



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.23 Бухгалтерский учёт
(наименование дисциплины (модуля))

38.05.01 Экономическая безопасность
(код и наименование направления подготовки)

Специализация Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности в условиях цифровизации
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Специалист
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, заочная)

Рекомендована к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293 (ред. От 27.02.2023), учебным планом образовательной программы высшего образования – программы специалитета 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности в условиях цифровизации».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики.

Протокол от «05» апреля 2024 г. № 8

Заведующий кафедрой



А.Э. Ахмедов

Разработчики:



Доцент

Е.С. Ткаченко

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет» является изучение экономической, организационной и управленческой теорий, основных принципов и стандартов финансового учёта для формирования учётной политики при принятии управленческих решений.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования – программы специалитета

Дисциплина (модуль) «Бухгалтерский учёт» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Для освоения данной дисциплины (модуля) необходимы результаты обучения, полученные в предшествующих дисциплинах (модулях): «Математика», «Цифровая экономика», «Экономическая теория».

Перечень последующих дисциплин (модулей) и практик, для которых необходимы результаты обучения, полученные в данной дисциплине (модуле): «Экономика организации (предприятия)», «Бизнес-разведка», «Финансы».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с установленными в образовательной программе высшего образования – программе специалитета индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	ИОПК 2.1 Применяет методы и инструменты экономического анализа в целях оценки эффективности и финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	<p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия, категории, типовые методики и инструменты экономического анализа; – методы и инструменты экономического анализа, используемые для оценки уровня экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования <p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы и инструменты экономического анализа для расчета показателей эффективности хозяйственной деятельности. <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> специальной экономической терминологией и навыками использования методов экономической науки при проведении анализа .
	ИОПК 2.2 Определяет необходимую для подготовки и принятия управленческих решений в системе обеспечения	<p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – источники информации для оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной

	<p>экономической безопасности, информацию, выбирает источники, методы анализа и оценки</p>	<p>деятельности хозяйствующего субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> – источники информации для анализа экономических показателей использования производственных, трудовых и финансовых ресурсов; – методы поиска, сбора и анализа информации об объектах исследования для подготовки и принятия управленческих решений в системе обеспечения экономической безопасности; – источники информации для анализа экономических показателей деятельности предприятия, оценки рисков и угроз; – инструменты для обработки экономической информации; – источники информации, применяемые в – источники информации для а <p>статистической отчетности хозяйствующих субъектов.</p> <p>УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять сбор, анализ и использование данных для экономического анализа хозяйствующих субъектов; – подбирать и проводить анализ информации, необходимой для расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов: – определять необходимую информацию, методы анализа и оценки необходимые для принятия управленческих решений в системе обеспечения экономической безопасности; – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для объективной оценки текущего состояния хозяйствующего субъекта и выбора решения выявленных проблем; – выбирать инструментальные средства для обработки экономической информации; – собирать и анализировать информацию, необходимую для расчета статистических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора информации, необходимой для оценки экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также выявления тенденций изменения данных показателей; – навыками обоснования и выбора управленческих решений по
--	--	--

		<p>повышению эффективности деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора информации, необходимой для анализа и оценки статистических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также выявления тенденций изменения данных показателей.
	<p>ИОПК 2.3. Проводит анализ финансовой, бухгалтерской отчетности в целях расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов</p>	<p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы анализа и использования статистической отчетности хозяйствующих субъектов; <p>методы анализа финансовой и бухгалтерской отчетности в целях расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – подбирать и проводить анализ информации, необходимой для расчета экономических показателей деятельности и выявления внутренних и внешних угроз экономической безопасности; – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для объективной оценки текущего состояния хозяйствующего субъекта и выбора решения выявленных проблем; – оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта; – проводить анализ финансовой, бухгалтерской отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта. <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора и анализа информации, необходимой для оценки экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также выявления тенденций изменения результатов деятельности; – навыками анализа и оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности на основе данных статистической отчетности с целью выявления внутренних и внешних рисков и угроз; – навыками анализа финансовой, бухгалтерской отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.

