Brauch ein möglichst bunt geschmückter Maibaum aufgestellt, um den früher verbreitet Volkstänze aufgeführt wurden. Es gilt, im Wettbewerb um den größten und schönsten Maibaum mit den umliegenden Gemeinden zu bestehen.

Christi Himmelfahrt wird am vierzigsten Tag nach dem Ostersonntag gefeiert und fällt deshalb immer auf einen Donnerstag. Dieses Hochfest ist der Rückkehr Jesu von Nazareth als Sohn Gottes zu seinem Vater in den Himmel gewidmet.

Pfingsten bezeichnet das Fest am fünfzigsten Tag nach Ostern (das entspricht dem zehnten Tag nach Christi Himmelfahrt). Seine theologischen Eckpfeiler sind die Entsendung des Heiligen Geistes an die Apostel und die offizielle Gründung der Kirche. Pfingsten ist in Deutschland heutzutage ein eher volkstümlich als kirchlich geprägtes Fest. In vielen Regionen existieren Pfingstbräuche, so zum Beispiel das Pfingstbaumpflanzen in der Lüneburger Heide, in Mecklenburg das Schmücken des Pfingstochsen oder der Wäldchestag in Frankfurt am Main. Viele Jugendgruppen führen Pfingstzeltlager durch.

Der Fronleichnam gefeiert. Baden-Württemberg, Bayern, Hessen, Nordrhein-Westfalen, Rheinland-Pfalz, das Saarland, Sachsen, Thüringen.

Das Fronleichnamfest, kurz Fronleichnam, offiziell „Hochfest des Leibes und Blutes Christi“, bezeichnet ein Fest im katholischen Festjahr, das wird am sechzigsten Tag nach Ostern gefeiert. Fronleichnam ist gesetzlicher Feiertag in einigen Bundesländern Deutschlands: Baden-Württemberg, Bayern, Hessen, Nordrhein-Westfalen, Rheinland-Pfalz, Saarland sowie einigen Gemeinden Sachsens und Thüringens mit überwiegend katholischer Bevölkerung.

Das Augsburger Friedensfest wird am 8. August gefeiert und ist nur im Stadtkreis Augsburg gesetzlicher Feiertag. Es handelt sich weltweit um den einzigen Feiertag, der auf eine Stadt begrenzt und trotzdem durch ein Staatsgesetz geschützt ist.

Mariä Himmelfahrt wird am 15. August gefeiert. Das ist ein Hochfest der katholischen Kirche am 15. August. Das Fest hat auch den schon früher bezeugten Namen Mariä Entschlafung; in der orthodoxen Kirche, die die leibliche Aufnahme Mariens nicht dogmatisiert hat, wird ausschließlich diese Bezeichnung verwendet.

Der 3. Oktober ist der Tag der Deutschen Einheit. Der Tag der Deutschen Einheit wurde bis 1990 in den alten Bundesländern am 17. Juni zum Gedenken an den Volksaufstand 1953 in der DDR begangen. Am Tag der Wiedervereinigung (3. Oktober 1990) war zwar in vielen Betrieben Arbeitsruhe, als arbeitsfreier gesetzlicher Feiertag gilt der 3. Oktober jedoch erst seit 1991. Traditionell wird für diesen Tag ein Bürgerfest organisiert, bei dem sich auf der so genannten „Ländermeile“ die Bundesländer und die Regierung vorstellen. Jedes Jahr findet es in einer anderen Stadt statt.

Der Reformationstag wird von evangelischen Christen am 31. Oktober in Gedenken an die Reformation gefeiert. Der Reformationstag ist in Brandenburg, Mecklenburg-Vorpommern, Sachsen, Sachsen-Anhalt und Schleswig-Holstein gesetzlicher Feiertag. Es ist Brauch, dass speziell im Oktober eines jeden Jahres Reformationsbrötchen von fast allen Bäckereien angeboten werden. Das Reformationsbrötchen ist ein meist quadratisch aussehendes, süßes Gebäck, das eine Lutherrose symbolisieren soll.

Der ehemals bundeseinheitlich begangene Buß- und Betttag ist seit 1995 nur noch in Sachsen ein arbeitsfreier Feiertag. Da er aber auch in allen anderen Bundesländern als wichtiger kirchlicher Feiertag gilt, steht er unter besonderem gesetzlichen Schutz und ein Arbeitgeber darf Arbeitnehmern für diesen Tag beantragte unbezahlte Freistellung nur in begründeten Ausnahmefällen verweigern.

Das Fest Allerheiligen, begangen am 1. November, ist ein Hochfest der Römisch-Katholischen Kirche. An Allerheiligen gedenkt die katholische Kirche aller ihrer Heiligen, also nicht nur derer, die offiziell heilig gesprochen sind, sondern auch (und insbesondere) der Heiligen, „um deren Heiligkeit niemand weiß als Gott“.

Der 25. und der 26. Dezember sind Weihnachtstage. Weihnachten ist das christliche Fest der Geburt Jesu und damit der Menschwerdung Gottes. Mit Ostern und Pfingsten ist Weihnachten eines der drei Hochfeste, d.h. der Hauptfeste des Kirchenjahres. Christen und Nichtchristen feiern Weihnachten heute meist als Familienfest mit gegenseitigem Beschenken; dieser Brauch ist seit dem 16. Jahrhundert im evangelischen Bereich bekannt. In katholischen Familien fand die Kinderbescherung am Nikolaustag statt. Hinzu kamen alte und neue Bräuche verschiedener Herkunft, z.B. Krippenspiele seit dem 11. Jahrhundert, zudem der Adventskranz (1839), der geschmückte Weihnachtsbaum und der Weihnachtsmann seit dem 19. Jahrhundert. Dieser machte dem Christkind, dem Nikolaus und dem Knecht Ruprecht als Gabenbringer für die Kinder in manchen Regionen zunehmend Konkurrenz.

TEXT 7

Deutsche Filmkunst

Die deutsche Filmkunst hat immer sich geändert. Obwohl der jährliche Output der Spielfilme relativ klein ist, waren ihre ersten 50 Jahre nicht so bescheiden. Während der ersten Hälfte des zwanzigsten Jahrhunderts war die deutsche Filmindustrie an die vorderste Reihe von Neuerung und hat neue Genres des Films entwickelt. Die Zeit der Weimarer Republik ist oft die Blütezeit des deutschen Films bedacht. Während dieser Zeit produzierte die deutsche Filmindustrie Hunderte von Filmen pro Jahr und war ein ernster Konkurrent zu Hollywood.

Deutsche Filmmacher haben mit vielen neuen Filmstilen experimentiert. Besonders bekannt war Expressionismus. Typisch hat dieser Stil unrealistische Sets benutzt, um Gefühle auszudrücken. Ein anderer Filmtyp, der in Deutschland entwickelt wurde, war der Bergfilm. In solchem Film ging es um Bergsteiger, Skifahrende und Lawinen. „Der heilige Berg“ ist das einflussreichste Beispiel dieses Filmtyps.

Die Erfindung der Tonfilme hat die deutsche Filmindustrie nicht aufgehalten. Der erste deutsche Tonfilm, „Der blaue Engel“, war sehr bekannt in Amerika und hat Marlene Dietrich einen internationalen Superstar gemacht.

Obwohl die deutsche Filmindustrie heute klein ist, will die Regierung das ändern. Die „Filmförderungsanstalt“ ist eine Organisation, die das Output der deutschen Filmindustrie zu stärken versucht und auch finanziert die deutschen Filmmacher. Auch gibt es viele Filmfeste, zum Beispiel Berlinale in Berlin. Bei der Berlinale 2006 wurden „Requiem, Der freie Wille, und Elementar Teilchen“ Oscar Gewinner.

Was mich angeht, habe ich nicht viele deutsche Filme gesehen, aber mag ich Filme mit Til Schweiger. Kaum ein deutscher Schauspieler hat so viel Erfolg wie Til Schweiger. Die große Anerkennung kam in 1994 mit der Komödie „Der bewegte Mann“. Er spielte auch Nebenrollen in großen Hollywood-Produktionen wie King Arthur.

Ins Gesamt, trotz die Popularität der amerikanischen Filme, wird die deutsche Filmindustrie immer größer. Es ist sehr wahrscheinlich, dass die Welt bald eine zweite Blütezeit des deutschen Films sehen wird.

TEXT 8

Feste und Bräuche in Deutschland

Feste muss man feiern können. Es ist sehr wichtig, lustig und interessant, Feiertage zu verbringen, weil sonst das Leben ausschließlich aus dem Alltag besteht, ist farblos und bringt wenig Freude mit sich.

In Deutschland, wie in aller Welt gibt es traditionelle Feste. Diese Feste sind sehr beliebt. Sehr beliebt sind in Deutschland Neujahr, Nikolaustag, Weihnachten, Fasching, Ostern und andere Feste.

In Deutschland feiern das Neujahr wie wir am 31. Dezember um zwölf Uhr. Es ist ein lustiges Fest. Man spielt, tanzt und singt. Man isst an diesem Tage immer Schweinefleisch. Aber der Tannenbaum schmückt man am 24. Dezember zum Weihnachten. Weihnachten ist ein großes und lustiges Fest in Deutschland. Vier Sonntage vor Weihnachten heißen Advent. Alle machen einen Kranz aus Tannenzweigen mit vier Kerzen. . Am ersten, am zweiten, am dritten, und am vierten Sonntag brennen alle vier Kerzen. Am 24. Dezember ist der Heiligabend. Alle Menschen zünden die Kerzen, singen die Weihnachtslieder. Der Weihnachtsmann kommt mit einem großen Sack und bringt allen Geschenke. In allen Familien feiert man dieses Winterfest. Die Frauen backen viele gute Sachen. Unter dem Tannenbaum oder auf einem Tisch liegen Geschenke für groß und klein.

Sehr interessant ist in Deutschland auch der Nikolaustag. Die große und kleine Kinder freuen sich am 6. Dezember über den Nikolausstiefel. Dieser Tag bringt den Jungen und Mädchen viel Freude. Am Vorabend des Nikolaustages stellen die Kinder ihre Stiefel vor die Tür und gehen zu Bett. In der Nacht kommt Nikolaus und steckt in die Stiefel Geschenke. Das sind Konfekt, Nüsse, Kuchen, Äpfel. Im Nikolausstiefel finden die Kinder auch kleine Puppen, Kugelschreiber, schöne bunte Abzeichen u. a. Das ist eine alte und schöne Tradition, die bei den Kindern sehr beliebt ist.

