



Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор  
по учебно-методической работе  
А.Ю. Жильников  
«16» декабря 2019 г.



## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности  
(тип практики)

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Уголовно-правовая  
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр  
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, очно-заочная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендован к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж  
2019

Фонд оценочных средств по производственной (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практике рассмотрен и одобрен на заседании кафедры Уголовного права и криминологии.

Протокол от «11» \_\_\_\_\_ декабря \_\_\_\_\_ 2019 г. № 3

Заведующий кафедрой



С.Т. Гаврилов

Фонд оценочных средств по производственной (практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практике согласован со следующими представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся:

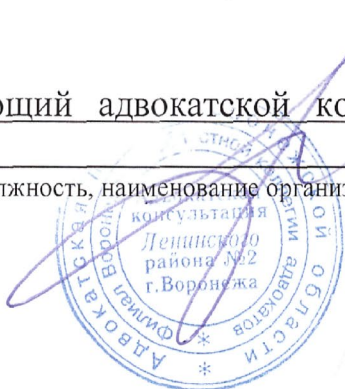
1. Заместитель начальника отдела экономической безопасности и  
противодействия коррупции УМВД России по г. Воронеж  
Д.А. Клейменов

(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)



2. Заведующий адвокатской консультацией № 2 Ленинского района г.  
Воронежа  
Ю.Ф. Закурдаев

(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)



Разработчики:

Доцент



С.Т. Гаврилов

Доцент



А.Н. Богомоллов

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО

Целью проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является достижение следующих результатов обучения:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-2	способностью работать на благо общества и государства
ОПК-3	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОПК-6	способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности
ПК-1	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-7	владением навыками подготовки юридических документов
ПК-8	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-9	способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-10	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ПК-11	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-12	способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению
ПК-13	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
ПК-14	готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

ПК-15	способностью толковать нормативные правовые акты
ПК-16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

В формировании данных компетенций также участвуют следующие дисциплины (модули), практики и ГИА образовательной программы (по семестрам (курсам) их изучения):

- для очной формы обучения:

Наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА	Этапы формирования компетенций по семестрам изучения							
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
Теория государства и права	ОК-7, ОПК-3, ПК-2	ОК-7, ОПК-3, ПК-2						
История государства и права России	ОК-7 ПК-2							
История государства и права зарубежных стран	ОК-7 ПК-2	ОК-7 ПК-2						
Конституционное право		ОК-7 ПК-1						
Административное право		ОК-7 ПК-5, ПК-14						
Гражданское право			ОК-7 ПК-3, ПК-4	ОК-7 ПК-3, ПК-4	ОК-7 ПК-3, ПК-4	ОК-7 ПК-3, ПК-4		
Гражданский процесс						ОК-7 ПК-5, ПК-7		
Арбитражный процесс								ОК-7 ПК-5, ПК-7
Трудовое право			ОПК-6, ПК-4	ОПК-6, ПК-4				
Уголовное право			ОК-7 ПК-6, ПК-8	ОК-7 ПК-6, ПК-8				
Уголовный процесс					ОК-7 ПК-4, ПК-10			
Экологическое право				ОК-7 ОПК-2 ПК-3, ПК-8				
Земельное право			ОК-7 ОПК-2 ПК-3, ПК-8					
Финансовое право					ОК-7 ОПК-2 ПК-3			
Налоговое право						ОК-7 ПК-3, ПК-4		
Предпринимательское право							ОК-7 ПК-4	

Международное право							ПК-15	
Международное частное право								ОК-7 ПК-3
Криминалистика							ПК-10	
Право социального обеспечения				ОК-7 ОПК-2				
Криминология						ОК-7 ПК-11, ПК-14		
Семейное право					ОК-7 ОПК-3 ПК-3			
Римское право			ПК-2					
Прокурорский надзор							ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-14	
Уголовно-исполнительное право					ПК-8			
Проблемы теории государства и права								ПК-1, ПК-2, ПК-15
Ювенальное право							ПК-16	
Уголовно-правовая охрана экономических отношений								ПК-3, ПК-8, ПК-10
Проблемы борьбы с организованной преступностью и терроризмом					ПК-10, ПК-11			
Проблемы квалификации преступлений							ПК-4, ПК-6, ПК-8	
Уголовно-процессуальное доказывание							ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-13	
Правовая статистика								ПК-16
Социология	ОПК-2, ПК-2							
Политология			ОПК-2, ПК-2					
Правовые основы информационной безопасности						ПК-11		
Логика			ПК-6					
Экономика			ПК-6					
Информационные технологии в юридической деятельности		ПК-6, ПК-7						
Административный процесс			ПК-5, ПК-7					
Административная ответственность			ПК-5, ПК-7					
Судебная медицина и психиатрия						ПК-16		