	<p>ИОПК 2.4 Осуществляет сбор и обработку данных, хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности</p>	<p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы действующего налогового законодательства РФ и субъекта Федерации, классификацию и виды налогов, основные понятия, категории и инструменты налогообложения; – методику исчисления налогов и сборов, формы налоговой отчетности, а также методы сбора и анализа обработки необходимых данных; – способы ведения хозяйственного учета для формирования учетной документации и бухгалтерской (финансовой) отчетности. <p>УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять виды и порядок налогообложения в общей структуре налогов Российской Федерации; – осуществлять сбор и обработку данных хозяйственного учета для формирования учетной документации и бухгалтерской (финансовой) отчетности. <p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками организации и осуществления налогового учета, проведения налогового планирования, анализа различных систем налогообложения; <p>способами ведения хозяйственного учета для формирования учетной документации и бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>
	<p>ИОПК 2.5 Прогнозирует финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующего субъекта</p>	<p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – методические подходы к разработке прогнозов финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта. <p>УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – прогнозировать финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующего субъекта. <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта.
	<p>ИОПК 2.6 Выявляет предупреждает, и нейтрализует внутренние и внешние риски и угрозы экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования</p>	<p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – внутренние и внешние коррупционные риски, возникающие на различных уровнях хозяйствования; <p>знать источники и особенности проявления внутренних и внешних рисков и угроз экономической безопасности хозяйствующего субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды угроз экономической безопасности и методы их нейтрализации. <p>УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовать работу по выявлению,

		<p>предупреждению и нейтрализации внутренних и внешних рисков и угроз, связанных с коррупционными;</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь использовать различные приемы с целью выявления, предупреждения и нейтрализации внешних и внутренних рисков и угроз экономической безопасности на различных уровнях предприятия правонарушениями на различных уровнях хозяйствования; – выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности в деятельности хозяйствующих субъектов. <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки и управления коррупционными рисками на различных уровнях хозяйствования; – навыками анализа и принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности; – владеть методами выявления, предупреждения и минимизации угроз и рисков, способами повышения экономической безопасности всех сфер функционирования хозяйствующего субъекта; – навыками выявления, предупреждения и нейтрализации внутренних и внешних рисков и угроз экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования; <p>навыками анализа и принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.</p>
	<p>ИОПК 2.7 Проводит аудиторскую проверку финансовой бухгалтерской отчетности и отдельных разделов бухгалтерского учета</p>	<p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные концепции и подходы аудита, классификации типов, видов аудиторских услуг, а также правовые основы осуществления аудиторской деятельности и нормы стандартов аудиторской деятельности <p>УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать и интерпретировать результаты проведения аудита в профессиональной деятельности, планировать, организовывать и проводить аудиторскую проверку финансовой бухгалтерской отчетности и отдельных разделов бухгалтерского учета. <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными категориями и концепциями аудита и финансового контроля, методологией и основными приемами аудита.
	<p>ИОПК 2.8 Проводит расчёт</p>	<p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовую базу, регулируемую налогами и

	налоговой нагрузки и налоговых рисков, оптимизирует налоговые обязательства	налогообложение, сущность налогов (сборов) и элементы налогообложения, а также права, обязанности и ответственность экономических субъектов по правильности исчисления и уплаты налогов. УМЕТЬ – рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы показатели для определения налоговой базы, ориентироваться в ставках налогов и объектах налогообложения. ВЛАДЕТЬ – навыками расчета налоговой нагрузки и налоговых рисков, приемами оптимизации налоговых обязательств, анализа нормативно-правовых актов действующего налогового законодательства РФ.
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно- управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.	ИОПК 4.1 Разрабатывает и принимает обоснованные организационно-управленческие решения в области обеспечения экономической безопасности	ЗНАТЬ – современные методы управления организацией для обеспечения экономической безопасности, особенности разработки и принятия экономически обоснованных организационно-управленческих решений для осуществления управления организацией. УМЕТЬ – разрабатывать и принимать экономически обоснованные организационно-управленческие решения для осуществления эффективного управления организацией; – разрабатывать и принимать экономически обоснованные организационно-управленческие решения для осуществления эффективного управления организацией. ВЛАДЕТЬ – методами управления организацией и навыками разработки и экономического обоснования организационно- управленческих решений для осуществления эффективного управления организацией.
	ИОПК 4.2 Проводит анализ факторов внутренней и внешней среды функционирования хозяйствующего субъекта	ЗНАТЬ – основы разработки планов, разрабатываемых на предприятии для обоснования организационно-управленческих решений. УМЕТЬ – применять приемы и методы экономического обоснования организационно-управленческих решений ВЛАДЕТЬ – методами разработки и выбора

