



Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет

(наименование дисциплины (модуля))

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр

(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954, учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и прикладной информатики.

Протокол заседания от « 15 » декабря 2022 г. № 5

Заведующий кафедрой



А.Э. Ахмедов

Разработчики:

Доцент



Е.С. Ткаченко

## 1. Цель дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Бухгалтерский финансовый учет» является формирование твердых теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению финансовой информации, различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики, управления экономикой, а также налогообложения.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Для освоения данной дисциплины необходимы результаты обучения, полученные в предшествующих дисциплинах (модулях) и практиках: «Микроэкономика»; «Макроэкономика»; «Бухгалтерский учет и анализ».

Перечень последующих дисциплин (модулей) и практик, для которых необходимы результаты обучения, полученные в данной дисциплине: «Финансовый анализ», «Оценка бизнеса».

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с установленными в образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-2. Способен составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений.	ИПК-2.1. Применяет положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отечественный и зарубежный опыт в области бухгалтерского учета и отчетности организации;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать и правильно применять действующие положения бухгалтерского учета и отчетности;</li> <li>- владеть:</li> <li>- навыками применения правил отдельных правил и стандартов при составлении финансовой отчетности российских компаний;</li> </ul>
	ИПК-2.2. Использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов и принятии оперативных решений на макро-,	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики учета, финансового и инвестиционного анализа, оптимизации расчетов, прогнозного анализа и бюджетирования деятельности организаций;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно интерпретировать</li> </ul>

	мезо- и микроуровнях.	данные бухгалтерской отчетности, прогнозировать эффективность реализации инвестиционных проектов; владеть: - навыками применения современных методов анализа и оценки отчетности в целях принятия оптимальных управленческих решений на макро-, мезо- и микроуровнях
ПК-9. Способен к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах.	ИПК-9.1. Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности.	знать: - отечественный и зарубежный опыт в области правового регулирования организации бухгалтерского финансового учета; уметь: - использовать современные требования законодательства и нормативы для ведения бухгалтерского финансового учета в хозяйствующих субъектах; владеть: - навыками применения действующих положений по бухгалтерскому учету для решения задач профессиональной деятельности
	ИПК-9.2. Организует и ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах.	знать: - правила, требования и допущения для формирования системы бухгалтерского финансового учета; уметь: - применять методологию бухгалтерского учета, выбирать нужные формы ведения бухгалтерского финансового учета для конкретных организаций; владеть: - современными методиками и приемами ведения бухгалтерского финансового учета
	ИПК-9.3. Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов.	знать: - источники информации для составления достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности; уметь: - применять методики работы с первичными документами до составления регламентированной отчетности и определять основные этапы составления финансовой отчетности; владеть: - навыками формирования текущей и годовой финансовой отчетности для целей принятия оптимальных управленческих решений.

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1. Структура дисциплины (модуля)

4.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр		
		№ 4	№5	
		часов	часов	
Контактная работа (всего):	175	90	85	
В том числе:	70	36	34	
Лекции (Л)				
Практические занятия (Пр)	105	54	51	
Лабораторная работа (Лаб)				
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	221	90	131	
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э, КР	Э	Э, КР
	Количество часов	72	36	36
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	468	216	252
	Зачетные единицы	13	6	7

4.1.2 Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс		
		№ 2	№3	
		часов	часов	
Контактная работа (всего):	32	16	16	
В том числе:	12	6	6	
Лекции (Л)				
Практические занятия (Пр)	20	10	10	
Лабораторная работа (Лаб)				
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	418	191	227	
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э, КР	Э	Э, КР
	Количество часов	18	9	9
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	468	216	252
	Зачетные единицы	13	6	7

4.1.3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		№ 4	№5
		часов	часов
Контактная работа (всего):	136	51	85
В том числе:	51	17	34
Лекции (Л)			

Практические занятия (Пр)		85	34	51
Лабораторная работа (Лаб)				
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		233	111	122
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э, КР	Э	Э, КР
	Количество часов	99	54	45
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	468	216	252
	Зачетные единицы	13	6	7

## 4.2. Содержание дисциплины (модуля)

### 4.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Сущность, законодательное и нормативное обеспечение бухгалтерского финансового учета	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	6	9	-	18	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
Тема 2. Учёт основных средств	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	6	9	-	18	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 3. Учёт нематериальных активов	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	6	9	-	18	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационны х задач
Тема 4. Учёт труда и заработной платы	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	6	9	-	18	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационны х задач
Тема 5. Учёт материалов	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	6	9	-	18	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационны х задач