TEXT 9**Ein Tag aus meinem Leben**

Ich heiße Anna, bin 20 Jahre alt und studiere Jura. Ich möchte euch erzählen, wie ein typischer Tag in meinem Leben aussieht.

Ich stehe um sieben Uhr auf. Der Unterricht an der Universität beginnt um halb neun. Punkt sieben klingelt der Wecker. Manchmal weckt mich meine Mutter. Ich springe sofort aus dem Bett, öffne das Fenster und lfte das Zimmer. Jeden Morgen beginne ich mit Morgengymnastik. Dann fühle ich mich den ganzen Tag frisch und munter. Nach der Morgengymnastik mache ich mein Bett und bringe mein Zimmer schnell in Ordnung. Dann gehe ich ins Bad, dusche mich, fhne mir vor dem Spiegel die Haare und ziehe mich an.

Um 20 Minuten nach sieben gehe ich in die Kche. Ich setze mich an den Tisch und frühstücke. Gewöhnlich trinke ich eine Tasse Kaffee und esse ein belegtes Brötchen mit Käse oder Wurst. Das Frühstück nimmt wenig Zeit in Anspruch. Um Viertel vor acht bin ich schon fertig. Um 10 vor acht gehe ich aus dem Haus.

Die Universität ist weit entfernt. Ich muss etwa 30 Minuten mit dem Bus fahren. An der Haltestelle „Universität“ steige ich aus. In 10 Minuten bin ich schon an Ort und Stelle.

Täglich haben wir vier Vorlesungen. Sie dauern von 8:30 bis 15 Uhr. Meine Pflichtfremdsprache ist Englisch. Ich will aber auch fließend deutsch sprechen können. Nach dem Mittagessen in der Mensa besuche ich dreimal in der Woche einen Deutschkurs.

Erst gegen halb sieben bin ich wieder zu Hause, wo ich mich ein bisschen erhole, mein Abendbrot esse und meine Hausaufgaben mache. Am Abend setze ich mich in die Sofaecke oder in den Sessel, schalte die Stehlampe ein und lese ein Buch oder sehe fern. An den Tagen, an denen ich keinen Deutschunterricht habe, kehre ich früher nach Hause zurück. Dann kann ich mich Nachmittags mit Freunden treffen. Aber oft muss ich im Lesesaal unserer Universitätsbibliothek Juravorlesungen vorbereiten.

So vergeht typischerweise mein Tag. Er ist ziemlich anstrengend, und um halb 12 gehe ich schon zu Bett.

TEXT 10**Meine Sommerferien**

Im Sommer gehen die Schüler nicht in die Schule. Sie haben Sommerferien, die drei Monate dauern. Die Kinder müssen nicht früh aufstehen, keine Hausaufgaben machen und nichts für die Schule vorbereiten. Deshalb gefallen ihnen die Sommerferien.

Ich habe gerne Sommerferien, weil ich dann viel Freizeit habe. An hellen Sommermorgen bleibe ich niemals lange im Bett. Nach dem Aufstehen gibt es ein leckeres Frühstück. Danach spiele ich draußen mit Freunden. Wenn es regnet,

spiele ich Computer oder mit Lego. Manchmal gehe ich nachmittags mit Freunden ins Kino oder spiele im Hof einfach Fußball.

Jeden Sommer fahre ich aufs Dorf, um meine Großeltern zu besuchen. Ich helfe ihnen im Garten oder passe auf ihre Kücken und Enten auf. Im Dorf mache ich oft weite Radtouren mit meinem Vater. Manchmal fahren wir zum Angeln an den Fluss. Mir gefällt es, morgens an den Strand zu gehen, wenn es noch nicht so heiß ist. Ich schwimme, sonne mich und spiele mit den Freunden am Flussufer. Wenn mein Onkel nicht sehr beschäftigt ist, geht er mit uns in den Wald, um Pilze zu sammeln. Abends sitze ich gern am Lagerfeuer, singe Lieder und schlafe im Zelt.

Für mich dauern die Sommerferien niemals lang genug! Trotzdem bin ich froh, wenn die Schule wieder anfängt und ich alle meine Freunde wiedersehe.

TEXT 11

Die Freizeit

Wenn die Menschen über ihre Freizeit zu erzählen beginnen, bekommt man einen Eindruck, dass sie überhaupt keine Freizeit haben. Und auf die Frage „Haben Sie die Freizeit?“ – antworten sie: „Welche Zeit? Ist das Ernst oder für das Studium. Es ist sehr wichtig, einen richtigen Beruf zu wählen und ihn gut zu erlernen. Nur in diesem Fall kann man sein Ziel erreichen und ein guter Fachmann auf seinem Gebiet werden.“

Die Jugendlichen ziehen am liebsten vor, mit den Freunden spazieren zu gehen. Mit ihnen telefonieren sie stundenlang oder stehen in e-mail Wechsel. Der Computer ist überhaupt das andere Thema. Für manche ersetzt der Computer nicht nur die Zeitungen und Bücher, sondern auch den besten Freund. Und das ist, sozusagen, die Norm. Ich hoffe, dass es sich eines Tages verändern wird.

Was mich angeht, habe ich nicht so viel Freizeit. Ich studiere an der Universität, deshalb bin ich immer beschäftigt. Aber ich habe ein paar Hobbys. Ich male gern, besonders male ich Leuten und Landschaften. Es scheint mir, dass es interessant ist. Ich male Bilder für meine Mutti. Das macht ihr Spass. Ausserdem laufe ich Rollschuhe gern. Ich glaube, es ist auch wichtig, Sport zu treiben. Zudem interessiere ich mich für die Lichtbildnerie. Ich möchte gute Fotos zu machen. Ich hore Musik auch gern. Moderne Musik macht mich lustig. Die Musik ist so eine Sprache, die jeder versteht. Es ist wichtig, weil die Musik unser Leben schöner macht. Am Wochenende spielen meine Freunde und ich Karten oder gehen spazieren oder gehen in die Disko. Ich tanze gern. Manchmal surfe ich etwas im Internet. Aber mein Lieblingsbeschäftigung ist das Lernen. Ich weihe mein Leben dem Studium.

TEXT 12

Motivation beim Sprachenlernen

Ähnlich wie beim Erlernen eines Musikinstruments gilt auch für das Erlernen einer Fremdsprache, dass man mit der richtigen Grundeinstellung an die Sache heran gehen muss. Zunächst einmal sollte klar sein, welches Lernziel überhaupt angestrebt wird. "Fertig" wird man mit dem Sprachenlernen zwar sowieso nie, aber zum Einen bringt jeder Sprachschüler seine individuellen Lernvoraussetzungen in Bezug auf Talent und Motivation mit, und zum Anderen macht es einen großen Unterschied, welches Kompetenzniveau (A/B/C) beziehungsweise, welche der 6 Niveaustufen von A1 bis C2 angestrebt wird.

Für alle Schüler gleichermaßen gelten allerdings die landläufigen Redewendungen "Es ist noch kein Meister vom Himmel gefallen", "Bangemachen gilt nicht" und "Der längste Weg beginnt mit dem ersten Schritt".

Bei der Sprachkompetenz wird unterschieden nach den Bereichen Leseverstehen, Hörverstehen, Schreiben und Sprechen. Wer die Möglichkeit hat, ausländische Bücher, Zeitungen und Zeitschriften zu lesen bzw. Rundfunk- und Fernsehsender zu empfangen, ist gut beraten, diese zu nutzen. Darüber hinaus gibt es heutzutage sehr gute und auch kostengünstige Möglichkeiten, alle vorerwähnten Kompetenzbereiche gleichzeitig und fast spielerisch zu trainieren: die Rede ist natürlich von den zahlreich angebotenen Sprachlernprogrammen im Internet für PC und den entsprechenden Smartphone-Apps. Jedes dieser Programme hat seine spezifischen Eigenheiten, aber daran gewöhnt man sich schnell. Auch hier gilt die alte Regel: "wer will, findet eine Lösung – wer nicht will, eine Ausrede."

TEXT 13

Kölner Karneval

In Deutschland gibt es viele schöne Feiertage und Festivals, die jedes Jahr zahlreiche Touristen ins Land ziehen. Aber ohne Zweifel ist der Kölner Karneval das bekannteste Ereignis. Der Karneval beginnt in Köln immer am 11. November um 11:11 Uhr und wird „Die fünfte Jahreszeit“ genannt. Das Festival wird vom „Kölner Dreigestirn“ eröffnet. Das sind Schauspieler, die als Jungfrau, Prinz und Bauer angezogen sind. Sie begrüßen alle Gäste und wünschen ihnen viel Spaß und Freude in Köln. Es ist üblich, dass die Leute schöne Kostüme tragen. Die Atmosphäre in der Stadt ist sehr heiter und lustig und in dieser Zeit ist es an der Tagesordnung, Politiker und andere Prominenten zu veräppeln. Überall auf den Straßen klingt Musik und natürlich der Kölner Dialekt «Kölsch»!

Zum Neujahr wird der Karneval unterbrochen, aber im Februar startet wieder und erreicht seinen Höhepunkt am Rosenmontag. An diesem Tag wird richtig gefeiert und ein bisschen später beginnt in der katholischen Kirche die Fastenzeit. So nimmt man Abschied vom Karneval.

Die Traditionen des Kölner Karnevals mit Verkleidungen sind sehr alt und fanden bereits im Mittelalter Erwähnung. Die Kölner sind stolz auf ihren Karneval und amüsieren sich königlich!

TEXT 14

Deutsche Dialekte

Der deutschsprachige Raum umfasst neben Deutschland auch Österreich und Teile der Schweiz. Als Spätfolge der Auswanderungswellen im 19. und Anfang des 20. Jahrhunderts werden sogar in einzelnen Regionen Nord- und Südamerikas noch heute vereinzelt deutsche Dialekte gesprochen.

Das geschriebene Deutsch ("Schriftdeutsch" oder "Amtsdeutsch") ist durch das wohl bekannteste deutsche Wörterbuch, den DUDEN, de facto genormt. Im Gegensatz dazu ist das gesprochene Deutsch extrem variantenreich; da es gar nicht so einfach ist, die unerschöpfliche Vielfalt an unterschiedlichen Wörtern und grammatikalischen Eigenheiten und Besonderheiten systematisch zu ordnen, greift man gerne zu einer Faustregel, die trotz grober Vereinfachung dennoch ein halbwegs realistisches Bild zeichnet. So geht man davon aus, dass jedes Bundesland (D, A) bzw. Kanton (CH) sein eigenes Dialekt bzw. seine eigene Mundart hat (die Begriffe Dialekt und Mundart werden sehr oft synonym benutzt).