		<p>оптимальных плановых организационно-управленческих решений</p> <p>в профессиональной деятельности; методами управления организацией и навыками разработки и экономического обоснования организационно-управленческих решений для осуществления эффективного управления организацией.</p>
	<p>ИОПК 4.3 Организует плановую работу в соответствии с профилем предприятия</p>	<p>ЗНАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы организационного обеспечения плановой работы хозяйствующего субъекта. <p>УМЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать плановую работу <p>ВЛАДЕТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками организации планирования профессиональной деятельности в соответствии с профилем предприятия.
	<p>ИОПК 4.4 Осуществляет контроль и учет результатов в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – ЗНАТЬ – правила и порядок организации, планирования и проведения контрольно-ревизионных проверок финансово- хозяйственной деятельности; – методы организации профессиональной деятельности и осуществления контроля и учета ее результатов. – УМЕТЬ – применять методы осуществления контрольно- ревизионных проверок и проверок и проводить оценку результатов для выявления типичных ошибок и нарушений в деятельности хозяйствующих субъектов в целях их предотвращения; – применять методы контроля за достоверностью бухгалтерской отчетности для обеспечения экономической безопасности предприятий. – ВЛАДЕТЬ – методами контроля и ревизии к конкретным объектам проверки; – навыками документального оформления материалов контрольных и ревизионных проверок, основанных на практических примерах; – навыками формирования учетно- отчетной документации и – организации контроля целесообразности и достоверности данных бухгалтерского учета.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины (модуля)

4.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 3 часов
Контактная работа (всего):		68	68
В том числе: Лекции (Л)		34	34
Практические занятия (Пр)		34	34
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		40	40
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э	Э
	Количество часов	36	36
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	144	144
	Зачетные единицы	4	4

4.1.2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Курс
			№ 5 часов
Контактная работа (всего):		12	12
В том числе: Лекции (Л)		6	6
Практические занятия (Пр)		6	6
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		123	123
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э	Э
	Количество часов	9	9
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	144	144
	Зачетные единицы	6	6

4.2. Содержание дисциплины (модуля):

4.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме

обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организаций	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)	4	4		5	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата	Реферат
Тема 2. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)	4	4		5	Подготовка к выполнению индивидуального задания	Индивидуальное задание
Тема 3. Метод бухгалтерского учета и его элементы	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)	4	4		5	Подготовка к выполнению индивидуального задания	Индивидуальное задание

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 4. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах.	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)	4	4		5	Подготовка к выполнению индивидуального задания	Индивидуальное задание
Тема 5. Учет процесса снабжения	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)	4	4		5	Подготовка к решению задач	Задачи
Тема 6. Учет процесса производства	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)	4	4		5	Подготовка к решению задач	Задачи

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 7. Учет процесса реализации	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)	4	4		5	Подготовка к решению задач	Задачи
Тема 8. Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)	6	6		5	Подготовка к решению задач	Задачи
ВСЕГО ЧАСОВ: 144		34	34		40		36

Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организаций – 9 часов.

Лекции – 4 ч. Содержание: Возникновение учета. Основные этапы его развития. Виды хозяйственного учета. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. Функции управления и их информационные потребности. Задачи бухгалтерского учета. Модели построения бухгалтерского учета. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.

Практические занятия – 4 часа.

Вопросы:

1. Возникновение учета. Основные этапы его развития.
2. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления

экономическими субъектами.

3. Задачи бухгалтерского учета.
4. Модели построения бухгалтерского учета.

Тема 2. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты – 9 часов.

Лекции – 4 ч. Содержание: Основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования. Подходы к классификации принципов.

Принципы-допущения: имущественная обособленность; неисправность деятельности организации; последовательность применения учетной политики; временная определенность фактов хозяйственной деятельности (метод начисления).

Принципы-требования: полнота учета; осмотрительность; приоритет содержания над формой; сопоставимость; рациональность; отчетный период.

Качественные характеристики отчетной информации (уместность, достоверность и др.).

Предмет бухгалтерского учета, его объекты и их классификация по различным признакам.

Практические занятия – 4 часа.

Вопросы:

1. Ключевые понятия бухгалтерского учета.
2. Предмет бухгалтерского учета, его объекты и их классификация.
3. Основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования.
4. Подходы к классификации принципов бухгалтерского учета.

Тема 3. Метод бухгалтерского учета и его элементы – 9 часов. Лекции – 2 ч.