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 6. Учёт затрат на производство	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	6	9	-	18	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационны х задач
Тема 7. Учёт готовой продукции	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	6	9	-	18	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационны х задач
Тема 8. Учёт денежных средств	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	6	9	-	18	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационны х задач



Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 9. Учёт финансовых вложений	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	6	9	-	18	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
Тема 10. Учет расчетных операций	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	6	8	--	18	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
Тема 11. Учет финансовых результатов	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	5	8	-	20	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 12. Бухгалтерская отчетность	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	5	8	-	21	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
ВСЕГО ЧАСОВ:		70	105	-	221		

Тема 1. Сущность, законодательное и нормативное обеспечение бухгалтерского финансового учета. – 33 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Основные положения ведения БУ, структура ПБУ, отличия ПБУ от МСФО, учетная политика, первичная документация.

Практические занятия – 9 ч.

Вопросы:

1. Система нормативного регулирования.
2. Федеральный закон о бухгалтерском учете.
3. ПБУ и их сравнение с МСФО.
4. Внутренние документы организации.

Темы докладов:

1. Основные положения ведения БУ.
2. Структура ПБУ.
3. Отличия ПБУ от МСФО.
4. Учетная политика.
5. Первичная документация.

Тема 2. Учёт основных средств. – 33 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Классификация ОС, направления поступления ОС, способы аналитического учета, синтетический учет ОС, способы начисления амортизации ОС.

Практические занятия – 9 ч.

Вопросы:

1. Классификация и оценка основных средств.
2. Документальное оформление поступления и убытия основных средств.
3. Аналитический учёт основных средств.
4. Синтетический учёт основных средств.
5. Амортизация основных средств.

Темы докладов:

1. Классификация ОС.
2. Направления поступления ОС.
3. Способы аналитического учета.
4. Синтетический учет ОС.
5. Способы начисления амортизации ОС.

Тема 3. Учёт нематериальных активов. – 33 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Нормативное регулирование учета НМА, Срок полезного использования нематериальных активов, Синтетический учёт амортизации нематериальных активов, Учёт нематериальных активов, первоначальная стоимость поступивших нематериальных активов, списание НМА.

Практические занятия – 9 ч.

Вопросы:

1. Понятие и оценка нематериальных активов.
2. Амортизация нематериальных активов.
3. Синтетический учёт нематериальных активов.

Тема 4. Учёт труда и заработной платы. – 33 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Задачами бухучёта труда, категории работников, фонд заработной платы, виды заработной платы, удержания из заработной платы работника, учёт личного состава, учёта кадров, начислений и выплаты заработной платы, синтетический и аналитический учет труда и заработной платы.

Практические занятия – 9 ч.

Вопросы:

1. Экономическое содержание заработной платы и её учёта.
2. Организация оплаты труда и виды удержания из неё.
3. Документация по учёту труда и его оплаты.
4. Синтетический и аналитический учёт по оплате труда.

Темы докладов:

1. Задачи бухучёта труда.
2. Категории работников.
3. Фонд заработной платы.
4. Виды заработной платы.

Тема 5. Учёт материалов. – 33 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Группировка материалов, движение материалов в организациях, учет товарно-материальных ценностей, поступление материалов, оценка запасов, оценка и учёт материалов при их выбытии, первичные учётные документы, синтетический учёт материалов.

Практические занятия – 9 ч.

Вопросы:

1. Понятие, классификация и первичные документы по учёту материалов.
2. Оценка и учёт материалов при их приобретении и выбытии.
3. Аналитический учёт материалов на складах и в бухгалтерии.
4. Синтетический учёт материалов.

Темы докладов:

1. Группировка материалов, движение материалов в организациях, учет товарно-материальных ценностей, поступление материалов.
2. Оценка запасов, оценка и учёт материалов при их выбытии, первичные учётные документы, синтетический учёт материалов.

Тема 6. Учёт затрат на производство. – 33 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Основные задачи бухучёта затрат, группы затрат, классификация затрат, аналитический учёт, синтетический учёт затрат, вспомогательное производства, общепроизводственные и общехозяйственные расходы, стадии незавершенного производства, учёт брака в производстве, учёт расходов будущих периодов, сводный учёт затрат на производство.

