



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Б1.В.ДВ.01.02 Психологические основы менеджмента образования
(наименование дисциплины (модуля))

37.03.01 Психология

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Психолог в сфере образования
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр
(наименование квалификации)

Форма обучения очная, очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендован к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж 2020

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры психологии.

Протокол от « 15 » сентября 20 20 г. № 3

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) согласован со следующими представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся:

Директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №102»

Фактор А.М.

(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

Директор Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж»

Чернусских Ю.Л.

(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

Заведующий кафедрой

Л.В. Абдалина

Разработчики:

Профессор

Л.В. Абдалина

системе образования										
Психологические основы менеджмента образования									УК-3	
Основы социально-психологического тренинга										УК-3
Коммуникативный тренинг										УК-3
Производственная практика (преддипломная практика)										УК-3
Производственная практика (производственная практика в профильных организациях)								УК-3		
Основы психолого-педагогического консультирования							ПК-9	ПК-9		
Основы психологии управления в системе образования									ПК-9	
Психологические основы менеджмента образования									ПК-9	
Семейное консультирование и психотерапия										ПК-9
Профилактика семейного неблагополучия										ПК-9
Производственная практика (преддипломная практика)										ПК-9

Этап дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.01.02 «Психологические основы менеджмента образования» в формировании компетенций соответствует:

- для очной формы обучения – 7 семестру;
- для очно-заочной формы обучения – 9 семестру.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Показателями оценивания компетенций являются следующие результаты обучения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-3	ИУК-3.1. Применяет основные методы и нормы социального взаимодействия	<p>Знать: психологию организации и процессы управления; основные управленческие функции и принципы;</p> <p>Уметь: управлять своим рабочим и личным временем; анализировать состояние социально-психологического климата;</p> <p>Владеть: навыками анализа проблемных ситуаций с позиций психологии.</p>
	ИУК-3.2. Определяет и реализует свою роль в команде	
ПК-9	ИПК-9.1. Знает современные теории и методы консультирования, приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития, этические нормы организации и проведения консультативной работы	<p>Знать: психологические аспекты информационного взаимодействия и принятия решений; влияние действий руководителя на состояние коллектива; психологию управления в условиях действия возмущающих факторов;</p> <p>Уметь: выявлять собственный стиль руководства и его влияние на доверие в коллективе; выявлять ограничения руководителя.</p> <p>Владеть: навыками выявления наличия информационной перегрузки или недогрузки; психологического анализа конфликтных ситуаций.</p>
	ИПК-9.2. Проводит индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками	

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины (модуля):

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания	Оценочные средства текущего контроля успеваемости	Шкала оценивания
1	1. Основные понятия психологии менеджмента	УК-3 ИУК-3.1. ИУК-3.2. ПК-9 ИПК-9.1. ИПК-2.2.	Знает - психологические аспекты информационного взаимодействия и принятия решений; влияние действий руководителя на состояние коллектива; психологию управления в условиях действия возмущающих	Устный опрос, реферат	«Зачтено», «Не зачтено»

			<p>факторов; Умеет: - выявлять собственный стиль руководства и его влияние на доверие в коллективе; выявлять ограничения руководителя. Владеет навыками выявления наличия информационной перегрузки или недогрузки; психологического анализа конфликтных ситуаций;</p>		
2	<p>2. Теории европейского менеджмента, американского менеджмента. Практика американского менеджмента. Практика японского менеджмента Управленческая мысль в России</p>	<p>УК-3 ИУК-3.1. ИУК-3.2. ПК-9 ИПК-9.1. ИПК-2.2.</p>	<p>Знать: этапы развития Знает - психологические аспекты информационного взаимодействия и принятия решений; влияние действий руководителя на состояние коллектива; психологию управления в условиях действия возмущающих факторов; Умеет: - выявлять собственный стиль руководства и его влияние на доверие в коллективе; выявлять ограничения руководителя. Владеет навыками выявления наличия информационной перегрузки или недогрузки; психологического анализа конфликтных ситуаций</p>	<p>Устный опрос, реферат</p>	<p>«Зачтено», «Не зачтено»</p>
3	<p>3. Мотивация персонала</p>	<p>УК-3 ИУК-3.1. ИУК-3.2. ПК-9 ИПК-9.1. ИПК-2.2.</p>	<p>Знает - психологические аспекты информационного взаимодействия и принятия решений; влияние действий руководителя на состояние коллектива; психологию управления в условиях действия возмущающих факторов; Умеет: - выявлять собственный стиль руководства и его влияние на доверие в коллективе; выявлять ограничения руководителя. Владеет навыками выявления наличия информационной перегрузки или недогрузки; психологического анализа конфликтных ситуаций</p>	<p>Устный опрос, реферат</p>	<p>«Зачтено», «Не зачтено»</p>
4	<p>4. Управленческая философия и стратегии организации</p>	<p>УК-3 ИУК-3.1. ИУК-3.2. ПК-9 ИПК-9.1. ИПК-2.2.</p>	<p>Знает - психологические аспекты информационного взаимодействия и принятия решений; влияние действий руководителя на состояние коллектива; психологию управления в условиях</p>	<p>Устный опрос, контрольная работа, реферат</p>	<p>«Зачтено», «Не зачтено»</p>

			<p>действия возмущающих факторов;</p> <p>Умеет: - выявлять собственный стиль руководства и его влияние на доверие в коллективе; выявлять ограничения руководителя.</p> <p>Владеет навыками выявления наличия информационной перегрузки или недогрузки; психологического анализа конфликтных ситуаций</p>		
5	<p>5. Психологический отбор менеджеров. Профессиональная подготовка менеджеров</p>	<p>УК-3 ИУК-3.1. ИУК-3.2. ПК-9 ИПК-9.1. ИПК-2.2..</p>	<p>Знает - психологические аспекты информационного взаимодействия и принятия решений; влияние действий руководителя на состояние коллектива; психологию управления в условиях действия возмущающих факторов;</p> <p>Умеет: - выявлять собственный стиль руководства и его влияние на доверие в коллективе; выявлять ограничения руководителя.</p> <p>Владеет навыками выявления наличия информационной перегрузки или недогрузки; психологического анализа конфликтных ситуаций</p>	<p>Устный опрос, контрольная работа, реферат</p>	<p>«Зачтено», «Не зачтено»</p>
	<p>6. Тренинг в менеджменте</p>	<p>УК-3 ИУК-3.1. ИУК-3.2. ПК-9 ИПК-9.1. ИПК-2.2.</p>	<p>Знает - психологические аспекты информационного взаимодействия и принятия решений; влияние действий руководителя на состояние коллектива; психологию управления в условиях действия возмущающих факторов;</p> <p>Умеет: - выявлять собственный стиль руководства и его влияние на доверие в коллективе; выявлять ограничения руководителя.</p> <p>Владеет навыками выявления наличия информационной перегрузки или недогрузки; психологического анализа конфликтных ситуаций</p>	<p>Устный опрос, реферат</p>	<p>«Зачтено», «Не зачтено»</p>
	<p>7. Отбор персонала в организации</p>	<p>УК-3 ИУК-3.1. ИУК-3.2. ПК-9 ИПК-9.1. ИПК-2.2.</p>	<p>Знает - психологические аспекты информационного взаимодействия и принятия решений; влияние действий руководителя на состояние коллектива; психологию управления в условиях</p>		