Судебная экспертиза						ПК-16		
Международное и зарубежное уголовное право							ПК-5	
Гражданско-процессуальные акты							ПК-5	
Таможенное право				ПК-3				
Миграционное право				ПК-3				
Адвокатура и нотариат					ПК-4, ПК-13			
Уголовно-процессуальные акты					ПК-4, ПК-13			
Профилактика правонарушений, преступлений и наркотизма						ПК-10, ПК-11		
Ювенальная юстиция						ПК-10, ПК-11		
Русский язык и культура речи	ПК-2							
Латинский язык	ПК-2							
Судоустройство				ПК-16				
Судебная бухгалтерия				ПК-16				
Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)				ОК-7, ОПК-3, ПК-2, ПК-6, ПК-8,				
Производственная практика (преддипломная практика)								ОК-7, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16
Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма								ПК-8
Профессиональная этика				ОПК-3, ПК-2				
Права человека					ОК-7			
ГИА								
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								ОК-7, ОПК-3, ПК-2,

										ПК-6, ПК-8
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты										ОК-7, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16
Подготовка публичной защиты ВКР										ПК-6

- для очно-заочной формы обучения:

Наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА	Этапы формирования компетенций по семестрам изучения									
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.	сем. 10
Теория государства и права	ОК-7, ОПК-3, ПК-2	ОК-7, ОПК-3, ПК-2								
История государства и права России	ПК-2									
История государства и права зарубежных стран	ОК-7 ПК-2	ОК-7 ПК-2								
Конституционное право			ОК-7 ПК-1							
Административное право		ОК-7 ПК-5, ПК-14								
Гражданское право			ОК-7 ПК-3, ПК-4	ОК-7 ПК-3, ПК-4	ОК-7 ПК-3, ПК-4	ОК-7 ПК-3, ПК-4				
Гражданский процесс							ОК-7 ПК-5, ПК-7			
Арбитражный процесс										ОК-7 ПК-5, ПК-7
Трудовое право			ОПК-6, ПК-4	ОПК-6, ПК-4						
Уголовное право			ОК-7 ПК-6, ПК-8	ОК-7 ПК-6, ПК-8						
Уголовный процесс						ОК-7 ПК-4, ПК-10				

Экологическое право					ОК-7, ОПК-2, ПК-3, ПК-8					
Земельное право					ОК-7 ОПК-2, ПК-3, ПК-8					
Финансовое право							ОК-7 ОПК-2, ПК-3, ПК-8			
Налоговое право							ОК-7 ПК-3, ПК-4			
Предпринимательское право								ОК-7 ПК-4		
Международное право									ПК-15	
Международное частное право										ОК-7 ПК-3
Криминалистика									ПК-10	
Право социального обеспечения				ОК-7 ОПК-2						
Криминология								ОК-7 ПК-11, ПК-14		
Семейное право						ОК-7 ОПК-3 ПК-3				
Римское право				ПК-2						
Прокурорский надзор								ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-14		
Уголовно-исполнительное право							ПК-8			
Проблемы теории государства и права										ПК-1, ПК-2, ПК-15
Ювенальное право									ПК-16	
Уголовно-правовая охрана экономических отношений								ПК-3, ПК-8, ПК-10		
Проблемы борьбы с организованной преступностью и терроризмом							ПК-10, ПК-11			
Проблемы квалификации преступлений									ПК-4, ПК-6, ПК-8	
Уголовно-							ПК-5, ПК-7,			



процессуальное доказывание							ПК-8. ПК-13			
Правовая статистика									ПК-16	
Социология						ОПК-2, ПК-2				
Политология		ОПК-2, ПК-2								
Правовые основы информационной безопасности										ПК-11
Логика					ПК-6					
Экономика					ПК-6					
Информационные технологии в юридической деятельности	ПК-6, ПК-7									
Административный процесс					ПК-5, ПК-7					
Административная ответственность					ПК-5, ПК-7					
Судебная медицина и психиатрия								ПК-16		
Судебная экспертиза								ПК-16		
Международное и зарубежное уголовное право									ПК-5	
Гражданско-процессуальные акты									ПК-5	
Таможенное право						ПК-3				
Миграционное право						ПК-3				
Адвокатура и нотариат							ПК-4, ПК-13			
Уголовно-процессуальные акты							ПК-4, ПК-13			
Профилактика правонарушений, преступлений и наркотизма								ПК-10, ПК-11		
Ювенальная юстиция								ПК-10, ПК-11		
Русский язык и культура речи		ПК-2								
Латинский язык		ПК-2								
Судоустройство				ПК-16						
Судебная бухгалтерия				ПК-16						



защиты ВКР										
------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Этап производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в формировании компетенций соответствует:

- для очной формы обучения – 6 семестру;
- для очно-заочной формы обучения – 6 семестру;

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Показателями оценивания компетенций являются следующие результаты обучения:

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
ОК-7	Знать: современную нормативно- правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве Уметь: применять на практике полученные знания. Владеть: навыками повышения своей квалификации и мастерства работы в конкретных сферах юридической практики
ОПК-2	Знать: основные функции государства и права Уметь: определять и юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида Владеть: социально-ориентированными методами работы с населением
ОПК-3	Знать: возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста Уметь: применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях Владеть: навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета.
ОПК-6	Знать: важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков; Уметь: определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств Владеть: навыками актуализации знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования.
ПК-1	Знать: основополагающие понятия, категории, термины, институты отраслевых и специальных юридических наук, Уметь: правильно составлять и оформлять юридические документы Владеть: навыками разработки нормативных актов.
ПК-2	Знать: природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий; Уметь: обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, основанные на уважении к закону и развитию правосознания Владеть: навыками правового мышления
ПК-3	Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения Владеть: навыками реализации норм материального и процессуального права
ПК-4	Знать: правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее

	<p>законодательство.</p> <p>Уметь: правильно толковать нормы соответствующих отраслей права</p> <p>Владеть: методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства</p>
ПК-5	<p>Знать: действующее законодательство и гражданский процесс, основные принципы действия нормативных и правовых актов</p> <p>Уметь: толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p> <p>Владеть: навыками практического применения норм права</p>
ПК-6	<p>Знать: порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения</p> <p>Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>
ПК-7	<p>Знать: основы юридической техники</p> <p>Уметь: применять правила, средства и приемы юридической техники</p> <p>Владеть: навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>
ПК-8	<p>Знать: профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка</p> <p>Уметь: планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений</p> <p>Владеть: методиками исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>
ПК-9	<p>Знать: права и свободы человека и гражданина</p> <p>Уметь: построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности</p> <p>Владеть: методами защиты чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина</p>
ПК-10	<p>Знать: формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;</p> <p>Уметь: выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений</p> <p>Владеть: методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений</p>
ПК-11	<p>Знать: основные способы предупреждения правонарушений и преступлений.</p> <p>Уметь: выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений</p> <p>Владеть: навыками предупреждения и выявления и устранения причин правонарушений</p>
ПК-12	<p>Знать: сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности</p> <p>Уметь: организовать работу по противодействию коррупционных проявлений через блоки мероприятий, включающие меры по усилению надзора за исполнением законодательных актов, совершенствование системы государственного контроля, оптимизации методов противодействия со стороны правоохранительных органов и общественных объединений</p> <p>Владеть: методикой выявления и оценивания актов коррупционного поведения</p>
ПК-13	<p>Знать: формальные и неформальные требования к разным видам документов</p> <p>Уметь: использовать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов</p> <p>Владеть: спецификой оформления официальных и неофициальных материалов</p>
ПК-14	<p>Знать: принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов</p> <p>Уметь: правильно толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность</p> <p>Владеть: приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов.</p>

ПК-15	Знать: основные виды, способы и приемы толкования нормативных правовых актов. Уметь: выбирать способы и приемы толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм с учетом потребностей профессиональной деятельности Владеть: навыками толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм в процессе профессиональной деятельности.
ПК-16	Знать: правила юридической техники, консультирования граждан и работы с обращениями граждан. Уметь: выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей Владеть: навыками составления квалифицированного юридического заключения и проведения консультации по конкретным видам юридической деятельности.

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов практики:

№ п/п	Наименование раздела практики	Компетенции (части компетенций)	Критерии оценивания	Оценочные средства текущего контроля успеваемости	Шкала оценивания
1	Организационный этап	ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16	Знает современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; основные функции государства и права; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков; основополагающие понятия, категории, термины, институты отраслевых и специальных юридических наук; природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий;	Анализ отчета о прохождении практики	«Зачтено», «Не зачтено»

			<p>основные положения отраслевых юридических и специальных наук</p> <p>правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий;</p> <p>действующее законодательство; действующее законодательство и гражданский процесс, основные принципы действия нормативных и правовых актов; порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности;</p> <p>основы юридической техники; профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка; права и свободы человека и гражданина; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;</p> <p>основные способы предупреждения правонарушений и преступлений;</p> <p>сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; формальные и неформальные требования к разным видам документов; принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов;</p> <p>основные виды,</p>		
--	--	--	---	--	--

			способы и приемы толкования нормативных правовых актов; правила юридической техники, консультирования граждан и работы с обращениями граждан.		
2	Производственный этап	ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7;  ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16	Умеет применять на практике полученные знания; определять и юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств; правильно составлять и оформлять юридические документы; обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, основанные на уважении к закону и развитом правосознании; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права; толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать юридические факты и	Анализ отчета о прохождении практики;  отзыв руководителя практики от базы практики	«Зачтено», «Не зачтено»