Практические занятия – 9 ч.

Вопросы:

1. Понятие и классификация затрат на производство.
2. Учёт затрат основного производства.
3. Учёт затрат вспомогательного производства.
4. Учёт общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
5. Учёт незавершённого производства. Учёт брака в производстве.
6. Учёт расходов будущих периодов.
7. Сводный счёт затрат.

Тема 7. Учёт готовой продукции. – 33 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Готовая продукция, Бухучёт готовой продукции, Учёт движения готовой продукции на складе, Отпуск готовой продукции покупателям, методические указания по бухучёту материально-производственных запасов, Фактическая себестоимость, нормативная себестоимости, учёт поступления готовой продукции, Учёт расходов на продажу, Учёт отгрузки готовой продукции, Учёт продажи готовой продукции.

Практические занятия – 9 ч.

Вопросы:

1. Организация учёта готовой продукции.
2. Документальное оформление готовой продукции.
3. Оценка готовой продукции.
4. Учёт поступления готовой продукции.
5. Учёт отгрузки готовой продукции.
6. Учёт продажи готовой продукции.

Темы докладов:

1. Бухучёт готовой продукции.
2. Методические указания по бухучёту материально-производственных запасов.
3. Учёт расходов на продажу.

Тема 8. Учёт денежных средств. – 33 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Денежные средства на предприятиях и их формы, Задачи учёта денежных средств, Наличные деньги, требования к помещению кассы, Учёт операций по расчётному счёту, валютный счет и чет операций по нему, Учёт курсовых разниц, специальные счета в банке, переводы в пути.

Практические занятия – 9 ч.

Вопросы:

1. Общие принципы и задачи учёта денежных средств.
2. Учёт кассовых операций.
3. Учёт операций по расчётному счёту.
4. Учёт операций по валютному счёту.
5. Учёт денежных средств на счетах в банке.
6. Учёт денежных документов и переводов в пути.

Темы докладов:

1. Денежные средства на предприятиях и их формы.
2. Задачи учёта денежных средств.
3. Наличные деньги, требования к помещению кассы.

4. Учёт операций по расчётному счёту, валютный счет и счет операций по нему.
5. Учёт курсовых разниц, специальные счета в банке, переводы в пути.

Тема 9. Учёт финансовых вложений. – 33 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Нормы учёта финансовых вложений, первоначальная стоимость финансовых вложений, определение первоначальной стоимости финансовых вложений, аналитический учёт финансовых вложений, оценка финансовых вложений, учёт обесценения финансовых вложений.

Практические занятия – 9 ч.

Вопросы:

1. Общие принципы учёта финансовых вложений.
2. Синтетический и аналитический учёт.
3. Учёт обесценения финансовых вложений.

Тема 10. Учет расчетных операций. – 32 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Основным документом при учете расчетов с поставщиками и подрядчиками, Счет-фактура, Неотфактурованные поставки, реестр операций поставщиков и подрядчиков, Учет расчетов с покупателями и заказчиками, Учет полученных авансов, Учет налогов, Синтетический и аналитический учет расчетов, Подотчетное лицо, Служебная командировка, прочие операции, возмещение работником материального ущерба, Учет расчетов с дебиторами и кредиторами.

Практические занятия – 8 ч.

Вопросы:

1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
2. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
3. Учет расчетов по налогам и сборам.
4. Учет расчетов с органами социального страхования и социального обеспечения.
5. Учет расчетов с подотчетными лицами.
6. Учет расчетов с персоналом.
7. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами.

Тема 11. Учет финансовых результатов. – 33 ч.

Лекции – 5 ч. Содержание: Понятия о доходах и расходах организации. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов. Определение конечного финансового результата и чистой прибыли по данным бухгалтерского учета. Доходы и расходы, Финансовый результат, Учет расходов и доходов от обычных видов деятельности, отражение финансового результата, синтетический учет продаж.

Практические занятия – 8 ч.

Вопросы:

1. Понятия о доходах и расходах организации.
2. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности.
3. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов.
4. Определение конечного финансового результата и чистой прибыли по данным бухгалтерского учета.

Темы докладов:

1. Доходы и расходы.
2. Финансовый результат.
3. Учет расходов и доходов от обычных видов деятельности.
4. Отражение финансового результата.
5. Синтетический учет продаж.

Тема 12. Бухгалтерская отчетность. – 34 ч.