			<p>действия возмущающих факторов;</p> <p>Умеет: - выявлять собственный стиль руководства и его влияние на доверие в коллективе; выявлять ограничения руководителя.</p> <p>Владеет навыками выявления наличия информационной перегрузки или недогрузки; психологического анализа конфликтных ситуаций</p>		
	8. Профессиональная деформация и психологическое выгорание менеджеров	<p>УК-3 ИУК-3.1. ИУК-3.2. ПК-9 ИПК-9.1. ИПК-2.2.</p>	<p>Знает - психологические аспекты информационного взаимодействия и принятия решений; влияние действий руководителя на состояние коллектива; психологию управления в условиях действия возмущающих факторов;</p> <p>Умеет: - выявлять собственный стиль руководства и его влияние на доверие в коллективе; выявлять ограничения руководителя.</p> <p>Владеет навыками выявления наличия информационной перегрузки или недогрузки; психологического анализа конфликтных ситуаций</p>	Устный опрос, реферат	«Зачтено», «Не зачтено»
	9. Гендерные аспекты менеджмента	<p>УК-3 ИУК-3.1. ИУК-3.2. ПК-9 ИПК-9.1. ИПК-2.2.</p>	<p>Знает - психологические аспекты информационного взаимодействия и принятия решений; влияние действий руководителя на состояние коллектива; психологию управления в условиях действия возмущающих факторов;</p> <p>Умеет: - выявлять собственный стиль руководства и его влияние на доверие в коллективе; выявлять ограничения руководителя.</p> <p>Владеет навыками выявления наличия информационной перегрузки или недогрузки; психологического анализа конфликтных ситуаций</p>	Устный опрос, реферат	«Зачтено», «Не зачтено»
	10. Менеджмент и конфликты	<p>УК-3 ИУК-3.1. ИУК-3.2. ПК-9 ИПК-9.1. ИПК-2.2..</p>	<p>Знает - психологические аспекты информационного взаимодействия и принятия решений; влияние действий руководителя на состояние коллектива; психологию управления в условиях</p>	Устный опрос, реферат	«Зачтено», «Не зачтено»

			действия возмущающих факторов; Умеет: - выявлять собственный стиль руководства и его влияние на доверие в коллективе; выявлять ограничения руководителя. Владеет навыками выявления наличия информационной перегрузки или недогрузки; психологического анализа конфликтных ситуаций		
ИТОГО			Форма контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации	Шкала оценивания
			Зачет с оценкой	Устный ответ	«Отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Критерии оценивания результатов обучения для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

1. Критерии оценивания устного ответа:

- зачтено – обучающийся дает четкие, грамотные развернутые ответы на поставленные вопросы, приводит примеры из реальной жизни; полно и обосновано отвечает на дополнительные вопросы; грамотно использует понятийный аппарат и профессиональную терминологию; демонстрирует знания, умения и навыки общекультурных и профессиональных компетенций.

- не зачтено – не соответствует критериям «зачтено».

2. Критерии оценивания выполнения реферата:

- зачтено – выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины; применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат специалиста в данной области; представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание;

- не зачтено – не выбрали и не использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины; не применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат специалиста в данной области; не представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

3. Критерии оценивания тестирования:

- зачтено – количество выполненных заданий в тесте – более 50%;

- не зачтено – количество выполненных заданий в тесте – менее 50%.

4. Критерии оценивания ответа на зачете с оценкой:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

обучающийся знает теоретические основы «Психологические основы менеджмента образования», теоретические основы использования общей психологии, при применении дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека;

умеет применять общепрофессиональные знания и умения психологических основ менеджмента образования в различных научных и научно-практических областях психологии, организовывать и реализовывать стандартные коррекционные, реабилитационные и обучающие программы по оптимизации психической деятельности человека, владеет навыками проведения психологических исследований, навыками организации и реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

обучающийся знает теоретические основы проведения психологических исследований общей психологии теоретические основы использования психологических основ менеджмента образования при применении дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека;

умеет применять общепрофессиональные знания и умения основ психологии управления в системе образования в различных научных и научно-практических областях психологии, организовывать и реализовывать стандартные коррекционные, реабилитационные и обучающие программы по оптимизации психической деятельности человека; владеет навыками проведения психологических исследований на основе менеджмента образования, навыками организации и реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека.

Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями учебного курса, не всегда использовались рациональные методики; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

обучающийся знает теоретические основы проведения психологических исследований, теоретические основы использования основ психологии менеджмента образования в системе образования при применении дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека;

умеет применять общепрофессиональные знания и умения основ менеджмента образования в системе образования в различных научных и научно-практических областях психологии, организовывать и реализовывать стандартные коррекционные, реабилитационные и обучающие программы по оптимизации психической деятельности человека; владеет навыками проведения психологических исследований, навыками организации и реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека.

Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Вопросы для устного опроса

Тема 1. Основные понятия психологии менеджмента

1. Роль современного образования в подготовке менеджеров.
2. Профессиональное мастерство менеджера. Функции менеджера.
3. Основные понятия психологии менеджмента
4. Системный подход к современной организации
5. Саморазвивающаяся организация
6. Уровни компетенций при обучении персонала

Тема 2. Эволюция менеджмента: Этапы и научные школы..Теории европейского менеджмента

1. Теории американского менеджмента.
2. Практика американского менеджмента. Практика японского менеджмента. Управленческая мысль в России.
3. Приемов интенсификации ведения хозяйства Макс Вебер (1864-1920).
4. Классические труды крупного инженера, ученого и предпринимателя Анри Файоля (1841-1925) — «французского отца» теории административного управления.
5. Школа «научного управления». Исследования, проведенные американским инженером и менеджером Фредериком Уинслоу Тейлором,

Тема 3. Мотивация персонала

1. Правила мотивации правила демотивации
2. Кризис бюрократии; кризис синергии

3. Возможности и ограничения в мотивации персонала.
4. Американский подход к мотивации персонала
5. Японский подход к мотивации персонала
6. Практические аспекты тренингового метода в мотивации сотрудников современной организации.