Damit aber nicht genug. Innerhalb eines Bundeslandes (z.B. Saarland, Hessen, Schleswig-Holstein usw.) gibt es ja wieder zahlreiche eigenständige Städte und Gemeinden, wobei auch die Gemeinden wiederum in mehrere Ortsteile zerfallen. Es ist absolut keine Seltenheit, dass zumindest einzelne Begriffe oder auch grammatikalische Regeln von Ortsteil zu Ortsteil variieren.

Im Hochdeutschen unterscheidet man die drei Großdialektgruppen: Oberdeutsch, Mitteldeutsch und Niederdeutsch. Der Begriff Oberdeutsch umfasst die fränkischen, die schwäbisch-alemannischen und die bairischen Mundarten. Die wichtigsten mitteldeutschen Mundarten sind Moselfränkisch, Rheinfränkisch, Hessisch, Thüringisch und Sächsisch. Zum niederdeutschen Sprachbereich zählen z.B. Nordfriesisch, Ostfriesisch und Westfälisch.

Die Deutschen mögen ihre Sprachvielfalt, und obwohl Hochdeutsch landesweit gesprochen wird, benutzen viele Menschen im Alltag den eigenen Dialekt. Nicht nur viele Regionen, sondern auch manche Städte haben eine eigene Mundart. Besonders bekannt sind Dialekte aus Köln (Kölsch) und Berlin (Berlinerisch). Vor alters her war die deutsche Hauptstadt multikulturell, was die Widerspiegelung in Berlinerisch gefunden hat. Diese Mundart hat viele Entlehnungen aus verschiedenen Sprachen, vor allem aus dem Französischen und Jiddischen.

TEXT 15

Die Wahl des Studienortes

Die Wahl des Studienortes ist ein wichtiger Schritt für angehende Studierende. Junge Menschen, die sich für eine Universität entscheiden, wählen damit nicht nur eine Bildungsanstalt, sondern auch den Ort, der für sie eine längere Zeit zur Heimat werden soll.

Die Möglichkeiten, die eine Universität den Studierenden bietet, sind sehr wichtig: gute Professoren, interessante Vorlesungen und Seminare spielen eine ebenso

bedeutende Rolle im Studentenleben wie das Leben außerhalb der Uni. Jeder muss sich darüber klar werden, was er von diesem Leben erwartet.

Wer wohnortnah studieren kann, hat es natürlich einfacher, braucht nicht von Eltern oder Freunden Abschied zu nehmen und die vertraute Umgebung verlassen. Wer sich für ein Studium fernab entscheidet, kann dabei andererseits aber auch viel Positives erfahren; zum Beispiel neue Leute kennen lernen und mehr Unabhängigkeit genießen. Das Leben in einer großen Stadt bietet bei allen Risiken auch manche Vorteile wie z.B. eine Vielzahl kultureller Veranstaltungen und Einrichtungen (Theater, Museen, Bibliotheken).

Ganz wichtig und meistens sogar von entscheidender Bedeutung ist der finanzielle Aspekt: Welches Studium kann ich mir leisten? Das muss jeder für sich selbst entscheiden.

TEXT 16

Russische Malerei

In Russland war die Ikonenmalerei schon früh weit verbreitet; dagegen entstanden erste weltliche Portraits – anfangs noch ziemlich ikonenhaft gemalt – erst relativ spät im 17. Jahrhundert. Im 18. Jahrhundert hat sich unsere Malerei stark an europäischen Einflüssen orientiert, obwohl es natürlich auch in Russland schon originelle Künstler gab.

Für die Entwicklung der russischen Malerei von großer Bedeutung war die Sankt-Petersburger Kunstakademie. Diese wurde im 18. Jahrhundert unter der Zarin Ekaterina II gegründet und existiert noch heute. Die Akademie förderte die Prinzipien des Neoklassizismus; als Vorbilder dienten ihr die Kunst der Antike und der Renaissance. Die talentiertesten Studenten schickte man zur Fortbildung nach Italien und Frankreich. Diesem Umstand verdanken wir noch heute so manches bedeutende russische Kunstwerk.

An die Stelle antiker Motive und fremder Landschaften traten dann allmählich andere Objekte. Der Interessenschwerpunkt der einheimischen Künstler verlagerte sich mehr und mehr auf die sie umgebende Natur und Motive der eigenen Landesgeschichte. So entstand die “Wanderer” – Bewegung. Sie bestand aus Künstlern, die sich für den Realismus in der Malerei einsetzten, und vereinigte die besten Künstler des 19. Jahrhunderts.

1870 schuf der Maler Jwan Karamskoi die “Gesellschaft der künstlerischen Wanderausstellungen”. Es wurden insgesamt 48 Ausstellungen organisiert, nicht nur in St. Petersburg, sondern auch in Moskau, Kiew und anderen Städten. Diese Künstler kämpften für die realistische Malerei; deshalb kann man in ihrem Schaffen oft Lebensmotive sehen. Sie zeigen das Stadtleben, die Traditionen des Volkes. Viele Gemälde hatten historische Sujets.

TEXT 17

Ein Job für Studenten

Es wird gegenwärtig oft diskutiert, ob ein Job für Studenten nötig ist. Heutzutage gibt es für Studierenden viele Möglichkeiten, während des Studiums zu jobben. Studenten können im Call-Center oder im Restaurant arbeiten, als Eisverkäufer oder Pizzalieferant Geld verdienen.

Bei einer Diskussion über Studentenjobs werden kontroverse Meinungen vertreten.

Die Befürworter eines Studentenjobs vertreten die Meinung, dass eine solche Arbeit viel Positives beinhaltet. Zum einen kann der Job die finanzielle Situation des Studenten verbessern, was besonders wichtig ist, wenn der Student keine Unterstützung durch die Eltern hat. Zum anderen erlaubt ein Job, erste Erfahrungen im Berufsleben zu sammeln, auch wenn der Student später in einer anderen Branche arbeiten wird. Der Job kann auch helfen, Kontakte zu knüpfen, die für die Karriere nützlich sein könnte.

Im Gegensatz dazu behaupten die Gegner, dass ein Studentenjob viele Nachteile mit sich bringt. Zum einen ist es sehr stressig, gleichzeitig zu studieren und zu arbeiten. Nicht alle können diese Doppelbelastung bewältigen und im Ergebnis leiden die Leistungen im Studium. Zum anderen bleibt kaum noch Freizeit, was aber für junge Menschen oft wichtig ist.

Zusammenfassend kann man sagen, dass ein Job während des Studiums mehr Nachteile aufweist.

TEXT 18

Die Transsibirische Eisenbahn

Das ist der „Eisengürtel Russlands“, die Transsibirische Eisenbahn. Jemand hat sehr treffend gesagt, dass sie nicht nur zwei Kontinente, sondern auch zwei Jahrhunderte verbunden habe. So ist es auch. **Obwohl** ein großer Teil der Eisenbahn im 19. Jahrhundert gebaut wurde, gehört ihr Ausmaß eher zum 20. Jahrhundert. **Die** Transsib überquert zehn Zeitzonen, **ihre** Länge ist mehr als neun Tausend Kilometer und die Reise **von** Moskau nach Vladivostok dauert eine Woche.

Die Errichtung der Transsibirischen Eisenbahn wurde 1891 begonnen. Es gab viele Bauentwürfe und sogar ausländische Ausschreibungsteilnehmer, aber sie wurden als ungünstig abgelehnt. Außerdem befürchtete Russland einen europäischen Einfluss auf den russischen Osten. Die Errichtung wurde von zwei Seiten verwirklicht. Die Arbeitsbedingungen waren höchst kompliziert, weil die Klimaverhältnisse sehr schwer waren. Man arbeitete auf einem unbewohnten Territorium, wo es eine undurchdringliche Taiga gab. Sümpfe und Frostböden waren fast nicht zu überwindende Hindernisse. Dank der Eisenbahn entstanden viele Städte, z.B. Nowosibirsk, die heute die größte sibirische Stadt ist.

Die Brücken der Transsib sind beachtenswert, weil sie Wunderwerke der Technik sind. Diese Brücken überspannen 28 sibirische Flüsse, die starke

Strömungen und Eisgänge haben. Besonders bekannt ist die Brücke, die über den Jenissei gebaut wurde. Ihre Länge ist fast ein Kilometer. Man zeigte das Projekt auf der Weltausstellung in Paris 1900, und es bekam eine Goldmedaille ebenso wie der Eiffelturm.

TEXT 19

Die Unterkunft während des Studiums

Die Frage nach der Unterkunft während des Studiums ist für viele Studierende sehr aktuell. Es gibt verschiedene Möglichkeiten: Man kann in einem Studentenwohnheim wohnen, eine Wohnung mieten oder weiter im Elternhaus bleiben.

Viele Studenten sind der Meinung, dass es besser ist, ein selbständiges Leben zu führen. Wenn junge Menschen in einer Großstadt studieren wollen, müssen sie in vielen Fällen das Elternhaus verlassen, obwohl dieses Leben im Elternhaus viel Positives beinhaltet. Als Vorteil kann man folgendes nennen: der Student muss keine Miete bezahlen. Für viele ist auch von Vorteil, dass sie in der vertrauten Umgebung bleiben. Wer im „Hotel Mama“ wohnt, muss sich nicht um den Haushalt kümmern. Die Wohnung wird geputzt und das Essen gekocht. So hat der Student viel Zeit, um sich intensiv dem Studium zu widmen. Aber das Leben im Elternhaus hat auch Nachteile. Häufig benötigt man viel Geld und Zeit, um täglich zur Universität zu kommen. Auch finden es viele junge Leute viel interessanter, in einem Studentenwohnheim zu leben und von der Familie unabhängig zu sein. Wer in einem Wohnheim lebt, lernt schneller, selbständig und verantwortlich zu handeln, was für „Nesthocker“ nicht immer einfach ist.

Es ist somit nicht leicht, in dieser Diskussion zu einem einheitlichen Ergebnis zu kommen, da es für beide Positionen gute Argumente gibt. Viele Faktoren sind für den Einzelnen entscheidend, so dass jeder Student individuell prüfen muss, wofür er sich letztendlich ausspricht.