Лекции – 4 ч. Содержание: Документирование хозяйственных операций как один из важнейших элементов метода бухгалтерского учета. Классификация бухгалтерских документов, их стандартизация и унификация. Обязательные реквизиты бухгалтерских документов.

Понятие бухгалтерского счета. Классификация бухгалтерских счетов по различным признакам. Двойная запись хозяйственных операций на балансовых счетах.

Бухгалтерский баланс, роль и назначение его в учетном процессе и в анализе финансового состояния хозяйствующего субъекта.

Состав финансовой отчетности коммерческих организаций.

Практические занятия – 4 часа.

Вопросы:

1. Содержание понятия «метод бухгалтерского учета».

2. Документирование, бухгалтерские документы.
3. Сущность и значение стоимостного измерения объема
4. Виды оценок, применяемые в бухгалтерском учете.

Тема 4. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах – 9 часов.

Лекции – 4 ч. Содержание: Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии. Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета.

Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями предприятия по вопросам постановки и ведения учета и предоставления отчетности. Учетная политика в системе управления коммерческой организацией. Аспекты учетной политики. Особенности организации бухгалтерского учета в компаниях, применяющих международные стандарты финансовой отчетности.

Практические занятия – 4 часа.

Вопросы:

1. Формы ведения учета.
2. Права и обязанности главного бухгалтера.
3. Учетная политика в системе управления коммерческой организацией.
4. Аспекты учетной политики.

Тема 5. Учет процесса снабжения – 9 часов.

Лекции – 4 ч. Содержание: Сущность процесса снабжения. Задачи и принципы учета процесса снабжения.

Классификация и виды материальных ценностей. Документальное оформление движения материалов. Методы стоимостной оценки материальных ценностей.

Учет заготовления и приобретения материалов. Учет транспортно-заготовительных расходов.

Практические занятия – 4 часа.

Вопросы:

1. Экономическая сущность процесса снабжения.
2. Задачи и принципы учета процесса снабжения.
3. Классификация и виды материальных ценностей.
4. Методы стоимостной оценки материальных ценностей.

Тема 6. Учет процесса производства – 9 часов.

Лекции – 4 ч. Содержание: Сущность процесса производства. Задачи и принципы учета процесса производства.

Классификация затрат на производство и продажу продукции.

Определение фактической себестоимости готовой продукции

инвентаризационным методом.

Номенклатура общепроизводственных, общехозяйственных расходов, расходов вспомогательного производства, расходов будущих периодов, расходов на продажу, расходов обслуживающих производств и хозяйств, особенности их учета.

Практические занятия – 4 часа.

Вопросы:

1. Понятие и сущность процесса производства.
2. Задачи и принципы учета процесса производства.
3. Классификация затрат на производство и продажу продукции.
4. Особенности учёта затрат.

Тема 7. Учет процесса реализации – 9 часов.

Лекции – 4 ч. Содержание: Сущность процесса реализации. Задачи и принципы учета процесса реализации.

Документальное оформление движения готовой продукции.

Учет выпуска готовой продукции. Учет продажи готовой продукции.

Понятие о финансовых результатах деятельности организации.

Порядок определения финансовых результатов от продажи продукции.

Практические занятия – 4 часа.

Вопросы:

1. Порядок определения финансовых результатов от продажи продукции.
2. Расчет чистой прибыли (непокрытого убытка) отчетного года.
3. Сущность процесса реализации.
4. Порядок определения финансовых результатов от продажи продукции.

Тема 8. Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности –17 часов.

Лекции – 6 ч. Содержание: Понятие о бухгалтерской (финансовой) отчетности организации, ее сущность и назначение, основные формы.

Состав бухгалтерской отчетности коммерческой организации.

Пользователи бухгалтерской отчетности.

Содержание, порядок и сроки предоставления финансовой отчетности.

Законодательство РФ о составлении отчетности.

Задачи и пути повышения качества отчетной информации в современных условиях.

Практические занятия – 6 часов.

Вопросы:

1. Содержание, порядок и сроки предоставления

финансовой отчетности.

2. Законодательство РФ о составлении отчетности.

3. Задачи и пути повышения качества отчетной информации в современных условиях.