Лекции – 5 ч. Содержание: Основные концепции финансовой отчетности. Нормативные документы, регулирующие построение бухгалтерской отчетности организаций. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Нормативное регулирование формирования отчетности, состав и содержание отчетности, формы отчетности, периодичность составления и предоставления в соответствующие органы.

Практические занятия – 8 ч.

Вопросы:

1. Основные концепции финансовой отчетности.
2. Нормативные документы, регулирующие построение бухгалтерской отчетности организаций.
3. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности.

#### 4.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Сущность, законодательное и нормативное обеспечение бухгалтерского финансового учета	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	1	3	-	34	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
Тема 2. Учёт основных средств	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	1	3	-	34	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
Тема 3. Учёт нематериальных активов	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	1	3	-	34	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач



Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 4. Учёт труда и заработной платы	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	1	3	-	35	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
Тема 5. Учёт материалов	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	1	1	-	35	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
Тема 6. Учёт затрат на производство	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	1	1	-	35	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 7. Учёт готовой продукции	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	1	1	-	35	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
Тема 8. Учёт денежных средств	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	1	1	-	35	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
Тема 9. Учёт финансовых вложений	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	1	1	-	35	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 10. Учет расчетных операций	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	1	1	-	35	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационны х задач
Тема 11. Учет финансовых результатов	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	1	1	-	35	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационны х задач
Тема 12. Бухгалтерская отчетность	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	1	1	-	35	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационны х задач
<b>ВСЕГО ЧАСОВ:</b>		12	20	-	418		

Тема 1. Сущность, законодательное и нормативное обеспечение бухгалтерского финансового учета. – 38 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Основные положения ведения БУ, структура ПБУ, отличия ПБУ от МСФО, учетная политика, первичная документация.

Практические занятия – 3 ч.

Вопросы:

1. Система нормативного регулирования.
2. Федеральный закон о бухгалтерском учете.
3. ПБУ и их сравнение с МСФО.
4. Внутренние документы организации.

Темы докладов:

1. Основные положения ведения БУ.
2. Структура ПБУ.
3. Отличия ПБУ от МСФО.
4. Учетная политика.
5. Первичная документация.

Тема 2. Учёт основных средств. – 38 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Классификация ОС, направления поступления ОС, способы аналитического учета, синтетический учет ОС, способы начисления амортизации ОС.

Практические занятия – 3 ч.

Вопросы:

1. Классификация и оценка основных средств.
2. Документальное оформление поступления и убытия основных средств.
3. Аналитический учёт основных средств.
4. Синтетический учёт основных средств.
5. Амортизация основных средств.

Темы докладов:

1. Классификация ОС.
2. Направления поступления ОС.
3. Способы аналитического учета.
4. Синтетический учет ОС.
5. Способы начисления амортизации ОС.

Тема 3. Учёт нематериальных активов. – 39 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Нормативное регулирование учета НМА, Срок полезного использования нематериальных активов, Синтетический учёт амортизации нематериальных активов, Учёт нематериальных активов, первоначальная стоимость поступивших нематериальных активов, списание НМА.

Практические занятия – 3 ч.

Вопросы:

1. Понятие и оценка нематериальных активов.
2. Амортизация нематериальных активов.
3. Синтетический учёт нематериальных активов.

Тема 4. Учёт труда и заработной платы. – 39 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Задачами бухучёта труда, категории работников, фонд заработной платы, виды заработной платы, удержания из заработной платы работника, учёт личного состава, учёта кадров, начислений и выплаты заработной платы, синтетический и аналитический учёт труда и заработной платы.

Практические занятия – 3 ч.

Вопросы:

1. Экономическое содержание заработной платы и её учёта.
2. Организация оплаты труда и виды удержания из неё.
3. Документация по учёту труда и его оплаты.
4. Синтетический и аналитический учёт по оплате труда.

Темы докладов:

1. Задачи бухучёта труда.
2. Категории работников.
3. Фонд заработной платы.
4. Виды заработной платы.

Тема 5. Учёт материалов. – 37 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Группировка материалов, движение материалов в организациях, учёт товарно-материальных ценностей, поступление материалов, оценка материально производственных запасов, оценка и учёт материалов при их выбытии, первичные учётные документы, синтетический учёт материалов.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Понятие, классификация и первичные документы по учёту материалов.

2. Оценка и учёт материалов при их приобретении и выбытии.
3. Аналитический учёт материалов на складах и в бухгалтерии.
4. Синтетический учёт материалов.