TEXT 20

Berufswahl

Eine der schwierigsten und zugleich wichtigsten Fragen, vor die sich junge Menschen gestellt sehen, ist die Berufswahl. Während bei dieser entscheidenden Weichenstellung früher oft dem Wunsch der Eltern gefolgt und ein traditioneller Handwerksberuf erlernt wurde, entscheidet heutzutage in der Regel jeder selbst, welchen Weg er einschlagen will.

Leider ist es aber nicht damit getan, einen bestimmten Beruf interessant zu finden. Zur Neigung muss auch die entsprechende Eignung hinzukommen. Und wer in relativer Nähe zum Wohnort einen entsprechenden Studien- oder Ausbildungsplatz findet, kann sich glücklich schätzen.

Sind Ausbildung oder Studium erfolgreich abgeschlossen, ist die nächste Hürde zu nehmen: einen geeigneten Arbeitsplatz zu finden. Das kann sich trotz

nachweislich guter schulischer Leistungen durchaus als ziemlich schwierig erweisen. Je nach Wunschberuf ist die Konkurrenz nämlich sehr groß.

Grundsätzlich ist den jungen Menschen zu empfehlen, sich frühzeitig in der Berufswelt umzusehen und noch während der Schulzeit ein mehrwöchiges Praktikum zu machen. Bestehen dann noch immer Zweifel, kann auch ein Besuch bei der Berufsberatung weiterhelfen.

Die Zeiten, in denen ein Mensch (in der Regel der Mann) lebenslänglich einen einzigen Beruf ausgeübt hat und davon auch noch seine Familie ernähren konnte, sind vorbei. Zum einen ist es heutzutage eine Selbstverständlichkeit, dass auch die Frauen berufstätig sind, und zum anderen gibt es immer weniger lukrative Vollzeit-Jobs. Allein schon deshalb sollte sich die Berufswahl nicht alleine danach richten, wie viel Geld man damit verdienen kann. Mindestens ebenso wichtig ist es, dass man sich in seinem beruflichen Umfeld wohlfühlt. Dazu gehört auch ein gutes „Betriebsklima“. Wenn man sich mit seinen Kolleginnen und Kollegen gut versteht, steigt nicht nur die Leistungsbereitschaft, sondern die Arbeit macht auch mehr Spaß, was wiederum der eigenen Gesundheit förderlich ist.

Темы для обсуждения на экзамене:

1. Lebensbeschreibung
2. Meine Familie
3. Russland.
4. Moskau
5. Deutschland.
6. Berlin
7. Das Schulsystem Deutschlands.
8. Meine Hochschule
9. Die deutschsprachige Länder
10. Das politische System in der Bundesrepublik Deutschland
11. Das politische System im Russland
12. Ausbildung in der BRD
13. Ausbildung im Russland
14. Die Lösungen von Aufgaben
15. Mein zukünftiger Beruf
16. Die Entwicklung der Persönlichkeit
17. Stellensuche.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Зачет и экзамен является заключительным этапом процесса формирования компетенций обучающегося при изучении дисциплины и имеет целью проверку и оценку знаний обучающегося по теории и применению полученных знаний, умений и навыков при решении практических задач.

Зачет и экзамен проводится по расписанию, сформированному учебно-методическим управлением, в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком.

Зачет и экзамен принимается преподавателем, ведущим лекционные занятия.

Зачет и экзамен проводится только при предъявлении обучающимся зачетной книжки и при условии выполнения всех контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Обучающимся на зачете и экзамене представляется право выбрать один из билетов. Время подготовки к ответу составляет 30 минут. По истечении установленного времени обучающийся должен ответить на вопросы экзаменационного билета.

Результаты зачета и экзамена заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку. В зачетную книжку заносятся только положительные оценки. Подписанный преподавателем экземпляр ведомости сдаётся не позднее следующего дня в деканат.

В случае неявки обучающегося на экзамен в зачетно-экзаменационную ведомость делается отметка «не явка».

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по дисциплине, должны ликвидировать академическую задолженность в установленном локальными нормативными актами Института порядке.

5. Материалы для компьютерного тестирования обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по дисциплине

Общие критерии оценивания

№ п/п	Процент правильных ответов	Оценка
1	86 % – 100 %	5 («отлично»)
2	70 % – 85 %	4 («хорошо»)
3	51 % – 69 %	3 («удовлетворительно»)
4	50 % и менее	2 («неудовлетворительно»)

Английский язык

Вариант 1

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	11	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	21	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	31	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
2	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	12	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	22	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	32	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
3	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	13	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	23	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	33	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
4	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	14	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	24	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	34	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
5	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	15	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	25	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	35	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
6	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4,	16	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4,	26	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4,	36	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4,

	ИУК 4.5)		ИУК 4.5)		ИУК 4.5)		ИУК 4.5)
7	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	17	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	27	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	37	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
8	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	18	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	28	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	38	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
9	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	19	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	29	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	39	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
10	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	20	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	30	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	40	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	B	11	A	21	D	31	D
2	E	12	A	22	C	32	A
3	B	13	C	23	A	33	C
4	B	14	A	24	B	34	D
5	A	15	C	25	D	35	A
6	D	16	B	26	A	36	C
7	D	17	C	27	C	37	C
8	A	18	C	28	A	38	D
9	D	19	C	29	B	39	B
10	A	20	D	30	D	40	B

Задание 1.

The faculty of economics trains good specialists in ...

- A) automobile production.
- B) management, marketing and information systems.
- C) only selling and advertisers.

Задание 2.

If you ___ tickets we ___ Paris.

- A) will buy / shall visit
- B) bought / visit
- C) buys / visited
- D) were buying / should visit
- E) buy / shall visit

Задание 3.

If my friend ___ to our town next year I ___ him the sights of the city.

- A) shall come / show
- B) comes / shall show
- C) has come / is showing
- D) is coming / will show
- E) come / shows

Задание 4.

The economy comprises ...

- A) the most effective way of managing the life of the country.
- B) people, companies, the government of the country, decision about prices and wages, and other matters.
- C) microeconomics and macroeconomics.

Задание 5.

What ... at 20 years old, that's to say five years ago? ... anywhere or were you jobless?

- A) did you do/ did you work
- B) were you working/ did you work
- C) had you worked/ were you working
- D) were you working/ did you work

Задание 6.

My mother ... supper by the time I appeared. When I ... she was still preparing it.

- A) did not cook/ was returning
- B) had cooked/ return
- C) wasn't cooking/ returned
- D) had not cooked/ returned

Задание 7.

Once upon a time there ... a witch together with her husband and stepdaughter.

- A) were living
- B) living
- C) had lived
- D) lived

Задание 8.

_____ a good time last night?

- A) Did you have
- B) Were you having
- C) Will you have
- D) Are you having

Задание 9.

We all _____ a terrible shock.

- A) were getting
- B) gets
- C) getting
- D) got

Задание 10.

The market economy is called ...

- A) when private companies make economic decisions.
- B) when the elements of market and command are used.
- C) when the government makes economic decisions.

Задание 11.

He _____ some new shoes last month.

- A) bought
- B) buying
- C) buy
- D) buys

Задание 12.

_____ to go out tonight?

- A) Do you want
- B) Are you wanting

- C) Is you want
- D) Would you want

Задание 13.

The students of the faculty of economics and management get profound knowledge in ...

- A) selling automobiles.
- B) only in information technologies and computer science.
- C) management, marketing, business organization, advertising, accounting, banking.

Задание 14.

Oh, someone _____ in my seat!

- A) is sitting
- B) sits
- C) will sit
- D) sit

Задание 15.

In Britain people _____ on the right.

- A) are driving
- B) drives
- C) drive
- D) drove

Задание 16.

In a free market ...

- A) there is no competition among buyers.
- B) there is competition among sellers of the same commodity.
- C) there is no competition among sellers of the same commodity.

Задание 17.

A: This problem is too difficult. I can't solve it.

B: Is it really too difficult for you _____?

- A) solving
- B) solve
- C) to solve
- D) solved

Задание 18.

It was ____ music I have ever heard.

- A) more beautiful
- B) less beautiful
- C) the most beautiful
- D) beautiful
- E) most beautiful

Задание 19.

It is much ____ to speak English than to understand.

- A) -
- B) the most difficult
- C) more difficult
- D) difficult
- E) most difficult

Задание 20.

... you still ... at six o'clock?

- A) Will / working / be
- B) Working / will / be
- C) Be / will / working
- D) Will / be / working

Задание 21.

С каким из нижеперечисленных обозначений времени не употребляется Future Continuous?

- A) all day long
- B) at midnight
- C) at that moment
- D) last year

Задание 22.

Выберите вариант ответа с правильным переводом данного предложения.
"I will be reading a book about Psychology at five o'clock".

- A) Я читаю книгу по психологии в пять часов.
- B) Я прочитаю книгу по психологии в пять часов.
- C) Я буду читать книгу по психологии в пять часов.
- D) Я читал книгу по психологии в пять часов.

Задание 23.

He says, "You are right."

- A) he says that I am right
- B) he says which I right
- C) he says I was right
- D) he said I are right

Задание 24.

We said to them, "We have no money."

- A) we told them that we have no money
- B) we told them that we had no money
- C) we told them we have no money
- D) we told to them that we had no money

Задание 25.

They said, "We were in the USA the day before yesterday".

- A) they said that they had been in the USA two days after
- B) they said that they had been in the USA the days before yesterday
- C) they said that they have been in the USA two days before
- D) they said that they had been in the USA two days before

Задание 26.

She said to me, "Don't talk to me".

- A) she told me not to talk to her
- B) she told me to not talk to her
- C) she told me not to talk to me
- D) she told me do not to talk to her

Задание 27.

_____ you help me with my homework?

- A) Are
- B) May
- C) Can
- D) Need

Задание 28.

A: My car has been stolen.

B: _____.

- A) You should ring the police.
- B) Will you phone the police?

- C) Could you ring the police?
- D) You are phoning the police.

Задание 29.

You _____ get the 8.45 train. It doesn't stop at Yorkshire.

- A) had better
- B) mustn't
- C) should
- D) don't have to

Задание 30.

A: I wonder who took my alarm clock.

B: It _____ Julia. She _____ supposed to get up early.

- A) might be / is
- B) could be / is
- C) had to be / was
- D) must have been / was

Задание 31.

I hope that the truth ____ very soon.

- A) will find out
- B) will be finding out
- C) is found out
- D) will be found out
- E) shall find out

Задание 32.

I ____ that I ____ at the station at 5.

- A) was told / should be met
- B) told / is being met
- C) tells / am met
- D) am told / was met
- E) will be told / would be met

Задание 33.