Тема 4. Управленческие философия и стратегии организации

1. Инструментарий для инициации процесса изменений в организации.
2. Сопротивление изменениям
3. Саморазвивающаяся организация
4. Консультирование сотрудников организации

Тема 5. Организация как система управления и объект управления

1. Кризис бюрократии; кризис синергии
2. Занятие с элементами. Системный подход, законы системы (вертикальная и горизонтальная иерархия, коалиции)

Тема 6. Тренинг в менеджменте

1. Цель тренинга
2. Удовлетворение текущих потребностей организации с помощью тренингов в рабочей ситуации
3. Личность менеджера
4. Психология успеха
5. Самопринятие и принятие другого

Тема 7. Отбор персонала в организации

1. Кадровое собеседование. Понятие и задачи кадрового собеседования.
2. Принципы собеседования. Ошибки в проведении интервью.
3. Анализ метапрограмм и лингвистический анализ речи.
4. Освоение техник и приемов работы с кадрами.
5. Адаптация нового сотрудника, введение в должность.

Тема 8. Профессиональная деформация и психологическое выгорание менеджеров

1. Использование юмора в качестве профилактического приема.
2. Эмоциональное выгорание и профессиональные деформации: схожее и различное.
3. Техника безопасности: использование способов эмоциональной саморегуляции и восстановления себя.
4. Источники стресса, индивидуальные и организационные факторы.
5. Анализ высказываний представителей разных специальностей системы образования.
6. Анализ собственных источников негативных переживаний, выявление ресурсов проф. деятельности.
7. Выполнение практических упражнений.

Тема 9. Гендерные аспекты менеджмента

1. Теории гендерной социализации, гендерных различий
2. Понятие «феминизм»
3. Гендерный аспект коммуникативного поведения мужского и женского
4. Способы добиться расположения мужчин
5. Способы добиться расположения женщин

Тема 10. Менеджмент и конфликты

1. Стратегии преодоления конфликтов
2. Классификация стратегий поведения в конфликте Томаса и Килменна
3. Основные стили поведения менеджеров в конфликтных ситуациях.
4. Занятие в интерактивной форме (Доминирование, уступчивость, уход, компромисс, сотрудничество)
5. Упражнение на умение слушать

Перечень тем рефератов

1. Формирование навыков личных продаж.
2. Оптимизация индивидуального стиля продажи.
3. Формирование видения эффективных продаж у торгового персонала компании.
4. Формирование знаний, умений и навыков корпоративных продаж.
5. Формирование репертуара поведенческих стратегий продаж.
6. Выявление и создание личного стиля продажи.
7. Повышение мотивации продавца.
8. Формирование элитных технологий продажи.
9. Формирование умения различать клиентские группы и использовать разные способы продаж в зависимости от клиентской группы.
10. Развитие коммуникативных навыков, способствующих успешным продажам.
11. Создание определенного имиджа организации.
12. Обучение людей способам зарабатывать деньги через продажи.
13. Формирование умения одновременной работы с потребностями клиента и потребностями фирмы.
14. Формирование знаний и навыков манипулирования клиентом.
15. Формирование навыков активных продаж.
16. Работа с личными ограничениями продавца.
17. Выявление потенциала продавцов.
18. Формирование навыков управления состоянием клиента.
19. Обучение работе с конфликтными ситуациями и агрессивными клиентами.
20. Формирование навыков завершения сделки.

Примеры заданий по дисциплине

1. Практические аспекты тренингового метода в мотивации сотрудников современной организации.
2. Консультирование сотрудников организации с применением гештальт-терапевтических техник.
3. Упражнения с элементами тренинга. Системный подход. Законы системы (вертикальная и горизонтальная иерархия, коалиции).
4. Упражнения с элементами тренинга направленные на развитие ассертивных качеств личности.
5. Экспресс-исследования с помощью опросника Бойко В.В. Удовлетворение профессиональной деятельностью (мини-дискуссия).
6. Техника безопасности: использование способов эмоциональной саморегуляции и восстановления себя.
7. Упражнение на умение слушать (доминирование, уступчивость, уход, компромисс, сотрудничество).

Вопросы к зачету с оценкой

1. Основные понятия: менеджмент, менеджер
2. Предмет психологии менеджмента
3. Теория европейского менеджмента
4. Теория американского менеджмента
5. Теория японского менеджмента
6. Философия и стратегии организации
7. Управленческая мысль в России
8. Концепции управления ресурсами
9. Типология организационных концепций
10. Психология коммуникации в организации, Коммуникация как процесс
11. Управления инновациями в организации
12. Методы и средства инновационной деятельности
13. Сущность и квалификация переговоров. Модели переговоров
14. Трудности в переговорах: тупики, конфликты, манипуляции
15. Понятие управленческого консультирования как сферы человеческой деятельности
16. Требования, предъявляемые профессией к управленческому консультанту
17. Психологические механизмы взаимодействия консультанта и клиента
18. Основные этапы процесса консультирования. Методы работы консультантов
19. Менеджмент в некоммерческих организациях. Эволюция взаимодействия государственного, коммерческого и некоммерческого секторов в России и за рубежом
20. Человеческие ресурсы в некоммерческих организация

21. Профессиональные функции менеджеров
22. Принятие решений. Профессионально важные качества менеджера. Методы диагностики профессионально важных качеств менеджеров
23. Требования к личности менеджера
24. Тренинг в профессиональной подготовке менеджеров
25. Профессиональные деформации персонала. Психическое выгорание у менеджеров и его преодоление
26. Профилактика выгорания и психологическая помощь «выгоревшим»
27. Профессиональное здоровье менеджера как психологическая проблема
28. Гендерные аспекты менеджмента
29. Факторы, препятствующие вхождению женщин в бизнес-слой
30. Стратегия отбора персонала. Кадровый мониторинг
31. Аттестация. Планирование карьеры
32. Основные подходы к обучению персонала. Виды (формы) обучения
33. Личностный подход к управлению человеком и его деятельностью
34. Половозрастные особенности человека и их учет в организации производственной деятельности и управлении персоналом
35. Оптимизация режима и условий труда. Психологическая совместимость и оптимизация взаимодействия
36. Психологические аспекты индивидуальной карьеры. Психологическое содержание понятия «карьера»
37. Временной фактор неопределенности управленческих решений. Межвременной выбор и перспектива
38. Нерациональная эскалация экономического поведения
39. Мотивация и стимулирование персонала в организации. Подходы к мотивации персонала в организации
40. Виды стимулирования персонала в организации
41. Психология отклоняющегося поведения персонала. Психология оценки отклоняющегося поведения
42. Менеджмент и конфликты. Техники и технологии управления конфликтами
43. Управление качеством. Организационные формы Психологические факторы
44. Аутогенный менеджмент (Личность менеджера, психология успеха)
45. Работа в группе. Командообразование
46. Психология рекламы.
47. Имидж менеджера
48. Саморегуляция. Психология публичного выступления
49. Взаимопонимание в процессе переговоров
50. Руководитель и организации. Стили руководства

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю).