			<p>возникающие в связи с ними правовые отношения</p> <p>применять правила, средства и приемы юридической техники;</p> <p>планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;</p> <p>построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности;</p> <p>выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений;</p> <p>выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений;</p> <p>организовать работу по противодействию коррупционных проявлений через блоки мероприятий, включающие меры по усилению надзора за исполнением законодательных актов, совершенствование системы государственного контроля, оптимизации методов противодействия со стороны правоохранительных органов и общественных объединений;</p> <p>использовать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов;</p> <p>правильно толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность;</p> <p>выбирать способы и</p>		
--	--	--	--	--	--



			приемы толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм с учетом потребностей профессиональной деятельности; выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей		
3	Итоговый этап	ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7;  ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16	Знает современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; основные функции государства и права; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков; основополагающие понятия, категории, термины, институты отраслевых и специальных юридических наук; природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий; основные положения отраслевых юридических и специальных наук правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения	зачет с оценкой	Зачтено (отлично) Зачтено (хорошо) Зачтено (удовлетворительно) Не зачтено (неудовлетворительно)

			<p>юридических действий; действующее законодательство; действующее законодательство и гражданский процесс, основные принципы действия нормативных и правовых актов; порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности; основы юридической техники; профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка; права и свободы человека и гражданина; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; основные способы предупреждения правонарушений и преступлений; сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; формальные и неформальные требования к разным видам документов; принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов; основные виды, способы и приемы толкования нормативных правовых актов; правила юридической техники, консультирования граждан и работы с обращениями граждан. Умеет применять на практике полученные</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>знания; определять и юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств; правильно составлять и оформлять юридические документы; обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, основанные на уважении к закону и развитом правосознании; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права; толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения применять правила, средства и приемы юридической техники; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности;</p> <p>выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений;</p> <p>выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений;</p> <p>организовать работу по противодействию коррупционных проявлений через блоки мероприятий, включающие меры по усилению надзора за исполнением законодательных актов,</p> <p>совершенствование системы государственного контроля,</p> <p>оптимизации методов противодействия со стороны правоохранительных органов и общественных объединений;</p> <p>использовать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов;</p> <p>правильно толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность;</p> <p>выбирать способы и приемы толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм с учетом потребностей профессиональной деятельности;</p> <p>выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей</p> <p>Владеет навыками</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>повышения своей квалификации и мастерства работы в конкретных сферах юридической практики; социально-ориентированными методами работы с населением; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; навыками актуализации знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования; навыками разработки нормативных актов; навыками правового мышления; навыками реализации норм материального и процессуального права; методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства; навыками практического применения норм права; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; методиками исполнения должностных</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</p> <p>методами защиты чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений ;навыками предупреждения и выявления и устранения причин правонарушений;</p> <p>методикой выявления и оценивания актов коррупционного поведения;</p> <p>спецификой оформления официальных и неофициальных материалов; приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов;</p> <p>навыками толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>навыками составления квалифицированного юридического заключения и проведения консультации по конкретным видам юридической деятельности.</p>		
ИТОГО			Форма контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации	Шкала оценивания
			Зачет с оценкой	Отчет по практике	<p>Зачтено (отлично)</p> <p>Зачтено (хорошо)</p> <p>Зачтено (удовлетворительно)</p> <p>Не зачтено (неудовлетворительно)</p>

## Критерии оценивания результатов обучения для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике

1. Критерии оценивания организационного этапа производственной практики.

Зачтено:

Знает современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; основные функции государства и права; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков; основополагающие понятия, категории, термины, институты отраслевых и специальных юридических наук; природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство; действующее законодательство и гражданский процесс, основные принципы действия нормативных и правовых актов; порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности; основы юридической техники; профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка; права и свободы человека и гражданина; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; основные способы предупреждения правонарушений и преступлений; сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; формальные и неформальные требования к разным видам документов; принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов; основные виды, способы и приемы толкования нормативных правовых актов; правила юридической техники, консультирования граждан и работы с обращениями граждан.

Не зачтено:

Не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

2. Критерии оценивания производственного этапа производственной практики:

Зачтено:

- умеет применять на практике полученные знания; определять и юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; применять нравственные нормы и

правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств; правильно составлять и оформлять юридические документы; обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, основанные на уважении к закону и развитом правосознании; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права; толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, применять правила, средства и приемы юридической техники; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; организовать работу по противодействию коррупционных проявлений через блоки мероприятий, включающие меры по усилению надзора за исполнением законодательных актов, совершенствование системы государственного контроля, оптимизации методов противодействия со стороны правоохранительных органов и общественных объединений; использовать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов; правильно толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность; выбирать способы и приемы толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм с учетом потребностей профессиональной деятельности; выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей.

Не зачтено:

- не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

### 3. Критерии оценивания итогового этапа производственной практики:

К итоговой форме контроля практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится зачет с оценкой.