This year a very beautiful theatre ____ in our city.

- A) built
- B) was built
- C) has been built

- D) had been built
- E) has built

Задание 34.

I _____ for my things when I _____ someone call my name.

- A) paid / was hearing
- B) pay / heard
- C) was paying / hear
- D) was paying / heard

Задание 35.

I _____ round and _____ Paula.

- A) turned / saw
- B) was turning/ was seeing
- C) turn / was seeing
- D) was turning / saw

Задание 36.

I _____ to the news on the radio when the phone _____.

- A) listened / was ringing
- B) am listening / was ringing
- C) was listening / rang
- D) listen / is ringing

Задание 37.

What _____ at 8.00 last night?

- A) did you do
- B) you did
- C) were you doing
- D) are you doing

Задание 38.

New schools ____ in our city every year.

- A) is built
- B) are to be built
- C) will build
- D) are built
- E) have built

Задание 39.

The business letter ____ just ____ .

- A) is / written
- B) has / been written
- C) was / written
- D) were / written
- E) is / going to write

Задание 40.

An experienced economist must ...

- A) know many foreign languages.
- B) be aware of selling the right product, at the right time, in the right place.
- C) get profound knowledge in computers.

Вариант 2

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	11	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	21	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	31	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
2	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	12	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	22	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	32	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
3	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	13	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	23	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	33	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
4	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	14	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	24	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	34	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
5	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	15	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	25	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	35	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
6	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК	16	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК	26	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК	36	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК

	4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)		4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)		4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)		4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
7	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	17	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	27	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	37	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
8	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	18	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	28	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	38	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
9	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	19	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	29	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	39	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
10	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	20	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	30	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	40	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	В	11	А	21	В	31	В
2	С	12	Д	22	А	32	С
3	Е	13	В	23	А	33	А
4	С	14	В	24	А	34	А
5	В	15	А	25	Д	35	Д
6	А	16	С	26	Д	36	Д
7	С	17	В	27	В	37	А
8	С	18	Д	28	А	38	А
9	А	19	А	29	В	39	С
10	С	20	В	30	Д	40	С

Задание 1.

The mixed economy is called ...

- A) when private companies make economic decisions.
- B) when the elements of market and command are used.
- C) when the government makes economic decisions.

Задание 2.

The command economy is called ...

- A) when private companies make economic decisions.
- B) when the elements of market and command are used.
- C) when the government makes economic decisions.

Задание 3.

What ___ you ___ if the train ___ in time?

- A) will be / doing / come
- B) did / will not come
- C) do / didn't / come
- D) have / done / came
- E) will / do / doesn't come

Задание 4.

If you are free, watch the film they ___ on TV.

- A) shows
- B) showed
- C) are showing
- D) had showed
- E) have showed

Задание 5.

The other day we ... her at the shop. She was busy putting on a red scarf.

- A) were meeting
- B) met
- C) meet
- D) had met

Задание 6.

Last summer our kids ... the competition. Fortunately, they won first place.

- A) took part in
- B) was taking part in
- C) were taking part in
- D) had taken part in

Задание 7.

It ... his first voyage that day. He ...to New York many times.

- A) were not/ was already
- B) was/ been already
- C) wasn't/ had already been
- D) was not/ was already

Задание 8.

...I started talking ... they interrupted me.

- A) hardly have/ when
- B) hardly/ if
- C) hardly had/ when
- D) hardly had/ than

Задание 9.

I _____ a new flat a few months ago.

- A) bought
- B) have been buying
- C) have bought
- D) buy

Задание 10.

We _____ to a party next Saturday.

- A) go
- B) goes
- C) are going
- D) went

Задание 11.

_____ to go out tonight?

- A) Do you want
- B) Are you wanting
- C) Is you want
- D) Would you want

Задание 12.

Every morning Tessa _____ at 7.30.

- A) is getting up
- B) got up

- C) get up
- D) gets up

Задание 13.

Have you got anything _____?

- A) reading
- B) to read
- C) read
- D) reads

Задание 14.

She is good at _____.

- A) to swim
- B) swimming
- C) swims
- D) swum

Задание 15.

My father does the _____ himself.

- A) ironing
- B) irons
- C) to iron
- D) iron

Задание 16.

Sole proprietorships are businesses when a firm is owned and operated ...

- A) by two or more individuals;
- B) by managers;
- C) by a single man

Задание 17.

I make ____ mistakes now than last year.

- A) few
- B) fewer
- C) -
- D) the fewest
- E) fewest

Задание 18.

It is ____ and ____ to live here than there.

- A) warm / most pleasant
- B) warmer / pleasant
- C) warmest / pleasanter
- D) warmer / more pleasant
- E) warm / more pleasant

Задание 19.

We our flat in May.

- A) will / be / renovating
- B) will / be/ renovate
- C) will / being / renovate
- D) be / will / renovating

Задание 20.

Выберите вариант ответа с правильным переводом данного предложения.
‘Когда я вернусь, они будут ужинать’.

- A) When I will be coming back, they will be having supper.
- B) When I come back, they will be having supper.
- C) When I will be coming back, they have supper.
- D) When I come back, they will being have supper.

Задание 21.

Выберите вариант ответа с правильным переводом данного предложения.
"Если он будет спать, когда вы придете, разбудите его".

- A) If he will be sleeping when you come, wake him up.
- B) If he is sleeping when you come, wake him up.
- C) If he will be sleep when you come, wake him up.
- D) If he is sleep when you come, wake him up.

Задание 22.

I for you at that moment.

- A) will be waiting
- B) will be wait
- C) will being wait
- D) be will waiting

Задание 23.

He said, "I have changed my opinion."

- A) he said that he had changed his opinion
- B) he said that he have changed his opinion
- C) he said that he would have changed his opinion
- D) he said that he changed his opinion

Задание 24.

He said, "I will bring you a book tomorrow".

- A) he said that he would bring me a book the next day
- B) he said that he will bring me a book the next day
- C) he said that he brings me a book tomorrow
- D) he said that he would bring me a book tomorrow

Задание 25.

He asked her, "Do you speak English?"

- A) he asked her if she have spoke English
- B) he asked her if she speaks English
- C) he asked her if she had spoke English
- D) he asked her if she spoke English

Задание 26.

He asked us, "What are your names?"

- A) he asked us our names what were
- B) he asked our what names are
- C) he asked us what our names are
- D) he asked us what our names were

Задание 27.

We _____ leave now or we'll be late.

- A) has to
- B) must
- C) can
- D) will

Задание 28.

If you had video, you _____ record it yourself tonight.

- A) could
- B) can
- C) must
- D) may

Задание 29.

A partnership is a business of ...

- A) a single owner;
- B) two or more co-owners;
- C) an institution operated by managers.

Задание 30.

A: She can't sing.

B: Neither_____.

- A) do I
- B) could I
- C) am I
- D) can I

Задание 31.

If you don't feel better you _____ go to bed.

- A) ought
- B) should
- C) don't have to
- D) needn't

Задание 32.

His illness got worse and worse. In the end he _____ go into hospital for an operation.

- A) will have to
- B) must
- C) had to
- D) ought to have

Задание 33.

You _____ any more aspirins; you've had four already.

- A) mustn't take
- B) needn't have taken
- C) shouldn't have taken
- D) had better not take

Задание 34.

You _____ spanked her. She didn't deserve it.

- A) shouldn't have
- B) needn't have
- C) mustn't have
- D) couldn't have

Задание 35.

In a hundred years' time we _____ out of water to drink.

- A) must have run
- B) might have been/run
- C) should have run
- D) may have run

Задание 36.

A: Did you enjoy the concert?

B: It was OK, but I _____ to the theatre.

- A) needn't have gone
- B) must have gone
- C) had better go
- D) would rather have gone

Задание 37.

When I was a child, I _____ a flashlight to bed with me so that I _____ read comic books without my parents' knowing them.

- A) used to take / could
- B) was used to taking / could
- C) would take / can
- D) would have taken / was able to

Задание 38.

We went home after it ... snowing.

- A) had stopped
- B) have stopped
- C) stopped
- D) was stopping

Задание 39.

He is _____ among his classmates.

- A) old
- B) taller
- C) the youngest

- D) short
E) higher

Задание 40.

He at midnight.

- A) be / will / sleep
B) be / will / sleeping
C) will / be / sleeping
D) will / be / sleep

Немецкий язык

Вариант 1

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	11	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	21	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	31	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
2	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	12	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	22	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	32	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
3	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	13	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	23	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	33	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
4	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	14	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	24	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	34	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
5	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	15	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	25	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	35	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
6	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	16	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	26	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	36	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)

7	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	17	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	27	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	37	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
8	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	18	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	28	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	38	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
9	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	19	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	29	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	39	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
10	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	20	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	30	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	40	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	1 - 1, 2 - 2, 3 - 1, 4 - 2, 5 - 1, 6 - 2, 7 - 1, 8 - 1, 9 - 3, 10 - 3	11	1 - 1, 2 - 3, 3 - 3	21	1 - 1, 2 - 1, 3 - 1, 4 - 1, 5 - 2, 6 - 1, 7 - 3, 8 - 1, 9 - 3, 10 - 2	31	1 - 6, 2 - 5, 3 - 8, 4 - 7
2	1 - 1, 2 - 3, 3 - 2, 4 - 5, 5 - 4	12	1 - 2, 2 - 2, 3 - 2	22	1,3,5,8	32	1 - 3, 2 - 2, 3 - 2
3	1 - 2, 2 - 3, 3 - 3, 4 - 4, 5 - 5, 6 - 1	13	2	23	4,5	33	1 - 2, 2 - 2, 3 - 3, 4 - 1, 5 - 4
4	1 - 2, 2 - 1, 3 - 5, 4 - 4, 5 - 4	14	1	24	1 - 4, 2 - 3, 3 - 2, 4 - 1, 5 - 2, 6 - 2	34	1 - 3, 2 - 3, 3 - 1, 4 - 2, 5 - 2
5	1 - 2, 2 - 1, 3 - 3, 4 - 4	15	2	25	1,4,5,6,8	35	1 - 4, 2 - 2
6	1 - 3, 2 - 4, 3 - 1, 4 - 2	16	2	26	3	36	1
7	1	17	2	27	3	37	1 - 2, 2 - 1, 3 - 3
8	5	18	2	28	2	38	1 - 2, 2 - 4, 3 - 3, 4 - 1
9	1 - 2, 2 - 4, 3 - 3, 4 - 1, 5 - 2	19	2	29	3	39	1 - 1, 2 - 3, 3 - 1
10	3	20	1 - 3, 2 - 2, 3 - 1, 4 - 3, 5 - 4	30	1	40	1 - 5, 2 - 4, 3 - 2, 4 - 3, 5 - 1

Задание №1

Определите род существительных.