Преподаватель доводит до сведения обучающихся на первом учебном занятии перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию, и критерии оценивания знаний, умений и навыков.

Зачеты с оценкой проводятся в день последнего в данном семестре занятия по соответствующей дисциплине (модулю) в соответствии с рабочей программой.

Зачеты с оценкой служат формой проверки освоения учебного материала дисциплины (модуля).

Результаты сдачи зачета с оценкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В целях поощрения обучающихся за систематическую активную работу на учебных занятиях и на основании успешного прохождения текущего контроля допускается выставление зачетной оценки без процедуры сдачи зачета.

Зачеты с оценкой принимаются преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю).

Зачет с оценкой проводится в устной форме. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля).

Во время зачета с оценкой с разрешения преподавателя обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, инструкциями и другими материалами.

Обучающийся при подготовке ответа ведет необходимые записи, которые предъявляет преподавателю. При отказе обучающегося от ответа в зачетно-экзаменационную ведомость проставляется оценка «неудовлетворительно».

Результаты зачета с оценкой заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость. Если обучающийся не явился на зачет с оценкой, в ведомости напротив фамилии обучающегося делается запись «не явился». Неявка на зачет без уважительной причины приравнивается к оценке «неудовлетворительно».

В зачетную книжку выставляется соответствующая оценка, полученная обучающимся. Оценка «неудовлетворительно» в зачетную книжку не ставится. Заполнение зачетной книжки до внесения соответствующей оценки в ведомость не разрешается.

Прием зачёта с оценкой у обучающегося прекращается при нарушении им дисциплины, использовании неразрешенных материалов и средств мобильной связи. В этом случае обучающемуся в зачетно-экзаменационную

ведомость проставляется оценка «неудовлетворительно».

В случае несогласия обучающегося с оценкой, выставленной на зачете с оценкой, он имеет право подать апелляцию.

5. Материалы для компьютерного тестирования обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по дисциплине

Общие критерии оценивания

№ п/п	Процент правильных ответов	Оценка
1	86 % – 100 %	5 («отлично»)
2	70 % – 85 %	4 («хорошо»)
3	51 % – 69 %	3 (удовлетворительно)
4	50 % и менее	2 (неудовлетворительно)

Вариант 1

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	УК-3 ПК-9	11	УК-3 ПК-9	21	УК-3 ПК-9	31	УК-3 ПК-9
2	УК-3 ПК-9	12	УК-3 ПК-9	22	УК-3 ПК-9	32	УК-3 ПК-9
3	УК-3 ПК-9	13	УК-3 ПК-9	23	УК-3 ПК-9	33	УК-3 ПК-9
4	УК-3 ПК-9	14	УК-3 ПК-9	24	УК-3 ПК-9	34	УК-3 ПК-9
5	УК-3 ПК-9	15	УК-3 ПК-9	25	УК-3 ПК-9	35	УК-3 ПК-9
6	УК-3 ПК-9	16	УК-3 ПК-9	26	УК-3 ПК-9	36	УК-3 ПК-9
7	УК-3 ПК-9	17	УК-3 ПК-9	27	УК-3 ПК-9	37	УК-3 ПК-9
8	УК-3 ПК-9	18	УК-3 ПК-9	28	УК-3 ПК-9	38	УК-3 ПК-9
9	УК-3 ПК-9	19	УК-3 ПК-9	29	УК-3 ПК-9	39	УК-3 ПК-9
10	УК-3 ПК-9	20	УК-3 ПК-9	30	УК-3 ПК-9	40	УК-3 ПК-9

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	4	11	2	21	2	31	1
2	2	12	1	22	1	32	3
3	2	13	2	23	1	33	3
4	2	14	2	24	2	34	3
5	2	15	3	25	1	35	1,4
6	4	16	3	26	4	36	2,4
7	2	17	1	27	1,2	37	3
8	1	18	2	28	3	38	1,2,3
9	2	19	4	29	2	39	4
10	1	20	3	30	1	40	1,3,4

Задание №1

Менеджмент – это

Ответ:

1. это умение добиваться поставленных целей используя опыт, интеллект, мотивы поведения;
2. функция, вид деятельности по руководству людьми в различных организациях;
3. функция управленческого аппарата современного производства по использованию законов и закономерностей общественного развития, позволяет организовать эффективное, конкурентоспособное производство в условиях внешней и внутренней среды, которое постоянно меняется;
4. все ответы верны.

Задание №2

Менеджмент—это:

Ответ:

1. Деятельность по управлению организацией в условиях рынка;
2. Управление, направленное на прибыльность;
3. Особая область научных знаний и профессиональной специализации управленцев, составляющих административный штат организации;
4. все ответы верны.

Задание №3

Термин «управление» означает:

Ответ:

1. последовательность действий менеджера;
2. осознанную, целенаправленную деятельность человека, с помощью которой он упорядочивает и подчиняет элементы внешней среды общества, живой и неживой природы, техники;
3. систему научных знаний, составляющих теоретическую базу практики управления;
4. использование объективных законов экономического развития.

Задание №4

Цели управления классифицируются по следующим признакам:

Ответ:

1. экономическом, социальном, отраслевом;
2. По содержанию, уровням управления, времени, масштаба;
3. в отношении уровней управления;
4. Все перечисленное.

Задание №5

Цель управления это:

Ответ:

1. Конечный пункт всего процесса управления;
2. Конкретный, конечное состояние или желаемый результат объекта
Управления;
3. Оптимизация деятельности объекта управления по достижению миссии
Организации;
4. Тоже, что стратегия управления.

Задание №6

Предприниматель по-вашему тоже, что и:

Ответ:

1. Менеджер;
2. Начальник отдела в организации;
3. Продавец в магазине;
4. Человек, который берет на себя риск по организации собственного
дела, внедрению идеи или продукта.

Задание №7

Предприниматель —это человек

Ответ:

1. принимает решение и стремится во что бы его выполнить,
полагаясь на классические методы управления;
2. принимает решения и стремится достичь цели, проявляя гибкость,
рискуя, отказываясь от нежизнеспособных идей;
3. ищет новые возможности в бизнесе, но не желает рисковать собственным
капиталом;
4. предпочитает децентрализации в управлении, не использует неформальные

Связи.

Задание №8

Определить, что такое объект управления?

Ответ:

- 1.** человек или группа людей, которыми управляют;
2. аппарат управления;
3. люди, которые занимаются управлением;
4. люди, которые выполняют определенные задачи.

Задание №9

Методы, направленные на детализацию планов, регулирование производственного процесса и хозяйственной деятельности, обеспечения четких действий аппарата управления и слаженной работы всех подразделений предприятия, —это:

Ответ:

1. организационные методы управления;
- 2.** оперативно-распорядительные методы управления;
3. экономические методы управления;
4. стратегические методы управления.