4.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организаций	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)	2	1		16	Анализ используемого материала. Разработка плана реферата	Реферат
Тема 2. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)	2	1		16	Подготовка к выполнению индивидуального задания	Индивидуальное задание

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 3. Метод бухгалтерского учета и его элементы	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)	1	1		16	Подготовка к выполнению индивидуального задания	Индивидуальное задание
Тема 4. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах.	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)	1	1		16	Подготовка к выполнению индивидуального задания	Индивидуальное задание
Тема 5. Учет процесса снабжения	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4))	1	1		16	Подготовка к решению задач	Задачи

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 6. Учет процесса производства	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)ИПК-14.2)	1	1		15	Подготовка к решению задач	Задачи
Тема 7. Учет процесса реализации	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4)	1	-		14	Подготовка к решению задач	Задачи
Тема 8. Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОПК-2 (ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8) ОПК-4 (ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИОПК-4.4))	1	-		14	Подготовка к решению задач	Задачи
ВСЕГО ЧАСОВ: 144		6	6		123		9

Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организаций – 19 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание: Возникновение учета. Основные этапы его развития. Виды хозяйственного учета. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. Функции управления и их информационные потребности. Задачи бухгалтерского учета. Модели построения бухгалтерского учета. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы:

1. Возникновение учета. Основные этапы его развития.
2. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами.
3. Задачи бухгалтерского учета.
4. Модели построения бухгалтерского учета.

Тема 2. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты – 19 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание: Основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования. Подходы к классификации принципов.

Принципы-допущения: имущественная обособленность; неисправность деятельности организации; последовательность применения учетной политики; временная определенность фактов хозяйственной деятельности (метод начисления).

Принципы-требования: полнота учета; осмотрительность; приоритет содержания над формой; сопоставимость; рациональность; отчетный период.

Качественные характеристики отчетной информации (уместность, достоверность и др.).

Предмет бухгалтерского учета, его объекты и их классификация по различным признакам.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы:

1. Ключевые понятия бухгалтерского учета.
2. Предмет бухгалтерского учета, его объекты и их классификация.
3. Основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования.
4. Подходы к классификации принципов бухгалтерского учета.

Тема 3. Метод бухгалтерского учета и его элементы – 18 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание: Документирование хозяйственных операций как один из важнейших элементов метода бухгалтерского учета. Классификация бухгалтерских документов, их стандартизация и унификация. Обязательные реквизиты бухгалтерских документов.

Понятие бухгалтерского счета. Классификация бухгалтерских счетов по различным признакам. Двойная запись хозяйственных операций на балансовых счетах.

Бухгалтерский баланс, роль и назначение его в учетном процессе и в анализе финансового состояния хозяйствующего субъекта.

Состав финансовой отчетности коммерческих организаций.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы:

1. Содержание понятия «метод бухгалтерского учета».
2. Документирование, бухгалтерские документы.
3. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета.
4. Виды оценок, применяемые в бухгалтерском учете.

Тема 4. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах – 18 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии. Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета.

Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями предприятия по вопросам постановки и ведения учета и предоставления отчетности. Учетная политика в системе управления коммерческой организацией. Аспекты учетной политики. Особенности организации бухгалтерского учета в компаниях, применяющих международные стандарты финансовой отчетности.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы:

1. Формы ведения учета.
2. Права и обязанности главного бухгалтера.
3. Учетная политика в системе управления коммерческой организацией.
4. Аспекты учетной политики.

Тема 5. Учет процесса снабжения – 18 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание: Сущность процесса снабжения. Задачи и принципы учета процесса снабжения.

Классификация и виды материальных ценностей. Документальное оформление движения материалов. Методы стоимостной оценки материальных ценностей.

Учет заготовления и приобретения материалов. Учет транспортно-заготовительных расходов.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы:

1. Экономическая сущность процесса снабжения.
2. Задачи и принципы учета процесса снабжения.
3. Классификация и виды материальных ценностей.
4. Методы стоимостной оценки материальных ценностей.

Тема 6. Учет процесса производства – 17 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание: Сущность процесса производства. Задачи и принципы учета процесса производства.

Классификация затрат на производство и продажу продукции.

Определение фактической себестоимости готовой продукции инвентаризационным методом.

Номенклатура общепроизводственных, общехозяйственных расходов, расходов вспомогательного производства, расходов будущих периодов, расходов на продажу, расходов обслуживающих производств и хозяйств, особенности их учета.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы:

1. Понятие и сущность процесса производства.
2. Задачи и принципы учета процесса производства.
3. Классификация затрат на производство и продажу продукции.
4. Особенности учёта затрат.