Дистракторы:

1. Frage
2. Unterricht
3. Woche
4. Student
5. Studentin
6. Lehrstuhl
7. Prüfung
8. Landwirtschaft
9. Studentenheim
10. Studium

Дистракторы соответствия:

1. die;
2. der;
3. das.

Соответствие: 1. – 1, 2 – 2, 3 – 1, 4 – 2, 5 – 1, 6 – 2, 7 – 1, 8 – 1, 9 – 3, 10 – 3

Задание №2

Соедините подлежащее с соответствующим сказуемым:

Дистракторы:

1. ich
2. dein Freund
3. du
4. ihr
5. deine Freunde

Дистракторы соответствия:

1. bin Student
2. bist Student
3. ist Student
4. sind Studenten
5. seid Studenten

Соответствие: 1- 1, 2 – 3, 3 – 2, 4 – 5, 5 – 4

Задание №3

Соедините подлежащее с соответствующим сказуемым:

Дистракторы:

1. Sascha

2. wir
3. die Studenten
4. du
5. ihr
6. ich

Дистракторы соответствия:

1. habe gute Noten in allen Fächern
2. hat gute Noten in allen Fächern
3. haben gute Noten in allen Fächern
4. hast gute Noten in allen Fächern
5. habt gute Noten in allen Fächern

Соответствие: 1 – 2, 2 – 3, 3 – 3, 4 – 4, 5 – 5, 6 – 1

Задание №4

Соедините подлежащее с соответствующим сказуемым:

Дистракторы:

1. die Studentin
2. ich
3. du
4. wir
5. ihr

Дистракторы соответствия:

1. spreche gut deutsch
2. spricht gut deutsch
3. sprechen gut deutsch
4. sprecht gut deutsch
5. sprichst gut deutsch

Соответствие: 1 – 2, 2 – 1, 3 – 5, 4 – 4, 5 – 4

Задание №5

Соедините подлежащее с соответствующим сказуемым:

Дистракторы:

1. du
2. meine Freundin
3. Eltern
4. ihr

Дистракторы соответствия:

1. nimmt eine Kinokarte für mich
2. nimmst eine Kinokarte für mich
3. nehmen eine Kinokarte für mich
4. nehmt eine Kinokarte für mich

Соответствие: 1 – 2, 2 – 1, 3 – 3, 4 – 4

Задание №6

Подберите пары слов с противоположным значением:

Дистракторы:

1. immer
2. schwer
3. langsam
4. leichtfallen

Дистракторы соответствия:

1. schnell
2. schwerfallen
3. nie
4. leicht

Соответствие: 1 – 3, 2 – 4, 3 – 1, 4 – 2

Задание №7

Укажите предложения с прямым порядком слов:

Ответ:

1. Er studiert an der agronomischen Fakultät.
2. Im Studentenheim wohne ich.
3. An der ökonomischen Fakultät studiert ihr ökonomische Geographie.
4. Dieses Fach braucht ihr nicht.
5. An der Fakultät für Tierzucht studiert man Anatomie der Haustiere.

Задание №8

Выберите предложение с обратным порядком слов:

Ответ:

1. Sascha ist jetzt Student des ersten Studienjahres.
2. Er studiert an einer Akademie.
3. Sie gefällt ihm sehr.
4. Sascha hat viele Freunde.
5. Nach dem Unterricht üben sie oft im Lesesaal.

Задание №9

Какому из данных подлежащих соответствует сказуемое:

Дистракторы:

1. der Film
2. du
3. ihr
4. die Studenten
5. es

Дистракторы соответствия:

1. laufen
2. läuft
3. lauft
4. läufst

Соответствие: 1 – 2, 2 – 4, 3 – 3, 4 – 1, 5 – 2

Задание №10

Какое слово при переводе на немецкий язык стоит на первом месте в следующей фразе: «Ты учишься еще в сельскохозяйственном вузе?»

Ответ:

1. du
2. an
3. studierst
4. noch

Задание №11

Образуйте из данных слов сложные существительные. Определите их род.

Дистракторы:

1. das Dorf + die Schule
2. der Vater + das Land
3. die Ferien + das Heim

Дистракторы соответствия:

1. die;
2. der;
3. das

Соответствие: 1 – 1, 2 – 3, 3 – 3

Задание №12

Поставьте знаки препинания в конце предложения.

Дистракторы:

1. Schreibst du diese Kontrollarbeit in der deutschen Sprache
2. Was möchtest du werden
3. Wie lange bleibst du zu Hause

Дистракторы соответствия:

1. . ;
2. ?;
3. !

Соответствие: 1 – 2, 2 – 2, 3 – 2

Задание №13

Вставьте пропущенное слово.
Iwanow studiert ... Er arbeitet schon.

Ответ:

1. kein
2. nicht
3. nein

Задание №14

Ответьте на вопрос, не соглашаясь с высказанным предположением: Sind Sie kein Student?

Ответ:

1. Doch, ich bin Student.
2. Nein, ich bin kein Student.
3. Ich bin kein Student.

Задание №15

Ответьте на вопрос, не соглашаясь с высказанным предположением: Ist Russisch nicht Ihre Muttersprache?

Ответ:

1. Nein, Russisch ist nicht meine Muttersprache.
2. Doch, Russisch ist meine Muttersprache.
3. Russisch ist nicht meine Muttersprache.

Задание №16

Определите предложение, где правильный порядок слов:

Ответ:

1. Ich an der ökonomischen Fakultät studieren möchte.

2. Ich möchte an der ökonomischen Fakultät studieren.
3. An der ökonomischen Fakultät ich möchte studieren.

Задание №17

Какое предложение является верным переводом: Sie schreibt nie an ihre Eltern.

Ответ:

1. Они никогда не пишут своим родителям.
2. Она никогда не пишет своим родителям.
3. Она не пишет своим родителям.

Задание №18

Найдите перевод предложения: Wir schreiben niemand.

Ответ:

1. Мы никогда не пишем.
2. Мы никому не пишем.
3. Мы не пишем.
4. Мы никак не напишем.

Задание №19

Найдите перевод предложения: Wir studieren nicht an der Universität, sondern am Institut.

Ответ:

1. Мы не учимся ни в университете, ни в институте.
2. Мы учимся не в университете, а в институте.
3. Мы учимся не в институте, а в университете.
4. Мы учимся и в университете, и в институте.

Задание №20

Выберите необходимый предлог.

Дистракторы:

1. Ich habe ... allen Fakultäten Bekannte.
2. Er studiert ... der Fakultät der Mechanisierung.
3. Dozent B. antwortet ..die Fragen der Studenten.
4. Sie brauchen Hilfe ... Deutsch.
5. Er kommt ... Moskau.

Дистракторы соответствия:

1. auf
2. an

3. in
4. aus

Соответствие: 1 – 3, 2 – 2, 3 – 1, 4 – 3, 5 – 4

Задание №21

Определите род существительных.

Дистракторы:

1. Konferenz
2. Zusammenarbeit
3. Hilfe
4. Wissenschaft
5. Sprechen
6. Übung
7. Fachmann
8. Fremdsprache
9. Wissenschaftler
10. Praktikum

Дистракторы соответствия:

1. die,
2. das,
3. der.

Соответствие: 1. – 1, 2 – 1, 3 – 1, 4 – 1, 5 – 2, 6 – 1, 7 – 3, 8 – 1, 9 – 3, 10 – 2

Задание №22

Укажите глаголы с отделяемыми приставками.

Ответ:

1. vorlesen
2. verstehen
3. aufmachen
4. beschreiben
5. übergehen
6. wiederholen
7. vorbereiten
8. ablegen

Задание №23

Укажите глаголы с неотделяемыми приставками.

Ответ:

1. mitnehmen

2. aufgeben
3. teilnehmen
4. bekommen
5. gefallen
6. vorsagen
7. aufschreiben
8. fortsetzen

Задание №24

Какому из данных подлежащих соответствует форма сказуемого?

Дистракторы:

1. du
2. die Studenten
3. der Hochschullehrer
4. ihr
5. ich
6. wer

Дистракторы соответствия:

- a) könnt
- b) kann
- c) können
- d) kannst

Соответствие: 1 – 4, 2 – 3, 3 – 2, 4 – 1, 5 – 2, 6 – 2

Задание №25

Укажите, какие из перечисленных глаголов являются модальными.

Ответ:

1. müssen
2. studieren
3. leichtfallen
4. dürfen
5. wollen
6. sollen
7. kennen
8. können

Задание №26

Вставьте пропущенную форму глагола.

Wir ... viel wissen und studieren an der Hochschule viel und fleißig.

Ответ:

1. will

2. wollt
3. wollen

Задание №27

Вставьте пропущенную форму глагола.

Die Hochschullehrer in Deutsch fragt die Studenten: „Kommt Petrov heute? Ist er krank? ... Sie nicht?“

Ответ:

1. wißt
2. weißt
3. wissen

Задание №28

Вставьте пропущенную форму глагола.

Ich studiere Mathematik fleißig , aber ich ... noch nicht viel.

Ответ:

1. weißt
2. weiß
3. wissen

Задание №29

Какое предложение соответствует переводу: Помогите, пожалуйста, этой студентке!

Ответ:

1. Helft bitte dieser Studentin!
2. Helfen Sie bitte dieser Studentin!
3. Hilf bitte dieser Studentin!

Задание №30

Выберите правильный вариант перевода: Не говори так быстро!

Ответ:

1. Sprich bitte nicht so schnell!
2. Spricht bitte nicht so schnell!
3. Sprecht bitte nicht so schnell!

Задание №31

Подберите пары слов с противоположным значением.

Дистракторы:

1. breit
2. faul

3. böse
4. gesund

Дистракторы соответствия:

1. fleißig
2. eng
3. krank
4. gut

Соответствие: 1 – 6, 2 – 5, 3 – 8, 4 – 7

Задание №32

Поставьте знаки препинания.

Дистракторы:

1. Nimm das Wörterbuch mit
2. Schreibst du den Brief in der deutschen Sprache
3. Wenkennensiehiernicht

Дистракторы соответствия:

1. .;
2. ?;
3. !