Темы докладов:

1. Группировка материалов, движение материалов в организациях, учёт товарно-материальных ценностей, поступление материалов.
2. Оценка материально производственных запасов, оценка и учёт материалов при их выбытии, первичные учётные документы, синтетический учёт материалов.

Тема 6. Учёт затрат на производство. – 37 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Основные задачи бухучёта затрат, группы затрат, классификация затрат, аналитический учёт, синтетический учёт затрат, вспомогательное производства, общепроизводственные и общехозяйственные расходы, стадии незавершенного производства, учёт брака в производстве, учёт расходов будущих периодов, сводный учёт затрат на производство.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Понятие и классификация затрат на производство.
2. Учёт затрат основного производства.
3. Учёт затрат вспомогательного производства.
4. Учёт общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
5. Учёт незавершённого производства. Учёт брака в производстве.
6. Учёт расходов будущих периодов.
7. Сводный счёт затрат.

Тема 7. Учёт готовой продукции. – 37 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Готовая продукция, Бухучёт готовой продукции, Учёт движения готовой продукции на складе, Отпуск готовой продукции покупателям, методические указания по бухучёту материально-производственных запасов, Фактическая себестоимость, нормативная себестоимости, учёт поступления готовой продукции, Учёт расходов на продажу, Учёт отгрузки готовой продукции, Учёт продажи готовой продукции.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Организация учёта готовой продукции.
2. Документальное оформление готовой продукции.
3. Оценка готовой продукции.
4. Учёт поступления готовой продукции.

5. Учёт отгрузки готовой продукции.
6. Учёт продажи готовой продукции.

Темы докладов:

1. Бухучёт готовой продукции.
2. Методические указания по бухучёту материально-производственных запасов.
3. Учёт расходов на продажу.

Тема 8. Учёт денежных средств. – 37 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Денежные средства на предприятиях и их формы, Задачи учёта денежных средств, Наличные деньги, требования к помещению кассы, Учёт операций по расчётному счёту, валютный счет и чет операций по нему, Учёт курсовых разниц, специальные счета в банке, переводы в пути.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Общие принципы и задачи учёта денежных средств.
2. Учёт кассовых операций.
3. Учёт операций по расчётному счёту.
4. Учёт операций по валютному счёту.
5. Учёт денежных средств на счетах в банке.
6. Учёт денежных документов и переводов в пути.

Темы докладов:

1. Денежные средства на предприятиях и их формы.
2. Задачи учёта денежных средств.
3. Наличные деньги, требования к помещению кассы.
4. Учёт операций по расчётному счёту, валютный счет и счет операций по нему.
5. Учёт курсовых разниц, специальные счета в банке, переводы в пути.

Тема 9. Учёт финансовых вложений. – 37 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Нормы учёта финансовых вложений, первоначальная стоимость финансовых вложений, определение первоначальной стоимости финансовых вложений, аналитический учёт финансовых вложений, оценка финансовых вложений, учёт обесценения финансовых вложений.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Общие принципы учёта финансовых вложений.
2. Синтетический и аналитический учёт.

### 3. Учёт обесценения финансовых вложений.

Тема 10. Учет расчетных операций. – 37 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Основным документом при учете расчетов с поставщиками и подрядчиками, Счет-фактура, Неотфактурованные поставки, реестр операций поставщиков и подрядчиков, Учет расчетов с покупателями и заказчиками, Учет полученных авансов, Учет налогов, Синтетический и аналитический учет расчетов, Подотчетное лицо, Служебная командировка, прочие операции, возмещение работником материального ущерба, Учет расчетов с дебиторами и кредиторами.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
2. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
3. Учет расчетов по налогам и сборам.
4. Учет расчетов с органами социального страхования и социального обеспечения.
5. Учет расчетов с подотчетными лицами.
6. Учет расчетов с персоналом.
7. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами.

Тема 11. Учет финансовых результатов. – 37 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятия о доходах и расходах организации. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов. Определение конечного финансового результата и чистой прибыли по данным бухгалтерского учета. Доходы и расходы, Финансовый результат, Учет расходов и доходов от обычных видов деятельности, отражение финансового результата, синтетический учет продаж.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Понятия о доходах и расходах организации.
2. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности.
3. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов.
4. Определение конечного финансового результата и чистой прибыли по данным бухгалтерского учета.