Задание №10

Принципы менеджмента определяют:

Ответ:

- 1.** способы деятельности членов организации;
- 2.** правила взаимодействия между членами организации;
3. нормы управленческой деятельности;
4. отношения, в соответствии с которыми должна создаваться, функционировать и развиваться система управления.

Задание №11

Функции менеджмента это:

Ответ:

1. То же, что и процесс управления;
2. Относительно обособленные направления управленческой деятельности, с помощью которых осуществляется управляющее воздействие для достижения целей организации;
3. Процесс создания структуры предприятия;
4. Нет правильного ответа.

Задание №12

Принципами менеджмента являются:

1. научность в сочетании с элементами искусства, функциональная специализация в сочетании с универсальностью, оптимальное сочетание централизованного регулирования и самоуправления, целеустремленность, последовательность, непрерывность;
2. Организация, планирование, мотивация, контроль, координация;
3. Администрирование, организованность, экономичность, специальность;
4. Все вышеперечисленное.

Задание №13

Жизнь организации подчиняется определенным законам, к которым относятся:

Ответ:

1. законы специализации, интеграции, оптимального сочетания, централизации и децентрализации управления, демократизации, экономии времени;
2. законы дополнения, сохранения пропорциональности, самосохранения, информированности, необходимого разнообразия, онтогенеза, синергии;
3. экономические;
4. все вышеперечисленные.

Задание №14

Ситуационный подход к управлению основывается на предположении, что пригодность и эффективность различных методов управления определяется:

Ответ:

1. системой отношений, которая сложилась в коллективе;
2. ситуацией, в которой оказалась организация;

3. совершенством владения менеджером приемами и методами управления.
4. уровнем риска при принятии решений.

Задание №15

Управленческие задачи с помощью экономико-математических методов и моделей решает:

Ответ:

- 1 школа научного управления;
2. административная школа управления;
3. школа науки управления;
4. школа системного управления.

Задание №16

Системный подход к управлению основывается на представлении об организации как:

Ответ:

1. закрытую систему, ориентированную на длительное существование благодаря безупречной работе каждого из ее элементов;
2. открытую систему, которая является совокупностью взаимосвязанных элементов, ориентированных на достижение целей в условиях меняющейся внешней среды;
3. систему взаимосвязанных элементов, каждый из которых выполняет одну присущую только ему функцию, которая обеспечивает существование организации в долгосрочной перспективе.

Задание №17

Важным вкладом «школы научного управления» в практику управления было:

Ответ:

1. Систематическое использование средств стимулирования труда с целью заинтересованности персонала в повышении его производительности труда;
2. Создание универсальных принципов управления;
3. Перенос центра внимания в управлении по выполнению задач на отношения между людьми;
4. Применение в управлении математики, статистики и тому подобное.

Задание №18

Организация —это группа людей, деятельность которых сознательно или спонтанно координируется для достижения:

Ответ:

1. прибыли;
2. общей цели;
3. конкурентных преимуществ;
4. рыночных позиций.

Задание №19

Какие понятия из следующих не соответствуют определению организации как системы?

Ответ:

1. синегризм;
2. симбиоз;
3. взаимосвязь между отдельными элементами, каждый из которых выполняет определенную функцию;
4. зависимость от внешней среды.

Задание №20

К элементам среды непрямого действия в менеджменте относятся:

Ответ:

1. поставщики, потребители, конкуренты, законы и государственные органы;
2. трудовые ресурсы;
3. международные события, состояние экономики, НТП, политические факторы;
4. все выше перечисленное.

Задание №21

К признакам организации относятся:

Ответ:

1. Систематизация, упорядочения, построение организационной структуры

Управления;

- 2.** Цели, обособленность, внутриорганизационные центр, организационная культура, внутренняя среда, внешняя среда;
3. Гибкость, планомерность, научность, специализация, последовательность, Целеустремленность;
4. Все вышеперечисленное.

Задание №22

В организации выделяют следующие уровни управления:

Ответ:

- 1.** институциональный, управленческий, технический;
2. институциональное, средний, технологический;
3. организационный, функциональный, линейный;
4. вертикальный и горизонтальный.

Задание №23

Совокупность элементов и логических взаимосвязей между ними, которая способствует эффективному преобразованию входных ресурсов в конечный продукт и достижению целей организации, —это:

Ответ:

- 1.** структура организации;
2. организационная культура;
3. технология управления;
4. правильно все названное выше.

Задание №24

Что называется миссией организации?

Ответ:

1. Совокупность способов и средств, направленных на достижение долгосрочных целей;
- 2.** Общая цель, вызывает у членов организации состояние устремленности к чему-либо;
3. Предполагаемый желаемое состояние объекта управления в будущем периоде;
4. Все вышеперечисленное.

Задание №25

Под стратегией организации следует понимать:

Ответ:

- 1.** Всесторонний комплексный план, предназначенный для реализации миссии и достижения целей;
2. Комплексный план для получения прибыли в перспективном периоде;
3. План реализации целей;
4. Текущие планы для достижения целей.

Задание №26

Стратегия, предполагающая поиск возможностей роста на существующем рынке за счет новой продукции, требующей новой технологии —это стратегия:

Ответ:

1. развития продукта;
2. отсечение лишнего;
3. вертикальной интеграции;
- 4.** горизонтальной диверсификации.

Задание №27

«Дерево целей» —это иерархия целей, где каждая ниже цель являются:

Ответ:

- 1.** средством реализации ближайшей выше расположенной цели;
- 2.** способом отображения последовательности действий, которые необходимо осуществить для достижения главной цели;
3. графическим изображением функций, выполняемых различными структурными подразделениями организации;
4. все ответы верны.

Задание №28

Организация как функция управления —это:

Ответ:

1. разработка и использование стимулов к эффективному взаимодействию

ствию субъектов совместной деятельности;

2. наблюдение за процессами, происходящими сравнения параметров объекта с заданными и выявления отклонений;

3. составление планов с учетом стратегии и целей фирмы, ее производственного профиля и специфики деятельности на рынке.

4. создание такой структуры предприятия, дает возможность эффективной и совместной работы персонала для достижения общих целей.

Задание №29

Управленческие полномочия — это:

Ответ:

1. Реальная возможность использовать ресурсы организации и Действовать;

2. Совокупность официально предоставленных прав и обязанностей самостоятельно принимать решения, отдавать распоряжения, совершать те или иные действия в интересах организации;

3. Обязательства работника выполнять задачи, свойственные занимаемой им должности и отвечать за результаты своей деятельности;

4. Обязательства отвечать за выполнение задачи результаты труда подчиненных ему работников.

Задание №30

Функциональная структура управления строится на:

Ответ:

1. иерархии органов, обеспечивающих выполнение каждой функции управления на всех уровнях;

2. иерархии органов, осуществляющих контроль.