Соответствие: 1 – 3, 2 – 2, 3 – 2

Задание №33

Какое сказуемое соответствует подлежащему?

Дистракторы:

1. ich
2. man
3. ihr
4. die Mädchen
5. du

Дистракторы соответствия:

1. können hier arbeiten
2. kann hier arbeiten
3. könnt hier arbeiten
4. kannst hier arbeiten

Соответствие: 1 – 2, 2 – 2, 3 – 3, 4 – 1, 5 – 4

Задание №34

Какое сказуемое соответствует подлежащему?

Дистракторы:

1. Mischa
2. man
3. ich
4. meineFreunde
5. wir

Дистракторы соответствия:

1. stehe früh auf
2. stehen früh auf
3. steht früh auf

Соответствие: 1 – 3, 2 – 3, 3 – 1, 4 – 2, 5 – 2

Задание №35

Переведите подчеркнутое слово.

Дистракторы:

1. Wir lesen heute sein Buch.
2. In einer Stunde möchte ich zu Hause sein.

Дистракторы соответствия:

1. свою;
2. быть;
3. свое;
4. его.

Соответствие: 1 – 4, 2 – 2

Задание №36

В каком предложении подчеркнутое местоимение соответствует русскому «свой»?

Ответ:

1. Die Studenten geben dem Hochschullehrer ihre Hefte.
2. Wonn kommt Peter? Wie geht es ihm und seinen Kindern?
3. Guten Tag, Herr Berg! Wie geht es Ihrer Frau?

Задание №37

Переведите подчеркнутые местоимения.

Дистракторы:

1. Die Bibliothekarin gibt ihr ein neues Lehrbuch.
2. Kommt ihr aus Moskau?
3. Ist es Ihr Sohn?

Дистракторы соответствия:

1. вы;
2. ей;
3. ваш;
4. её.

Соответствие: 1 – 2, 2 – 1, 3 – 3

Задание №38

Подставьте местоимение.

Дистракторы:

1. Setz ...!
2. Setzen wir ... !
3. Setzt ... !
4. Setzen Sie ...!

Дистракторы соответствия:

1. sich
2. dich
3. euch
4. uns

Соответствие: 1 – 2, 2 – 4, 3 – 3, 4 – 1

Задание №39

Переведите местоимение «es».

Дистракторы:

1. Es ist kalt.
2. Ich nehme das Wörterbuch mit, aber ich brauche es nicht.
3. Guten Tag, Frau Heim! Wie geht es Ihnen?

Дистракторы соответствия:

1. -;
2. ee;
3. он.

Соответствие: 1 – 1, 2 – 3, 3 – 1

Задание №40

Выберите соответствующие личные местоимения.

Дистракторы:

1. Das ist Herr Weiss. Kennst du ...?
2. Das sind meine Eltern. Kennst du ...?
3. Die Studentin braucht ein Buch. Geben Sie ... das Buch!
4. Wir sind fremd hier. Kannst du ... bitte helfen?
5. Du brauchst Hilfe. Igor hilft ... in Mathematik.

Дистракторы соответствия:

1. dir
2. ihr
3. uns
4. sie
5. ihn

Соответствие: 1 – 5, 2 – 4, 3 – 2, 4 – 3, 5 – 1

Вариант 2

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	11	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	21	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	31	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
2	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	12	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	22	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	32	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
3	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	13	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	23	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	33	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
4	УК-4	14	УК-4	24	УК-4	34	УК-4

	(ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)		(ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)		(ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)		(ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
5	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	15	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	25	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	35	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
6	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	16	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	26	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	36	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
7	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	17	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	27	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	37	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
8	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	18	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	28	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	38	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
9	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	19	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	29	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	39	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)
10	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	20	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	30	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)	40	УК-4 (ИУК 4.1, ИУК 4.2, ИУК 4.3, ИУК 4.4, ИУК 4.5)

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	1 – 1, 2 – 3, 3 – 1, 4 – 3, 5 – 1, 6 – 1, 7 – 3, 8 – 2, 9 – 2, 10 – 2	11	1 – 3, 2 – 3, 3 – 1	21	1 – 1, 2 – 1, 3 – 1, 4 – 2, 5 – 3, 6 – 1, 7 – 3, 8 – 3, 9 – 2, 10 – 2	31	1 – 2, 2 – 2, 3 – 1
2	1 – 1, 2 – 2, 3 – 2, 4 – 3, 5 – 2, 6 – 1, 7 – 1, 8 – 2, 9 – 2, 10 – 3	12	1 – 3, 2 – 1, 3 – 1, 4 – 4, 5 – 2	22	1 – 1; 2 – 3; 3 – 2; 4 – 4.	32	3,6,7,9,10
3	1 – 1, 2 – 1, 3 – 2, 4 – 2, 5 – 3	13	2	23	2	33	1 – 2, 2 – 1, 3 – 2, 4 – 3
4	1 – 3, 2 – 2, 3 – 1	14	1 – 2, 2 – 1, 3 – 1	24	2	34	1 – 1, 2 – 1, 3 – 2
5	1 – 3, 2 – 3, 3 – 1, 4 – 2, 5 – 1	15	1 – 2, 2 – 2, 3 – 1	25	1,4,5	35	1 – 1, 2 – 1, 3 – 2, 4 – 2
6	1,2,3	16	1,2,3,4,6	26	1	36	1 – 1, 2 – 1, 3 – 2

7	3	17	1,4	27	1 - 1, 2 - 1, 3 - 3	37	2,3,4
8	3	18	1 - 3, 2 - 2, 3 - 4, 4 - 1	28	1 - 3, 2 - 2, 3 - 2, 4 - 2, 5 - 1	38	2
9	1 - 3, 2 - 1, 3 - 2	19	1 - 2, 2 - 3, 3 - 1	29	1 - 1, 2 - 2, 3 - 1	39	1
10	1 - 4, 2 - 3, 3 - 1, 4 - 2	20	1 - 2, 2 - 1, 3 - 2, 4 - 3	30	1 - 3, 2 - 1, 3 - 4, 4 - 2, 5 - 1	40	2

Задание №1

Определите род существительных.

Дистракторы:

1. Ausbildung
2. Landwirt
3. Züchtung
4. Gartenbau
5. Buchführung
6. Forschung
7. Direktstudent
8. Zentrum
9. Lehrgebäude
10. Versuchsfeld

Дистракторы соответствия:

1. die;
2. das;
3. der.

Соответствие: 1 - 1, 2 - 3, 3 - 1, 4 - 3, 5 - 1, 6 - 1, 7 - 3, 8 - 2, 9 - 2, 10 - 2

Задание №2

Определите, какие из перечисленных глаголов слабые, а какие сильные и неправильные.

Дистракторы:

1. machen
2. sprechen
3. bleiben
4. haben
5. lesen
6. arbeiten
7. fragen
8. laufen
9. sehen
10. sollen

Дистракторы соответствия:

1. слабые;
2. сильные;
3. неправильные.

Соответствие: 1 – 1, 2 – 2, 3 – 2, 4 – 3, 5 – 2, 6 – 1, 7 – 1, 8 – 2, 9 – 2, 10 – 3

Задание №3

Соедините подлежащее с соответствующим сказуемым, выраженным глаголом в Imperfekt.

Дистракторы:

1. ich
2. der Student
3. wir
4. meine Hochschullehrer
5. du

Дистракторы соответствия:

1. sprach deutsch
2. sprachen deutsch
3. sprachst deutsch

Соответствие: 1 – 1, 2 – 1, 3 - 2, 4 - 2, 5 – 3

Задание №4

Поставьте знаки препинания в конце предложений.

Дистракторы:

1. Nimm dein Wörterbuch mit
2. Schreibst du den Brief
3. Sie kannten niemand in diesem Auditorium

Дистракторы соответствия:

1. .;
2. ?;
3. !

Соответствие: 1 – 3, 2 – 2, 3 – 1

Задание №5

Какое сказуемое соответствует подлежащему?

Дистракторы:

1. die Studenten

2. die Wissenschaftler
3. ich
4. du
5. man

Дистракторы соответствия:

1. nahm an der Forschung teil
2. nahmst an der Forschung teil
3. nahmen an der Forschung teil

Соответствие: 1 – 3, 2 – 3, 3 – 1, 4 – 2, 5 – 1

Задание №6

Найдите сказуемые, выраженные глаголами в Imperfekt.

Ответ:

1. Die Studenten bekamen die Briefe.
2. Der Lehrer bekam die Briefe.
3. Ich bekam die Briefe.
4. Wir bekommen die Briefe.

Задание №7

Выберите правильный вариант перевода: Das war das schönste Gemälde des Meisters.

Ответ:

1. Эта картина мастера была лучше.
2. Это было прекрасное полотно мастера.
3. Это была самая прекрасная картина мастера.

Задание №8

Какое предложение соответствует переводу: Это здание красивее.

Ответ:

1. Das ist das schönste Gebäude.
2. Das ist ein schönes Gebäude.
3. Das ist ein schöneres Gebäude.

Задание №9

Соотнесите предложения с переводом.

Дистракторы:

1. Das neue Universitätsgebäude ist besser als das alte.
2. Das neue Universitätsgebäude ist viel besser als das alte.
3. Das neue Universitätsgebäude ist noch besser als das alte.

Дистракторы соответствия:

1. Новое университетское здание гораздо лучше старого.
2. Новое университетское здание еще лучше старого.
3. Новое университетское здание лучше старого.

Соответствие: 1 – 3, 2 – 1, 3 – 2

Задание №10

Соотнесите предложения с их переводом.

Дистракторы:

1. Die Tage werden im Frühling länger.
2. Die Tage werden im Frühling immer länger.
3. Die Tage werden im Frühling noch länger.
4. Die Tage werden im Frühling viel länger.

Дистракторы соответствия:

1. Весной дни становятся еще длиннее.
2. Весной дни становятся гораздо длиннее.
3. Весной дни становятся все длиннее.
4. Весной дни становятся длиннее.

Соответствие: 1 – 4, 2 – 3, 3 – 1, 4 – 2

Задание №11

Подставьте окончания глаголов.

Дистракторы:

1. Gestern Abend sah_ die ganze Familie fern.
2. Die Hochschule trug_ den Namen von dem Wissenschaftler.
3. Helf_ mirbitteheute!

Дистракторы соответствия:

1. – t;
2. – e;
3. -;
4. – st.

Соответствие: 1 – 3, 2 – 3, 3 – 1

Задание №12

Какому подлежащему соответствует сказуемое, выраженное глаголом в Imperfekt?