Зачет с оценкой - это форма оценки выполнения программ практик.

Результаты прохождения промежуточной аттестации для практик, по которым в соответствии с учебным планом предусмотрена форма контроля «зачет с оценкой», оцениваются отметками «отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно»/ «неудовлетворительно».

При выставлении зачета с оценкой необходимо учитывать следующие критерии:

«Отлично»:



- знает современную нормативно- правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; основные функции государства и права; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков; основополагающие понятия, категории, термины, институты отраслевых и специальных юридических наук; природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий; основные положения отраслевых юридических и специальных наук правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство; действующее законодательство и гражданский процесс, основные принципы действия нормативных и правовых актов; порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности; основы юридической техники; профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка; права и свободы человека и гражданина; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; основные способы предупреждения правонарушений и преступлений; сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; формальные и неформальные требования к разным видам документов; принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов; основные виды, способы и приемы толкования нормативных правовых актов; правила юридической техники, консультирования граждан и работы с обращениями граждан;

- умеет применять на практике полученные знания; определять и юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств; правильно составлять и оформлять юридические документы; обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, основанные на уважении к закону и развитом правосознании; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права; толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения применять правила, средства и приемы юридической техники; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; организовать работу по противодействию

коррупционных проявлений через блоки мероприятий, включающие меры по усилению надзора за исполнением законодательных актов, совершенствование системы государственного контроля, оптимизации методов противодействия со стороны правоохранительных органов и общественных объединений; использовать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов; правильно толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность; выбирать способы и приемы толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм с учетом потребностей профессиональной деятельности; выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей;

- владеет навыками повышения своей квалификации и мастерства работы в конкретных сферах юридической практики; социально-ориентированными методами работы с населением; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; навыками актуализации знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования; навыками разработки нормативных актов; навыками правового мышления; навыками реализации норм материального и процессуального права; методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства; навыками практического применения норм права; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; методиками исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; методами защиты чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина; методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений; навыками предупреждения и выявления и устранения причин правонарушений; методикой выявления и оценивания актов коррупционного поведения; спецификой оформления официальных и неофициальных материалов; приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов; навыками толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм в процессе профессиональной деятельности; навыками составления квалифицированного юридического заключения и проведения консультации по конкретным видам юридической деятельности.

«Хорошо»:

- в целом знает современную нормативно- правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; основные функции государства и права; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с

целью совершенствования профессиональных качеств или навыков; основополагающие понятия, категории, термины, институты отраслевых и специальных юридических наук; природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий; основные положения отраслевых юридических и специальных наук правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство; действующее законодательство и гражданский процесс, основные принципы действия нормативных и правовых актов; порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности; основы юридической техники; профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка; права и свободы человека и гражданина; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; основные способы предупреждения правонарушений и преступлений; сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; формальные и неформальные требования к разным видам документов; принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов; основные виды, способы и приемы толкования нормативных правовых актов; правила юридической техники, консультирования граждан и работы с обращениями граждан;

- в целом умеет применять на практике полученные знания; определять и юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств; правильно составлять и оформлять юридические документы; обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, основанные на уважении к закону и развитом правосознании; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права; толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения применять правила, средства и приемы юридической техники; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; организовать работу по противодействию коррупционных проявлений через блоки мероприятий, включающие меры по усилению надзора за исполнением законодательных актов, совершенствование системы государственного контроля, оптимизации методов противодействия со стороны правоохранительных органов и общественных объединений; использовать юридическую и иную

терминологию при составлении юридических и иных документов; правильно толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность; выбирать способы и приемы толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм с учетом потребностей профессиональной деятельности; выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей;

- в целом владеет навыками повышения своей квалификации и мастерства работы в конкретных сферах юридической практики; социально-ориентированными методами работы с населением; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; навыками актуализации знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования; навыками разработки нормативных актов; навыками правового мышления; навыками реализации норм материального и процессуального права; методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства; навыками практического применения норм права; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; методиками исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; методами защиты чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина; методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений; навыками предупреждения и выявления и устранения причин правонарушений; методикой выявления и оценивания актов коррупционного поведения; спецификой оформления официальных и неофициальных материалов; приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов; навыками толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм в процессе профессиональной деятельности; навыками составления квалифицированного юридического заключения и проведения консультации по конкретным видам юридической деятельности.