3. иерархии органов, координирующих деятельность.

4. все ответы неверны.

Задание №31

Содержание какого понятия отражает следующее определение — особый вид деятельности, который позволяет объединить усилия работников организации по достижению общей цели — это?

Ответ:

1. менеджмент;

2. управление;
3. функции менеджмента.

Задание №32

Какие из перечисленных функций менеджмента базируются на потребностях и интересах работников?

Ответ:

1. планирование;
2. организация;
3. мотивация;
4. контроль

Задание №33

Какие из перечисленных функций менеджмента позволяют выявить отклонения, возникающие в процессе функционирования организации?

Ответ:

1. планирование;
2. организация;
3. контроль;
4. мотивация.

Задание №34

Содержанию какого понятия соответствует следующее определение — процесс целенаправленного воздействия на объект —это?

Ответ:

1. управление;
- в. функции менеджмента;
3. менеджмент;
4. планирование.

Задание №35

Что из ниже перечисленного принято считать элементами внутренней среды организации?

1. цель;

2. персонал;
3. поставщики;
4. структура управления.

Задание №36

Какие функции обеспечивают взаимосвязь и взаимодействие между элементами системы управления организацией?

Ответ:

1. планирование;
2. организация;
3. мотивация;
4. коммуникационные.

Задание №37

Что характеризуют функциональные вертикальные связи организационной структуры управления?

Ответ:

1. наличие совместно решаемых звеньями задач;
2. подчиненность и ответственность по всем вопросам;
3. подчиненность в рамках определенной функции.

Задание №38

Какие организационные структуры следует отнести к структурам механического типа?

Ответ:

1. линейные;
2. линейно-штабные;
3. линейно-функциональные;
4. матричные.

Задание №39

Какие типовые организационные структуры следует отнести к структурам органического типа?

Ответ:

1. линейно-штабные;
2. линейно-функциональные;
3. дивизиональные;
- 4.** матричные.

Задание №40

Какие методы традиционно выделяют в менеджменте?

Ответ:

- 1.** экономические;
2. бюрократические;
- 3.** административные;
- 4.** социально-психологические.

Вариант 2

Номер вопроса и проверка сформированной компетенции

№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции	№ вопроса	Код компетенции
1	УК-3 ПК-9	11	УК-3 ПК-9	21	УК-3 ПК-9	31	УК-3 ПК-9
2	УК-3 ПК-9	12	УК-3 ПК-9	22	УК-3 ПК-9	32	УК-3 ПК-9
3	УК-3 ПК-9	13	УК-3 ПК-9	23	УК-3 ПК-9	33	УК-3 ПК-9
4	УК-3 ПК-9	14	УК-3 ПК-9	24	УК-3 ПК-9	34	УК-3 ПК-9
5	УК-3 ПК-9	15	УК-3 ПК-9	25	УК-3 ПК-9	35	УК-3 ПК-9
6	УК-3 ПК-9	16	УК-3 ПК-9	26	УК-3 ПК-9	36	УК-3 ПК-9
7	УК-3 ПК-9	17	УК-3 ПК-9	27	УК-3 ПК-9	37	УК-3 ПК-9
8	УК-3 ПК-9	18	УК-3 ПК-9	28	УК-3 ПК-9	38	УК-3 ПК-9
9	УК-3 ПК-9	19	УК-3 ПК-9	29	УК-3 ПК-9	39	УК-3 ПК-9
10	УК-3 ПК-9	20	УК-3 ПК-9	30	УК-3 ПК-9	40	УК-3 ПК-9

Ключ ответов

№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	2	11	3	21	3	31	2
2	2	12	3	22	3	32	4
3	2	13	3	23	3	33	3
4	2	14	1	24	2	34	3
5	1	15	1	25	1-4;2-1; 3-2;4-1	35	3
6	3	16	3	26	1-4;2-5;3-3;4- 2;5-1	36	1
7	1	17	2	27	1-1;2-5;3-4;4- 3;5-2	37	1

8	3	18	1,2	28	1-2;-6;3-3;4-4;5-6;6-1	38	4
9	1	19	3	29	4	39	3
10	4	20	2	30	1-2;2-1;3-4;4-3;5-5	40	1

Задание №1

Что характеризует стиль руководства?

Ответ:

1. схему подчиненности и ответственности;
2. форму взаимоотношений руководителей и подчиненных;
3. связь кооперации и координации.

Задание №2

Что отражено в «управленческой решетке Блейка-Моутона»?

Ответ:

1. матричная структура;
2. стиль руководства;
3. связь между звеньями структуры.

Задание №3

В какой из школ менеджмента были впервые выделены управленческие функции?

Ответ:

1. школа научного управления;
2. административная или классическая школа управления;
3. школа человеческих отношений и школа поведенческих наук;
4. школа науки управления или математическая школа управления.

Задание №4

В теории управленческих решений понятие «Критерий» — это...

Ответ:

1. частный случай показателя, если на основе этого показателя делается

- вывод о различии объектов или наличии у них определенных свойств;
- 2.** совокупность взаимосвязанных характеристик, принятых для описания объекта организационного управления и их установленные нормативные значения состояние управляемой системы, оцениваемое относительно поставленной цели;
 - 3.** общий случай показателя, если на основе этого показателя делается вывод о различии объектов или наличии у них определенных свойств.

Задание №5

В чем особенность матричной структуры?

Ответ:

- 1.** матричная ячейка подчиняется одновременно руководителю функционального и проектного (продуктового) подразделений;
- 2.** матричная ячейка подчиняется руководителю продуктового Подразделения;
- 3.** матричная ячейка подчиняется специальному интеграционному подразделению.

Задание №6

В какой из школ менеджмента были впервые использованы приемы управления межличностными отношениями?

Ответ:

- 1.** школа научного управления;
- 2.** административная или классическая школа;
- 3.** школа человеческих отношений и школа поведенческих наук;
- г.** школа науки управления или математическая школа управления.

Задание №7

В системе управления организацией – субъект управления это...

Ответ:

- 1.** управляющая подсистема;
- 2.** управляемая система;
- 3.** связующая подсистема;
- 4.** финансовая подсистема

Задание №8

Что не относится к организационным структурам управления?

Ответ:

1. линейно-функциональные;
2. дивизионные;
- 3.** неформальные;
4. матричные.

Задание №9

Какая из перечисленных функций менеджмента базируется на потребностях и интересах работников?

Ответ:

- 1.** мотивация;
2. организация;
3. планирование;
4. контроль.

Задание №10

Какие связи существуют между звеньями в организационной структуре управления?

Ответ:

1. вертикальные;
2. горизонтальные;
3. функциональные;
- 4.** все перечисленные выше.

Задание №11

Какие элементы образуют среду прямого влияния?