Темы докладов:

1. Доходы и расходы.
2. Финансовый результат.
3. Учет расходов и доходов от обычных видов деятельности.
4. Отражение финансового результата.



## 5. Синтетический учет продаж.

Тема 12. Бухгалтерская отчетность. – 37 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Основные концепции финансовой отчетности. Нормативные документы, регулирующие построение бухгалтерской отчетности организаций. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Нормативное регулирование формирования отчетности, состав и содержание отчетности, формы отчетности, периодичность составления и предоставления в соответствующие органы.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Основные концепции финансовой отчетности.
2. Нормативные документы, регулирующие построение бухгалтерской отчетности организаций.
3. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности.

#### 4.2.3. Содержание дисциплины (модуля) по очно-заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Сущность, законодательное и нормативное обеспечение бухгалтерского финансового учета	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	5	8	-	19	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 2. Учёт основных средств	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	5	8	-	19	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
Тема 3. Учёт нематериальных активов	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	5	7	-	19	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
Тема 4. Учёт труда и заработной платы	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	5	7	-	19	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 5. Учёт материалов	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	4	7	-	19	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
Тема 6. Учёт затрат на производство	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	4	7	-	19	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
Тема 7. Учёт готовой продукции	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	4	7	-	19	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 8. Учёт денежных средств	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	4	7	-	19	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
Тема 9. Учёт финансовых вложений	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	4	7	-	19	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
Тема 10. Учет расчетных операций	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	4	7	-	19	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 11. Учет финансовых результатов	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	4	7	-	21	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
Тема 12. Бухгалтерская отчетность	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2)  ПК-9 (ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)	3	6	-	22	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, доклад, тесты, решение ситуационных задач
<b>ВСЕГО ЧАСОВ:</b>		51	85	-	233		

Тема 1. Сущность, законодательное и нормативное обеспечение бухгалтерского финансового учета. – 32 ч.

Лекции – 5 ч. Содержание: Основные положения ведения БУ, структура ПБУ, отличия ПБУ от МСФО, учетная политика, первичная документация.

Практические занятия – 8 ч.

Вопросы:

1. Система нормативного регулирования.
2. Федеральный закон о бухгалтерском учете.
3. ПБУ и их сравнение с МСФО.
4. Внутренние документы организации.

Темы докладов:

1. Основные положения ведения БУ.
2. Структура ПБУ.

3. Отличия ПБУ от МСФО.
4. Учетная политика.
5. Первичная документация.

Тема 2. Учёт основных средств. – 32 ч.

Лекции – 5 ч. Содержание: Классификация ОС, направления поступления ОС, способы аналитического учета, синтетический учет ОС, способы начисления амортизации ОС.

Практические занятия – 8 ч.

Вопросы:

1. Классификация и оценка основных средств.
2. Документальное оформление поступления и убытия основных средств.
3. Аналитический учёт основных средств.
4. Синтетический учёт основных средств.
5. Амортизация основных средств.

Темы докладов:

1. Классификация ОС.
2. Направления поступления ОС.
3. Способы аналитического учета.
4. Синтетический учет ОС.
5. Способы начисления амортизации ОС.

Тема 3. Учёт нематериальных активов. – 31 ч.

Лекции – 5 ч. Содержание: Нормативное регулирование учета НМА, Срок полезного использования нематериальных активов, Синтетический учёт амортизации нематериальных активов, Учёт нематериальных активов, первоначальная стоимость поступивших нематериальных активов, списание НМА.

Практические занятия – 7 ч.

Вопросы:

1. Понятие и оценка нематериальных активов.
2. Амортизация нематериальных активов.
3. Синтетический учёт нематериальных активов.

Тема 4. Учёт труда и заработной платы. – 31 ч.

Лекции – 5 ч. Содержание: Задачами бухучёта труда, категории работников, фонд заработной платы, виды заработной платы, удержания из заработной платы работника, учёт личного состава, учёта кадров, начислений и выплаты заработной платы, синтетический и аналитический учет труда и заработной платы.

Практические занятия – 7 ч.

Вопросы:

1. Экономическое содержание заработной платы и её учёта.
2. Организация оплаты труда и виды удержания из неё.
3. Документация по учёту труда и его оплаты.
4. Синтетический и аналитический учёт по оплате труда.

Темы докладов:

1. Задачи бухучёта труда.
2. Категории работников.
3. Фонд заработной платы.
4. Виды заработной платы.