Дистракторы:

1. ihr
2. der Student
3. ich
4. Otto und Mischa
5. du

Дистракторы соответствия:

1. machte diese Übung
2. machtest diese Übung
3. machtet diese Übung
4. machten diese Übung

Соответствие: 1 – 3, 2 – 1, 3 – 1, 4 – 4, 5 – 2

Задание №13

Выберите перевод данного предложения: Man besprach in diesem Seminar aktuelle Probleme der Hochschulreform.

Ответ:

1. Этот человек говорил на семинаре об актуальных проблемах реформы высшей школы.
2. На этом семинаре обсуждали актуальные проблемы реформы высшей школы.
3. Реформа высшей школы обсуждалась на этом семинаре, так как она актуальна.

Задание №14

В каком из данных предложений числительное переводится как:

Дистракторы:

1. двадцать
2. двадцатый

Дистракторы соответствия:

1. Heute ist der 20.November.
2. Der Hochschullehrer diktierte 20 Sätze.
3. Die Gruppe zählte 20 Touristen.

Соответствие: 1 – 2, 2 – 1, 3 – 1

Задание №15

В каком из данных предложений числительное переводится как:

Дистракторы:

1. семь
2. седьмой

Дистракторы соответствия:

1. Er hat seinen Geburtstag am 7. Januar.
2. Heute feiern wir seinen 7. Geburtstag.
3. Ich kenne Ingrid schon 7 Jahre.

Соответствие: 1 – 2, 2 – 2, 3 – 1

Задание №16

Назовите глаголы с неотделяемыми приставками.

Ответ:

1. besuchen
2. erklären
3. erfinden
4. übersetzen
5. vorschlagen
6. versuchen
7. aussehen

Задание №17

Выберите три основные формы немецкого глагола.

Ответ:

1. Infinitiv – Präteritum – Partizip II
2. Infinitiv – Perfekt – Partizip II
3. Infinitiv – Präsens – Partizip II
4. Infinitiv – Imperfekt – Partizip II

Задание №18

В каком из данных предложений предлог «nach» переводится как:

Дистракторы:

1. на
2. через
3. после
4. по

Дистракторы соответствия:

1. Nach dem Gespräch mit Herrn Faber arbeiteten wir im Chemielabor.
2. Er kehrte nach zwei Wochen zurück.
3. Wir kannten den Kollegen nur dem Namen nach.
4. Will Natascha nach Moskau fliegen oder mit dem Zug fahren?

Соответствие: 1 - 3, 2 – 2, 3 – 4, 4 – 1

Задание №19

В каком из данных предложений предлог «über» переводится как:

Дистракторы:

1. о
2. над
3. через

Дистракторы соответствия:

1. Das Bild hing früher über dem Klavier.
2. Der Weg führte über eine breite Straße.
3. Der Lektor erzählte über die Geschichte der Timirjasew –Akademie.

Соответствие: 1 – 2, 2 – 3, 3 – 1

Задание №20

Образуйте из данных слов сложные существительные; определите их род.

Дистракторы:

1. der Boden + die Melioration
2. die Stadt + der Rand
3. die Mathematik + das Studium
4. das Fach + das Studium

Дистракторы соответствия:

- a) der;
- b) die;
- c) das.

Соответствие: 1 – 2, 2 – 1, 3 – 2, 4 – 3

Задание №21

Определите род существительных.

Дистракторы:

1. Bevölkerung
2. Fläche
3. Erhaltung
4. Geflügel
5. Landwirt
6. Lage
7. Verbrauch
8. Zweig
9. Rind

10. Mittel

Дистракторы соответствия:

1. die;
2. das;
3. der.

Соответствие: 1 – 1, 2 – 1, 3 – 1, 4 – 2, 5 – 3, 6 – 1, 7 – 3, 8 – 3, 9 – 2, 10 – 2

Задание №22

Подберите пары слов с противоположным значением.

Дистракторы:

1. weit
2. laut
3. ruhig
4. eng

Дистракторы соответствия:

1. nah
2. nervös
3. still
4. breit

Соответствие: 1 – 1; 2 – 3; 3 – 2; 4 – 4.

Задание №23

Найдите эквивалент подчеркнутому слову: Решенная задача оказалась не такой уж трудной.

Ответ:

1. die lösende;
2. die gelöste;
3. die zu lösende

Задание №24

Найдите эквивалент подчеркнутому слову: Мне очень понравилась подаренная тобой книга.

Ответ:

1. das geschenkende;
2. das geschenkte;
3. das schenkte.

Задание №25

Найдите среди данных глаголов слабые.

Ответ:

1. kosten
2. fließen
3. verbinden
4. ausstellen
5. verbrauchen
6. einnehmen
7. unterscheiden
8. erhalten
9. vorsehen
10. sinken

Задание №26

Выберите предложение, в котором глагол употребляется в Perfekt.

Ответ:

1. Die Europäische Union ist 1993 entstanden.
2. Diese Hochschule entstand im Jahre 1936.
3. Hier entstehen neue Lehrgebäude, Lehrstühle, Labors, Versuchsstationen.

Задание №27

Вставьте вспомогательный глагол haben или sein.

Дистракторы:

1. Nach den Doppelstunden ... wir im Auditorium geblieben.
2. Gestern ... wir im Theater gewesen.
3. Wir ... Ihre Adresse erfahren.

Дистракторы соответствия:

1. sind
2. haben

Соответствие: 1 – 1, 2 – 1, 3 - 3

Задание №28

Какому из данных подлежащих соответствует форма сказуемого?

Дистракторы:

1. du
2. sie
3. wir
4. die Studenten
5. ich

Дистракторы соответствия:

1. bin aufs Land gefahren
2. sind aufs Land gefahren
3. bist aufs Land gefahren

Соответствие: 1 – 3, 2 – 2, 3 – 2, 4 – 2, 5 – 1

Задание №29

Какому из данных подлежащих соответствует форма сказуемого, выраженного глаголом в Imperfekt?

Дистракторы:

1. Die deutsche Landwirtschaft ... sich stark nach dem zweiten Weltkrieg.
2. Die Bedingungen des Lebens ... sich auch stark.
3. Ich ... mich wenig.

Дистракторы соответствия:

1. veränderte;
2. veränderten

Соответствие: 1 – 1, 2 – 2, 3 – 1

Задание №30

.Какому из данных подлежащих соответствует форма сказуемого?

Дистракторы:

1. ich
5. dieStudentinnen
4. der Landwirt
3. du
2. wir

Дистракторы соответствия:

1. haben viel gearbeitet
2. hat viel gearbeitet
3. habe viel gearbeitet
4. hast viel gearbeitet

Соответствие: 1 – 3, 2 – 1, 3 – 4, 4 – 2, 5 – 1

Задание №31

Употребите вспомогательный глагол haben или sein (смысловый глагол стоит в Perfekt).

Дистракторы:

1. Die EU-Organe ... eine Agrarreform im Jahre 1988 durchgeführt.
2. Die EU-Länder ... Erfolge erzielt.
3. Die Timirjasew – Akademie ... im Jahre 1865 entstanden.

Дистракторы соответствия:

1. ist
2. haben

Соответствие: 1 – 2, 2 – 2, 3 – 1

Задание №32

Укажите глаголы с отделяемыми приставками:

Ответ:

1. entstehen
2. versorgen
3. durchführen
4. erarbeiten
5. verstehen
6. ausstellen
7. einsetzen
8. verbinden
9. einführen
10. übergehen

Задание №33

Образуйте из данных имен существительных сложные, определите их род.

Дистракторы:

1. das Wasser + der Bedarf
2. der Plan + die Arbeit
3. der Pflanzenschutz + der Agronom
4. das Fleisch + das Schwein

Дистракторы соответствия:

1. die;
2. der;
3. das.

Соответствие: 1 – 2, 2 - 1, 3 – 2, 4 - 3

Задание №34

Определите, с каким вспомогательным глаголом употребляются смысловые глаголы, стоящие в Perfekt.

Дистракторы:

1. ... dieser Student Sie besucht?
2. ... sie heute mit dem Dekan gesprochen?
3. ...der Hochschullehrer im Auditorim geblieben?

Дистракторы соответствия:

1. Hat
2. Ist

Соответствие: 1 – 1, 2 – 1, 3 – 2

Задание №35

Определите вспомогательный глагол в следующих вопросах:

Дистракторы:

1. Was ... Sie schon geschrieben?
2. Wo ... die Studenten gearbeitet?
3. Wohin ... die Mädchen gegangen?
4. Wann ... sie heute aufgestanden?

Дистракторы соответствия:

1. haben;
2. sind.

Соответствие: 1 – 1, 2 – 1, 3 – 2, 4 - 2

Задание №36

Определите вспомогательный глагол haben или sein (смысловый глагол стоит в Plusquamperfekt).

Дистракторы:

1. Petrow war 2002 Student. Er ... die Mittelschule noch früher absolviert.
2. Der Student legte die Prüfung in Deutsch gut ab. Er ... viele Lehrbücher in Deutsch früher gelesen.
3. In diesem Jahr feierte man Jubiläum der Hochschule. Sie ... in den 30- er Jahren entstanden.

Дистракторы соответствия:

1. hatte
2. war

Соответствие: 1 - 1, 2 - 1, 3 – 2

Задание №37

Назовите временные формы глагола, которые обозначают только прошедшее время.

Ответ:

1. Infinitiv
2. Perfekt
3. Imperfekt
4. Präteritum
5. Präsens
6. Futurum I.

Задание №38

Выберите предложение, смысловый глагол которого употреблен в Plusquamperfekt:

Ответ:

1. Wir sind nach Bonn geflogen.
2. Wir hatten diese Hochschule absolviert.
3. Wir haben das Buch über Deutschland gelesen.
4. Wir sind im Hörsaal gewesen.

Задание №39

Выберите предложение, смысловый глагол которого употреблен в Perfekt.

Ответ:

1. Er ist von seinem Platz aufgestanden.
2. Wir standen von unseren Plätzen auf.
3. Er war von seinem Platz aufgestanden.
4. Er steht von seinem Platz auf.

Задание №40

Выберите предложение, смысловый глагол в котором употреблен в Präsens.

Ответ:

1. Die Landwirtschaft veränderte sich stark.
2. Die Landwirtschaft verbraucht immer mehr industrielle Erzeugnisse.
3. Neben der Nahrungsmittelproduktion wird die Landwirtschaft auch andere wichtige Aufgaben haben.