Ответ:

1. развитие техники и технологии;
2. политическая ситуация;
- 3.** конкуренты;

г. законодательные акты.

Задание №12

Какой метод принятия решения можно рассматривать как неформальный?

Ответ:

1. платежная матрица;
2. линейное программирование;
- 3.** мозговой штурм;
4. все ответы веры.

Задание №13

Одним из действий при управлении конфликтом в организации является...

Ответ:

1. напряжение;
2. различия в ценностях;
- 3.** установление причины;
- г. отсутствие согласия.

Задание №14

Содержанию, какого понятия соответствует следующее определение – процесс целенаправленного воздействия на объект —это...

Ответ:

- 1.** управление;
2. менеджмент;
3. функция менеджмента;
4. функции управления.

Задание №15

Что из ниже перечисленного не принято считать элементами внутренней среды организации?

Ответ:

- 1.** цель;
2. задачи;

3. ресурсы;
4. государственное регулирование.

Задание №16

Что не является результатом труда менеджера?

Ответ:

1. выполненная функция;
2. решенная задача;
3. готовая продукция;
4. управленческое решение.

Задание №17

Для любого бизнесмена определяющим признаком является то, что он

Ответ:

1. является собственником ценных бумаг;
2. работает ради получения прибыли;
3. руководит коммерческим предприятием;
4. берет на себя личную ответственность за совершение сделок.

Задание №18

Преимуществами функциональной структуры управления являются

Ответ:

1. возможность углубленной деловой и профессиональной специализации персонала;
2. ясность в распределении полномочий и ответственности;
3. хорошие условия для внедрения внутриорганизационного хозрасчета;
4. возможность адекватного учета региональных условий бизнеса.

Задание №19

С чего начинается процесс принятия решений?

Ответ:

1. формулировка миссии предприятия;
2. постановка управленческих целей;

3. выявление проблемы;
4. определение ответственного лица за принятие решений.

Задание №20

Одной из основных функций менеджмента является

Ответ:

1. методическое обеспечение принятия решений;
2. планирование;
3. издание приказов и распоряжений;
4. наблюдение за ходом производства.

Задание №21

Укажите неверный ответ: Организационный психолог в диагностической работе использует такие методы сбора информации, как:

Ответ:

1. наблюдение;
2. тестирование;
3. самонаблюдение;
4. анкетирование.

Задание №22

Какое утверждение не верно? При использовании психодиагностических тестов необходимо:

Ответ:

1. применять лишь теоретически хорошо обоснованные и практически проверенные методики;
2. обязательно соблюдать профессиональную тайну как в отношении технологии тестирования, так и по поводу его результатов;
3. обследуемого не обязательно надо предупреждать о том, как будет использоваться диагностическая информация и кто будет иметь к ней доступ;
4. при запросе со стороны испытуемого о результатах тестирования предоставлять информацию в позитивном ключе.

Задание №23

Укажите неверные утверждения. Для получения достоверного результат при тестировании следует придерживаться следующих основных правил:

Ответ:

1. перед тестированием важно установить психологический контакт с испытуемым;
2. сообщить, что полученная информация является не только основанием для принятия кадрового решения, но и подспорьем в ходе его профессиональной адаптации на новом рабочем месте;
- 3.** испытуемому следует сообщить перед тестированием подробности об интерпретации результатов;
4. при интересе испытуемого к результатам тестирования необходимо выразить готовность в их предоставлении.

Задание №24

Найдите неверное утверждение.

Успешность в профессиональной деятельности обеспечивают такие личностные качества, как:

Ответ:

1. умение подчиняться нормам и требованиям организации;
- 2.** умение не брать на себя ответственность и перекладывать ее на других членов коллектива;
3. стремление к постоянному личностному росту;
4. умение прогнозировать и предвидеть ситуацию.

Задание №25

Диагностическая работа психолога в решении задач определения профессиональной компетентности персонала. Расставьте в нужном соответствии:

Ответ:

Классификация видов профессиональной компетентности: 1- Специальная компетентность, 2 – социальная компетентность, 3 – личностная компетентность, 4 – индивидуальная компетентность.

1 – владение приемами саморегуляции и развитие индивидуальности в рамках профессии, готовность в профессиональному росту способность к

индивидуальному самосохранению, рациональная организация труда, осуществлять труд ненпряженно, без усталости; (4)

2 – владение собственно профессиональной деятельностью на достаточно высоком уровне, способность проектировать свое дальнейшее профессиональное развитие; (1)

3 - владение совместной (групповой, кооперативной) профессиональной деятельностью, сотрудничеством, а также принятыми в данной профессии приемами профессионального общения; социальная ответственность за результаты своего профессионального труда; (2)

4 – владение приемами личностного самовыражения и саморазвития, средствами противостояния профессиональным деформациям личности. (1)

Соответствие: 1-4; 2-1;3-2; 4-1.

Задание №26

Расставьте в нужном соответствии:

Типы мотивационного профиля личности: 1 – креативный; 2-экспрессивный; 3 – импульсивный; 4 – монотонный; 5 – блокирующий.

1 – показывает недостаточную дифференцированность иерархии мотивов, ее бедность и невыраженный характер (4);

2 - характеризует превышение общего уровня мотивов поддержания над развивающими мотивами (5);

3 – выражает строгую дифференциацию и возможные противоречия между мотивационными факторами (3);

4 – отражает стремление к самоутверждению путем выборочной дифференциации поддерживающих и развивающих мотивационных факторов (2);

5 – характеризует заметное превышение общего уровня развивающих мотивов над уровнем мотивов поддержания.

Соответствие 1-4; 2-5; 3-3;4-2;5-1.

Задание №27

Расставьте в правильном соответствии.

Стили мышления: 1- синтетический стиль мышления; 2 - идеалистический стиль мышления; 3 – прагматический стиль мышления; 4 – аналитический стиль мышления; 5 – реалистический стиль мышления.