Тема 7. Учет процесса реализации – 15 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание: Сущность процесса реализации. Задачи и принципы учета процесса реализации.

Документальное оформление движения готовой продукции.

Учет выпуска готовой продукции. Учет продажи готовой продукции.

Понятие о финансовых результатах деятельности организации.

Порядок определения финансовых результатов от продажи продукции.

Тема 8. Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности – 15 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание: Понятие о бухгалтерской (финансовой) отчетности организации, ее сущность и назначение, основные формы.

Состав бухгалтерской отчетности коммерческой организации.

Пользователи бухгалтерской отчетности.

Содержание, порядок и сроки предоставления финансовой отчетности.

Законодательство РФ о составлении отчетности.

Задачи и пути повышения качества отчетной информации в современных условиях.

5. Оценочные материалы дисциплины (модуля)

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

6. Методические материалы для освоения дисциплины (модуля)

Методические материалы для освоения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля).

7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Библиографическое описание учебного издания	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1	Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Высшее образование).	1-8	https://urait.ru/bcode/530924
2	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Высшее образование).	1-8	https://urait.ru/bcode/509595

8. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:	https://minobrnauki.gov.ru
2.	Министерство просвещения Российской Федерации:	https://edu.gov.ru
3.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
4.	Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/
5.	Единая коллекция цифровых	http://school-collection.edu.ru/

образовательных ресурсов:		
6.	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	http://www.IPRbooks.ru/
7.	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
8.	База данных электронных журналов:	http://www.iprbookshop.ru/6951.html

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации	https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=msfo_23217_41739
2	База данных «Обзор практики корпоративного управления» ЦБ РФ	http://cbr.ru/analytics/?PrtId=overview_practices
3	Статистика Федеральной службы государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/statistic
4	Сайт Бухгалтерского методологического центра, содержащий нормативные документы Мифина РФ, МСФО	http://bmcenter.ru/

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1	318 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска для письма мелом; трибуна для выступлений; персональный компьютер; мультимедийный проектор; экран	Операционная система Windows Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (5 years) Renewal. Microsoft Office 2007 Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc. Антивирус ESET NOD32 Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. 1С:Предприятие 8 Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498 Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» Договор от

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
			<p>01.09.2020 № 75-2020/RDD. Справочно-правовая система «Гарант» Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14. LibreOffice Свободно распространяемое программное обеспечение. 7-Zip Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства ЭБС IPRbooks Договор № 4188/18 на предоставление доступа к электронной библиотечной системе от 20.06.2018 с ООО «Вузовское образование», срок действия – с 20.06.2018 по 20.06.2021. ЭБС ЮРАЙТ Договор № 5593 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС от 31.01.2020 с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», срок действия – с 01.09.2020 по 31.08.2021</p>
2	Компьютерный холл Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Мебель (парта ученическая, стол преподавателя, стулья), доска учебная, персональные компьютеры	<p>Операционная система Windows Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (5 years) Renewal. Microsoft Office 2007 Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc. Антивирус ESET NOD32 Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. 1С:Предприятие 8 Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498 Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD. Справочно-правовая система «Гарант» Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14. LibreOffice Свободно распространяемое программное обеспечение. 7-Zip Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства ЭБС IPRbooks Договор № 4188/18 на предоставление доступа к электронной библиотечной системе от 20.06.2018 с ООО «Вузовское образование», срок действия – с 20.06.2018 по 20.06.2021. ЭБС ЮРАЙТ Договор № 5593 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС от 31.01.2020 с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»,</p>

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
			срок действия – с 01.09.2020 по 31.08.2021
3	243 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	Мебель (парта ученическая, стол преподавателя, стулья), доска учебная, персональные компьютеры	<p>Операционная система Windows Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (5 years) Renewal. Microsoft Office 2007 Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc. Антивирус ESET NOD32 Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. 1С:Предприятие 8 Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498</p> <p>Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD.</p> <p>Справочно-правовая система «Гарант» Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14.</p> <p>LibreOffice Свободно распространяемое программное обеспечение.</p> <p>7-Zip Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства</p> <p>ЭБС IPRbooks Договор № 4188/18 на предоставление доступа к электронной библиотечной системе от 20.06.2018 с ООО «Вузовское образование», срок действия – с 20.06.2018 по 20.06.2021.</p> <p>ЭБС ЮРАЙТ Договор № 5593 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС от 31.01.2020 с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», срок действия – с 01.09.2020 по 31.08.2021</p>

Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1					