«Удовлетворительно»:

- не достаточно хорошо знает современную нормативно- правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; основные функции государства и права; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков; основополагающие понятия, категории, термины, институты отраслевых и специальных юридических наук; природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий; основные положения отраслевых

юридических и специальных наук правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство; действующее законодательство и гражданский процесс, основные принципы действия нормативных и правовых актов; порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности; основы юридической техники; профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка; права и свободы человека и гражданина; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; основные способы предупреждения правонарушений и преступлений; сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; формальные и неформальные требования к разным видам документов; принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов; основные виды, способы и приемы толкования нормативных правовых актов; правила юридической техники, консультирования граждан и работы с обращениями граждан;

- не достаточно хорошо умеет применять на практике полученные знания; определять и юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств; правильно составлять и оформлять юридические документы; обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, основанные на уважении к закону и развитом правосознании; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права; толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения применять правила, средства и приемы юридической техники; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; организовать работу по противодействию коррупционных проявлений через блоки мероприятий, включающие меры по усилению надзора за исполнением законодательных актов, совершенствование системы государственного контроля, оптимизации методов противодействия со стороны правоохранительных органов и общественных объединений; использовать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов; правильно толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность; выбирать способы и приемы толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм с

учетом потребностей профессиональной деятельности; выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей;

- не достаточно хорошо владеет навыками повышения своей квалификации и мастерства работы в конкретных сферах юридической практики; социально-ориентированными методами работы с населением; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; навыками актуализации знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования; навыками разработки нормативных актов; навыками правового мышления; навыками реализации норм материального и процессуального права; методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства; навыками практического применения норм права; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; методиками исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; методами защиты чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина; методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений ;навыками предупреждения и выявления и устранения причин правонарушений; методикой выявления и оценивания актов коррупционного поведения; спецификой оформления официальных и неофициальных материалов; приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов; навыками толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм в процессе профессиональной деятельности; навыками составления квалифицированного юридического заключения и проведения консультации по конкретным видам юридической деятельности.

«Неудовлетворительно»

- не выполнены требования, соответствующие оценке «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые**

**для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

**Примерные задания при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

**Следственная практика**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в органах предварительного следствия и дознания (следственного комитета, УГНК) предназначена для приобретения навыков как по расследованию преступлений в соответствии с требованиями УПК РФ, так и по профилактике правонарушений. С этой целью обучающийся: знакомится с организацией работы следователя и дознавателя и проведением следственных действий; изучает материалы и заявления граждан и организаций для разрешения вопроса о возбуждении или отказе в возбуждении уголовного дела и составляет проект соответствующего постановления; изучает находящиеся в производстве у следователя и дознавателя уголовные дела и составляет по ним проекты планов расследования; под руководством следователя и дознавателя принимает участие в производстве следственных действий (осмотр места происшествия, допрос свидетелей, потерпевших, обвиняемых, проведение очных ставок, обысков, выемок, предъявлении обвинения, ознакомлении обвиняемого и защитника с материалами уголовного дела, рассмотрении их ходатайств, и др.) и составляет проекты процессуальных документов; знакомится с формами и методами профилактики правонарушений, составляет проекты представлений о причинах и условиях совершения преступления; знакомится с формами и методами взаимодействия следователя с органами дознания, с палатой адвокатов; присутствует при докладах следователя о производстве по уголовным делам руководителю следственного подразделения, а дознавателя начальнику дознания и прокурору. Параллельно с практикой у следователя и дознавателя обучающийся знакомится с регистрацией уголовных дел, вещественных доказательств, заявлений и жалоб граждан, текущей переписки, документами статистической отчетности.

**Практика по осуществлению прокурорского надзора**

В органах прокуратуры обучающийся должен изучить, как на практике реализуются задачи каждой отрасли прокурорского надзора, в том числе общего надзора, надзора за исполнением законов органами дознания; надзора за исполнением законов при рассмотрении дел в судах; надзора за соблюдением законов в местах содержания задержанных; в местах предварительного заключения, в местах лишения свободы, при исполнении наказаний и мер принудительного характера, назначаемых судом, и приобрести навыки по составлению документов прокурорского

реагирования: протестов и представлений на нарушение законов. С этой целью обучающийся: • знакомится с планированием работы прокуратуры; распределения обязанностей между прокурором, его заместителями и помощниками, организацией проведения обобщений прокурорской практики; изучает делопроизводство в канцелярии прокуратуры, а также формы статистической отчетности и справочно-кодификационную работу; знакомится с порядком приема граждан, рассмотрением жалоб и заявлений; присутствует при приеме граждан прокурором, его заместителем и помощниками, по их поручению проверяет жалобы и готовит проекты ответов; знакомится с порядком истребования прокурором для проверки актов, издаваемых поднадзорными прокурору органами; уголовных дел, документов и иных сведений о совершенных преступлениях, истребованием из суда дел для проверки в порядке надзора; участвует в проведении общенадзорных и других прокурорских проверок; изучает уголовные дела, поступившие для утверждения обвинительного акта (заключения), приостановленные, прекращенные дела, и докладывает прокурору свое мнение об обоснованности принятых решений; знакомится с методами подготовки прокурора к участию в судебном заседании, вместе с прокурором участвует в судебном разбирательстве дел и высказывает прокурору свое мнение по решаемым вопросам, присутствует вместе с прокурором в предварительном слушании уголовного дела в суде; посещает вместе с прокурором места содержания задержанных, места предварительного заключения, места лишения свободы; составляет проекты актов прокурорского реагирования на факты нарушения законности (постановлений, протестов, предписаний, представлений, предостережений), а также проекты обвинительной речи, заключений прокурора, исковых заявлений, актов проверок.