1 – проявляется в том, чтобы создавать что-то новое, оригинальное, комбинировать несходные, часто противоположные идеи, взгляды, осуществлять мысленные эксперименты, это теоретизированный стиль мышления, любят замечать противоречия в чужих суждениях, пытаются найти принципиально новое решение, склонны видеть мир постоянно меняющимся и любят перемены; (1)

2 – ориентирован только на признание фактов, и «реальным» является только то, что можно непосредственно почувствовать, лично увидеть или услышать. Мышление характеризуется конкретностью и установкой на коррекцию ситуации. Проблема в том, что , когда они видят, что нечто является неправильным, стараются исправить. (4)

3 – ориентирован на систематическое и всестороннее рассмотрение вопроса или проблемы в тех аспектах, которые задаются объективными критериями. Склонны к логической, методичной, тщательной (с акцентом на детали) манере решения проблемы. Мир воспринимают логичным, рациональным и предсказуемым и склонны искать метод или систему для решения проблемы.(4)

4 – опирается на непосредственный личный опыт, на использование доступной информации, чтобы как можно быстрее получить конкретный результат (пусть и ограниченный). Их девиз: «Что-нибудь да сработает». «Годится все, что работает». Считают, что события в мире происходят несогласованно и все зависит от случайных обстоятельств, поэтому в непредсказуемом мире надо все просто пробовать. Хорошо чувствуют конъюнктуру, спрос и предложение, успешно определяют тактику поведения, используя в свою пользу сложившиеся обстоятельства, проявляя гибкость и адаптивность. (3)

5 – Проявляется в склонности к интуитивным, глобальным оценкам без осуществления детального анализа проблем. Повышен интерес к целям, потребностям, нравственным проблемам. Учитывают социальные факторы, сглаживая противоречия. Успешно решают проблемы, связанные с такими факторами, как эмоции, чувства, оценка и пр. субъективные моменты, стремясь все и всех примирить. (2)

Соответствие 1-1; 2-5; 3-4; 4-3; 5-2

Задание №28

Расставьте в правильном соответствии.

Оценка профессионального личностного типа по Голланду: 1 – реалистический тип; 2 – интеллектуальный тип; 3 – социальный тип; 4 – конвенциональный тип; 5 – предприимчивый тип; 6 – артистический тип.

1 – несоциален, аналитичен, рационален, независим, оригинален. Преобладают теоретические ценности, любит решать задачи, требующие абстрактного мышления, интеллектуал. Гармонично развиты вербальные и невербальные способности. (2)

2 – несоциальный, ориентированный на настоящее, эмоционально-стабильный, занимающийся конкретными объектами (вещами инструментами машинами), отдает предпочтение занятиям, требующим моторной ловкости, конкретности. Развиты математические и невербальные способности.

3 – обладает социальными умениями, нуждается в контактах. Черты характера – стремление поучать и воспитывать, психологический настрой на человека, гуманность, женственность. Представитель данного типа старается держаться в стороне от интеллектуальных проблем: активен, но часто зависим от мнения группы людей. Проблемы решает, опираясь на эмоции, чувства, умение общаться. Обладает хорошими вербальными способностями. (3)

4 – предпочитает четко структурированную деятельность. Характер стереотипный, конкретный, практический. Не проявляет критичность, оригинальность, консервативен, зависим, ригиден (не любит смену деятельности). Слабо развиты организаторские способности, преобладают математические способности. (4)

5 – опирается на эмоции, воображение, интуиции.; имеет сложный взгляд на жизнь. Независим в решениях, оригинален. Высоко развиты моторные и вербальные способности. Для представителей этого типа характерен высокий жизненный идеал с утверждением своего «я». Он не социален в том смысле, что не придерживается условностей общества. (6)

6 – избирает цели, которые позволяют проявить энергию, энтузиазм, импульсивность, любит приключения. Доминантен, любит признание и любит руководить. Ему не нравится практический труд и занятия требующие интеллектуальных усилий и усидчивости. Хорошо решает задачи, связанные с руководством, статусом и властью.

1-2; 2-6; 3-3; 4-4; 5-6; 6-1.

Задание №29

Верны ли утверждения?

Формирование кадрового резерва основывается на следующих принципах:

Ответ:

1. актуальность резерва – потребность в замещении должностей должна быть реальной;
2. соответствие кандидата должности и типу резерва – требования к квалификации кандидата при работе в определенной должности;
3. перспективность кандидата – ориентация на профессиональный рост, требования к образованию, состоянию здоровья;
4. все ответы верны.

Задание №30

Расставьте в правильном соответствии пять этапов консультации при взаимодействии консультанта с клиентом:

1 – уточнение или выдвижение консультативной гипотезы: понимание проблемы клиента и определение путей ее решения (2);

2 – общая оценка реальной ситуации консультирования: помощь в формулировании проблемы; оценка условий консультирования; (1)

3 – совместное с клиентом достижение намеченных целей (возможно в течение нескольких консультаций) (4).

4 – совместное с клиентом уточнение проблемы и целей дальнейшей работы; (3)

5 – совместное подведение итогов всей работы, ее отдельных направлений или текущих консультаций, если работа предполагает серию встреч с клиентом.

Соответствие: 1-2; 2-1; 3-4; 4-3; 5-5.

Задание №31

Идея о том, что организация есть целостность, состоящая из взаимосвязанных частей, каждая из которых вносит свой вклад в функционирование целого:

Ответ:

1. процессному подходу в теории управления;
- 2.** системному подходу в теории управления;
3. ситуационному подходу в теории управления;
4. конвенциональному подходу в теории управления.

Задание №32

Основными видами коммуникативного поведения руководителя является:

Ответ:

1. переговоры;
2. публичные выступления;
3. деловая беседа;
- 4.** все ответы верны.

Задание №33

Персонал, занятый обеспечением системы производства -маркетинг, снабжение, сбыт, техника безопасности –это:

Ответ:

1. обслуживающий персонал
2. административный персонал
- 3.** инженерно-технический персонал
4. производственный персонал

Задание №34

К административному персоналу в структуре кадров относят:

Ответ:

1. руководителей определенных структурных подразделений или всей организации в целом;
2. высококвалифицированные сотрудники, выполняющие деятельность в рамках предприятия, которая необходима для нормального функционирования организации;
- 3.** все ответы верны.

Задание №35

При формулировке целей перед подчиненными необходимо:

Ответ:

1. ориентироваться на индивидуальные интересы работника;
2. достигать компромисс между индивидуальными и общеорганизационными интересами;
- 3.** ориентироваться на цели организации.

Задание №36

. Наибольшим мотивационным потенциалом обладают:

- 1.** легкие цели;
2. цели, требующие для их достижения средних усилий;
3. трудные цели.

Задание №37

К позитивным эффектам делегирования относится все, КРОМЕ:

Ответ:

1. Более энергичная и успешная работа группы;
2. Увеличение степени группового согласия;

3. Развитие подчиненных и рост креативности в работе;
- 4.** все ответы верны.

Задание №38

Предметом психологии управления персоналом являются психологические основания деятельности менеджера:

Ответ:

1. психофизиологические особенности трудовой деятельности;
2. психологические особенности переработки информации;
3. механизмы восприятия человека человеком;
- 4.** все ответы верны.

Задание №39

К теориям управленческой мысли не относится:

Ответ:

1. теория научного управления;
2. теория классического управления;
- 3.** теория поведенческих наук;
4. теория научной мотивации.

Задание №40

Идея о том, что организация это система непрерывных и взаимосвязанных действий, группирующихся в управленческие функции

Ответ:

- 1.** процессному подходу в теории управления
2. системному подходу в теории управления
3. ситуационному подходу в теории управления
4. конвенциональному подходу в теории управления