Тема 5. Учёт материалов. – 30 ч.

Лекции – 4 ч. Содержание: Группировка материалов, движение материалов в организациях, учет товарно-материальных ценностей, поступление материалов, оценка материально производственных запасов, оценка и учёт материалов при их выбытии, первичные учётные документы, синтетический учёт материалов.

Практические занятия – 7 ч.

Вопросы:

1. Понятие, классификация и первичные документы по учёту материалов.
2. Оценка и учёт материалов при их приобретении и выбытии.
3. Аналитический учёт материалов на складах и в бухгалтерии.
4. Синтетический учёт материалов.

Темы докладов:

1. Группировка материалов, движение материалов в организациях, учет товарно-материальных ценностей, поступление материалов.
2. Оценка материально производственных запасов, оценка и учёт материалов при их выбытии, первичные учётные документы, синтетический учёт материалов.

Тема 6. Учёт затрат на производство. – 30 ч.

Лекции – 4 ч. Содержание: Основные задачи бухучёта затрат, группы затрат, классификация затрат, аналитический учёт, синтетический учёт затрат, вспомогательное производства, общепроизводственные и общехозяйственные расходы, стадии незавершенного производства, учёт брака в производстве, учёт расходов будущих периодов, сводный учёт затрат на производство.

Практические занятия – 7 ч.

Вопросы:

1. Понятие и классификация затрат на производство.
2. Учёт затрат основного производства.
3. Учёт затрат вспомогательного производства.
4. Учёт общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
5. Учёт незавершённого производства. Учёт брака в производстве.
6. Учёт расходов будущих периодов.
7. Сводный счёт затрат.

Тема 7. Учёт готовой продукции. – 30 ч.

Лекции – 4 ч. Содержание: Готовая продукция, Бухучёт готовой продукции, Учёт движения готовой продукции на складе, Отпуск готовой продукции покупателям, методические указания по бухучёту материально-производственных запасов, Фактическая себестоимость, нормативная себестоимости, учёт поступления готовой продукции, Учёт расходов на продажу, Учёт отгрузки готовой продукции, Учёт продажи готовой продукции.

Практические занятия – 7 ч.

Вопросы:

1. Организация учёта готовой продукции.
2. Документальное оформление готовой продукции.
3. Оценка готовой продукции.
4. Учёт поступления готовой продукции.
5. Учёт отгрузки готовой продукции.
6. Учёт продажи готовой продукции.

Темы докладов:

1. Бухучёт готовой продукции.
2. Методические указания по бухучёту материально-производственных запасов.
3. Учёт расходов на продажу.

Тема 8. Учёт денежных средств. – 30 ч.

Лекции – 4 ч. Содержание: Денежные средства на предприятиях и их формы, Задачи учёта денежных средств, Наличные деньги, требования к помещению кассы, Учёт операций по расчётному счёту, валютный счет и чет операций по нему, Учёт курсовых разниц, специальные счета в банке, переводы в пути.

Практические занятия – 7 ч.

Вопросы:

1. Общие принципы и задачи учёта денежных средств.



2. Учёт кассовых операций.
3. Учёт операций по расчётному счёту.
4. Учёт операций по валютному счёту.
5. Учёт денежных средств на счетах в банке.
6. Учёт денежных документов и переводов в пути.

Темы докладов:

1. Денежные средства на предприятиях и их формы.
2. Задачи учёта денежных средств.
3. Наличные деньги, требования к помещению кассы.
4. Учёт операций по расчётному счёту, валютный счет и счет операций по нему.
5. Учёт курсовых разниц, специальные счета в банке, переводы в пути.

Тема 9. Учёт финансовых вложений. – 30 ч.

Лекции – 4 ч. Содержание: Нормы учёта финансовых вложений, первоначальная стоимость финансовых вложений, определение первоначальной стоимости финансовых вложений, аналитический учёт финансовых вложений, оценка финансовых вложений, учёт обесценения финансовых вложений.

Практические занятия – 7 ч.

Вопросы:

1. Общие принципы учёта финансовых вложений.
2. Синтетический и аналитический учёт.
3. Учёт обесценения финансовых вложений.

Тема 10. Учет расчетных операций. – 30 ч.