### **В органах внутренних дел**

Обучающийся знакомится с особенностями работы органов внутренних дел; изучает работу дежурной части полиции, подразделений следствия и дознания, изучает необходимую документацию. в канцелярии обучающийся изучает делопроизводство: номенклатуру дел, регистрацию входящей и исходящей корреспонденции, учет и хранение дел, составление статотчета, участвует в работе зав. канцелярией (секретаря) по выдаче гражданам разного рода справок и документов, присутствуют при приеме граждан руководителем учреждения и организации, по его поручению готовит проекты ответов по жалобам. г) присутствует при осуществлении различных следственных действий; д) под руководством следователя (дознателя) составляет проекты различных процессуальных документов.

### **Практика в суде**

В канцелярии суда обучающийся изучает делопроизводство: оформление поступающих дел, учет и хранение судебных дел, порядок назначения дела к слушанию в судебном заседании, оформление дел с



апелляционными жалобами и представлениями для направления в вышестоящий суд, выписывание повесток, исполнительных листов, составление статистического отчета. Обучающийся также участвует в работе секретаря суда по выдаче разного рода справок и документов из дела, параллельно с секретарем судебного заседания ведет протокол судебного заседания.

Основное внимание должно быть уделено практике судьи, где практикант: знакомится с порядком составления плана работы суда и графика назначения дел к рассмотрению в судебном заседании; изучает порядок ведения справочно-кодификационной работы; присутствует при приеме граждан судьей, с разрешения и под контролем судьи сам ведет прием граждан; присутствует при рассмотрении судьей административных и уголовных дел; присутствует при совершении судьей действий по предварительной подготовке дел к слушанию. Выполняет по его поручению соответствующие задания; проверяет по поручению судьи жалобы и готовит проекты ответов по ним; изучает отдельные уголовные дела, подлежащие предварительному слушанию и назначению к слушанию, и докладывает судье свои соображения о полноте предварительного расследования, о полноте и правильности квалификации преступления и т.п.; присутствует в предварительном слушании и составляет проекты постановлений; изучает уголовные дела, назначенные к слушанию, присутствует в зале судебного заседания при их рассмотрении; параллельно с секретарем ведет протокол судебного заседания, составляет проекты решений, приговоров, определений суда, постановлений судьи и обсуждает их с судьей; знакомится поступившими в суд апелляционными жалобами и представлениями; знакомится с порядком обращения к исполнению приговоров и решений, вступивших в законную силу.

### **В судах общей юрисдикции.**

При прохождении практики в суде обучающиеся должны присутствовать при приеме граждан судьей и выполнять его отдельные поручения.

При прохождении практики в суде обучающиеся знакомятся:

- с нарядами (журналами назначения дел к слушанию, журналом дел в канцелярии);
- с конкретными, подлежащими судебному рассмотрению уголовными делами, и оказывают помощь судье при подготовке дела к судебному разбирательству и подбору доказательств;
- с отдельными уголовными делами, назначенными к слушанию в судебном заседании, подбирают законодательный материал, относящийся к этим делам;
- с поступившими в суд жалобами, подбирают нормативно-правовые акты, под руководством судьи составляют проекты определения суда второй инстанции на поступившие жалобы и протесты;
- с судебным разбирательством и вынесением определения (ст. 154-193

ГПК РФ);

- с судебным разбирательством и вынесением решения.

Во время слушания дела ведут параллельно с секретарем протокол судебного заседания, составляют проект решений и определений (по 2-3-м делам).

В ходе практики обучающийся:

- принимает участие в обобщении судебной практики, проводимой судьей, прокурором или руководителем практики по одной из категорий;
- дает анализ правовых вопросов, возникающих при рассмотрении этих дел, обращает внимание на недостатки в практике по этим делам, по возможности принимает участие в составлении статистических и финансовых отчетов;
- присутствует в судебном заседании при рассмотрении дел, в котором участвуют прокурор и представители сторон (адвокаты, юрисконсульты и др.);
- по возможности присутствует в суде второй инстанции, в котором участвуют прокурор и представитель стороны. Следует знать основания, по которым суд откладывает разбирательство дела, в каких случаях суд обязан, а в каких может приостановить производство по делу, когда производство по делу может возобновиться.

Обучающийся представляет протоколы судебного заседания и проект решения, которые рассматривались в период прохождения практики. Обучающийся составляет проект жалобы или протеста на решение либо определение суда первой инстанции, которое он считает неправильным, а не списывает его из документов, поступивших в суд.

### **В прокуратуре.**

При прохождении практики в прокуратуре обучающиеся знакомятся:

- со структурой прокуратуры, организацией ее работы;
- организацией делопроизводства;
- с направлениями прокурорского надзора (изучается под руководством помощника прокурора по данному направлению надзора);
- с находящимися в производстве прокуратуры делами.

Изучают роль прокурора в суде, для чего присутствуют в суде при рассмотрении гражданских, арбитражных и уголовных дел, акцентируя внимание на обеспечении состязательности сторон, поддержании государственного обвинения, практике принесения протестов.

Обучающийся выполняет отдельные поручения прокурора, если это соответствует цели производственной практики.

### **Содержание практики в службе судебных приставов.**

При ознакомлении с работой службы судебных приставов-исполнителей практикант изучает действующее законодательство о порядке исполнения судебных решений, изучает структуру системы службы судебных приставов, ее функции и задачи, после чего под руководством

судебного пристава-исполнителя должен:

- изучить перечень исполнительных документов, на основании которых производится исполнение, а также требования к их содержанию;
- освоить порядок возбуждения исполнительного производства и общие условия совершения исполнительных действий;
- знать сроки и их значение в исполнительном производстве;
- изучить порядок обжалования исполнительных действий;
- изучить особенности обращения взыскания на имущество должника-организации;
- изучить особенности обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов – должника;
- изучить особенности исполнения по спорам неимущественного характера;
- научиться распределять между истрекователями взысканные суммы;
- производить проверку третьих лиц, на исполнение которых находятся исполнительные документы, составлять акты проверки; научиться производить операции по выдаче взыскателям суммы с депозитного счета.

### **Содержание практики в адвокатуре.**

При прохождении практики в адвокатуре обучающийся знакомится с основными актами, регулирующими деятельность коллегии адвокатов (ФЗ «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в РФ»), изучает права и обязанности защитника в уголовном процессе, изучает этические основы адвокатской деятельности.

В этих целях практикант:

- знакомится с делопроизводством, с регистрационными карточками, с ордерами на ведение дел в суде;
- знакомится с методикой и техникой систематизации текущего законодательства и судебной практики;
- при прохождении практики по уголовному судопроизводству овладевает навыками составления исковых заявлений, жалоб и ходатайств по уголовным делам;
- при изучении уголовных дел составляет по ним тезисы защитительной речи и объяснений;
- присутствует при даче консультаций руководителем и готовит проекты этих консультаций, которые обсуждаются с руководителем практики;
- совместно с руководителем принимает участие в досудебной подготовке уголовных дел (составляет проекты ходатайств о судебном истребовании документов, вызова свидетелей, назначение экспертиз и пр.);
- знакомится с методикой изучения и оценки заключений различных экспертиз, участвует в судебном заседании, ведет запись хода заседания, составляет замечания на протоколы и проекты кассационных жалоб;
- при прохождении практики по уголовному судопроизводству совместно с руководителем знакомится с методикой изучения уголовных дел,

составляет планы бесед с обвиняемым, подсудимым;

- присутствует при производстве следственных действий по делам, где участие защитника обязательно, знакомится с методикой защиты по отдельным категориям дел и составляет проекты защитительной речи;

- совместно с руководителем составляет проекты ходатайств о назначении различных видов экспертиз как на предварительном следствии, так и в суде;

- изучает методику анализа экспертных заключений и составляет проекты вопросов, которые должны быть поставлены на разрешение эксперта;

- совместно с руководителем практики участвует в судебном заседании по уголовному делу, составляет проекты апелляционных жалоб, присутствует при рассмотрении дела по апелляционной жалобе адвоката судом апелляционной инстанции.

Кроме того, практикант должен ознакомиться со спецификой оказания юридической помощи, организациям, принимать участие при выезде руководителя на объект в связи с этой деятельностью.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Руководитель практики от института по окончании ее обеспечивает в согласованные с деканатом и кафедрой юриспруденции сроки организацию защиты практики.

При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы, умение анализировать документы, приложенные к отчету.

Формой аттестации по практике является дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

При оценке результатов работы обучающегося на практике принимаются во внимание количественные и качественные показатели выполнения обучающимся заданий практики, полнота, грамотность, правильность оформления отчетной документации, навыки, приобретенные обучающимся за время практики, данные руководителем практики от профильной организации.

Результат дифференцированного зачета по практике оформляется экзаменационной ведомостью и проставляется в зачетную книжку обучающегося руководителем практики от Института по направлению подготовки.

При оценке результатов практики учитывается количество и качество выполнения обучающимся всех предусмотренных программой практики заданий, а также качество оформления отчетной документации и

своевременное представление ее на проверку.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику повторно в свободное от освоения образовательной программы время.