Лекции – 4 ч. Содержание: Основным документом при учете расчетов с поставщиками и подрядчиками, Счет-фактура, Неотфактурованные поставки, реестр операций поставщиков и подрядчиков, Учет расчетов с покупателями и заказчиками, Учет полученных авансов, Учет налогов, Синтетический и аналитический учет расчетов, Подотчетное лицо, Служебная командировка, прочие операции, возмещение работником материального ущерба, Учет расчетов с дебиторами и кредиторами.

Практические занятия – 7 ч.

Вопросы:

1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
2. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
3. Учет расчетов по налогам и сборам.
4. Учет расчетов с органами социального страхования и социального обеспечения.
5. Учет расчетов с подотчетными лицами.

6. Учет расчетов с персоналом.
7. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами.

Тема 11. Учет финансовых результатов. – 32 ч.

Лекции – 4 ч. Содержание: Понятия о доходах и расходах организации. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов. Определение конечного финансового результата и чистой прибыли по данным бухгалтерского учета. Доходы и расходы, Финансовый результат, Учет расходов и доходов от обычных видов деятельности, отражение финансового результата, синтетический учет продаж.

Практические занятия – 7 ч.

Вопросы:

1. Понятия о доходах и расходах организации.
2. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности.
3. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов.
4. Определение конечного финансового результата и чистой прибыли по данным бухгалтерского учета.

Темы докладов:

1. Доходы и расходы.
2. Финансовый результат.
3. Учет расходов и доходов от обычных видов деятельности.
4. Отражение финансового результата.
5. Синтетический учет продаж.

Тема 12. Бухгалтерская отчетность. – 31 ч.

Лекции – 3 ч. Содержание: Основные концепции финансовой отчетности. Нормативные документы, регулирующие построение бухгалтерской отчетности организаций. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Нормативное регулирование формирования отчетности, состав и содержание отчетности, формы отчетности, периодичность составления и предоставления в соответствующие органы.

Практические занятия – 6 ч.

Вопросы:

1. Основные концепции финансовой отчетности.
2. Нормативные документы, регулирующие построение бухгалтерской отчетности организаций.
3. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности.

## 5. Оценочные материалы дисциплины (модуля)

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

## 6. Методические материалы для освоения дисциплины (модуля)

Методические материалы для освоения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля), методических рекомендаций по выполнению курсовых работ.

## 7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Библиографическое описание учебного издания	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1.	Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14339-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	1-12	<a href="https://urait.ru/bcode/495722">https://urait.ru/bcode/495722</a>
2.	Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15465-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	1-12	<a href="https://urait.ru/bcode/531212">https://urait.ru/bcode/531212</a>

## 8. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

### 8.1. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1.	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации:	<a href="https://minobrnauki.gov.ru">https://minobrnauki.gov.ru</a>
2.	Министерство просвещения Российской Федерации:	<a href="https://edu.gov.ru">https://edu.gov.ru</a>
3.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	<a href="http://obrnadzor.gov.ru/ru/">http://obrnadzor.gov.ru/ru/</a>
4.	Федеральный портал «Российское образование»:	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/.</a>
5.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
6.	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	<a href="http://school-collection.edu.ru/">http://school-collection.edu.ru/</a>
7.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	<a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>
8.	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	<a href="http://www.IPRbooks.ru/">http://www.IPRbooks.ru/</a>
9.	Электронная библиотечная система Юрайт:	<a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
10.	База данных электронных журналов:	<a href="http://www.iprbookshop.ru/6951.html">http://www.iprbookshop.ru/6951.html</a>

### 8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка (при наличии)
1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>
2	Справочно-правовая система «Гарант»	<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>
3	Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России)	<a href="https://minfin.gov.ru/">https://minfin.gov.ru/</a>
4	База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно - аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации	<a href="https://www.cbr.ru/analytics">https://www.cbr.ru/analytics</a>

### 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1	329 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	Мебель (парта ученическая, стол преподавателя, стулья, доска учебная), баннеры	
2	307 Учебная аудитория для проведения учебных занятий промежуточной аттестации	Шкаф для документов, коврики для фитнеса, баннеры, наглядные модели, портреты ученых	
3	320 Учебная аудитория для проведения учебных занятий проведения	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска для письма мелом; трибуна для выступлений	

**Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)**

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1	01.09.2023	35-37	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика: приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954 Пункт 4.3.4.</p> <p>ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе №5343 от 23.06.2022.</p> <p>ООО "Вузовское образование" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС №7764/21 от 25.03.2021.</p>	<p>Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем, комплекта лицензионного программного обеспечения.</p> <p>Актуализация литературы</p>	