



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.23 Социальное управление организацией

(наименование дисциплины (модуля))

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Менеджмент организации

(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр

(наименование квалификации)

Форма обучения очная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж 2019

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 января 2016 № 7, учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации».

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры менеджмента.

Протокол заседания от « 18 » января 2019 г. № 6

Заведующий кафедрой

Разработчики:
Доцент

И.В. Куксова

Н.А. Лунева

1. Цель дисциплины (модуля)

Целью дисциплины (модуля) Б1.Б.23 «Социальное управление организацией» является формирование системы знаний о мотивации, групповой динамике, командообразовании, коммуникациям, лидерства и власти, овладении навыками разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, овладение различными способами разрешения конфликтных ситуаций, современных технологий управления персоналом для решения стратегических и оперативных управленческих задач с точки зрения социального управления организацией, а также контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников.

2. Задачи дисциплины (модуля)

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

2.1. изучение основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации;

2.2. изучение теорий мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и власти, а также контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

2.3. овладение методами формирования и поддержания благоприятного психологического климата в организации;

2.4. освоение навыков мотивировать персонал для решения стратегических и оперативных управленческих задач, организовать групповую работу, проводить аудит человеческих ресурсов, осуществлять диагностику организационной культуры;

2.5. изучение основных теорий конфликтов, современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе в межкультурной среде

2.6. овладение способами разрешения конфликтных ситуаций, методами анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций

2.7. освоение навыков работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

2.8. изучение теорий межличностных и деловых коммуникаций;

2.9. изучение принципов и функций управления;

2.10. овладение методами организационного проектирования, методами стратегического планирования, распределения и делегирования полномочий, технологией реализации управленческих методов и функций.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Социальное управление организацией» относится к дисциплинам по выбору вариативной части.

Перечень предшествующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Управление персоналом».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Управление проектами».

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Процесс изучения дисциплины (модуля) Б1.Б.23 «Социальное управление организацией» направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| № п/п | Код компетенции | Наименование компетенции | В результате изучения дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-------|-----------------|--|--|--|--|
| | | | Знать | Уметь | Владеть |
| 1. | ОК-5 | способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | теории межличностных и деловых коммуникаций с учетом социального управления организацией | работать в команде с учетом социального управления организацией | навыками межличностных коммуникаций с учетом социального управления организацией |
| 2. | ОПК-3 | способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия | принципы и функции управления с учетом социального управления организацией | выбирать организационную структуру, разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами организации, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности | методами организационного проектирования, методами стратегического планирования, распределения и делегирования полномочий, технологией реализации управленческих методов и функций |

| | | | | | |
|----|------|--|--|---|---|
| | | учётom личной ответственности за осуществляемые мероприятия | | ти за осуществляемые мероприятия с учётом социального управления организацией | учетом социального управления организацией |
| 3. | ПК-1 | владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и власти с учётом социального управления организацией | мотивировать персонал для решения стратегически важных и оперативных управленческих задач, организовать групповую работу, проводить аудит человеческих ресурсов, осуществлять диагностику организационной культуры с учётом социального управления организацией | методами формирования и поддержания благоприятного психологического климата в организации с учётом социального управления организацией |
| 4. | ПК-2 | владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий | основные теории конфликтов, современные технологии управления персоналом с учётом социального управления организацией | проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе в межкультурной среде с учётом социального управления организацией | способами разрешения конфликтных ситуаций, методами анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций с учётом |

| | | | | | |
|----|------|---|---|--|--|
| | | управления персоналом, в том числе в межкультурной среде. | | | социального управления организацией |
| 5. | ПК-8 | владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений | основы документального обеспечения управленческой деятельности с учетом социального управления организацией | оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений с учетом социального управления организацией | навыками оформления управленческих документов с учетом социального управления организацией |

5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1. Структура дисциплины (модуля)

5.1.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр |
|--|----------------|-----------|
| | | № 8 часов |
| Контактная работа (всего): | 34 | 34 |
| В том числе: | | |
| Лекции (Л) | 17 | 17 |
| Практические занятия (Пр) | 17 | 17 |
| Лабораторная работа (Лаб) | | |
| Самостоятельная работа обучающегося (СР) | 38 | 38 |
| Контроль | форма контроля | (3) |
| | кол-во часов | |
| Общая трудоемкость | Часов | 72 |
| | зач. ед. | 2 |

5.1.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Курс 4 | |
|--|----------------|---------------|-----|
| | | летняя сессия | |
| | | часов | |
| Контактная работа (всего): | 8 | 8 | |
| В том числе: | | | |
| Лекции (Л) | 4 | 4 | |
| Практические занятия (Пр) | 4 | 4 | |
| Лабораторная работа (Лаб) | | | |
| Самостоятельная работа обучающегося (СР) | 60 | 60 | |
| Контроль | форма контроля | (3) | (3) |
| | кол-во часов | 4 | 4 |
| Общая трудоемкость | Часов | 72 | 72 |
| | зач. ед. | 2 | 2 |

5.2. Содержание дисциплины (модуля)

5.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения

| Наименование раздела, темы | Компетенции (части компетенций) | Количество часов, выделяемых на контактную работу | | | Кол-во часов СР | Виды СР | Контроль |
|---|---------------------------------|---|----|-----|-----------------|--------------------------------------|------------------------|
| | | в том числе по видам учебных занятий | | | | | |
| | | Л | Пр | Лаб | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Тема 1. Методологические основы управления социальным развитием в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления | ОК-5 | 2 | 2 | | 5 | Подготовка к тестовым заданиям | Тесты |
| Тема 2. История отечественного опыта в решении социально-трудовых проблем | ОПК-3 | 2 | 2 | | 5 | Подготовка к тестовым заданиям | Тесты |
| Тема 3. История опыта зарубежных стран в решении социально-трудовых проблем | ПК-1 | 2 | 2 | | 5 | Подготовка к индивидуальному заданию | Индивидуальное задание |
| Тема 4. Основные факторы социальных изменений в современном обществе. | ПК-2 | 2 | 2 | | 5 | Подготовка к индивидуальному заданию | Индивидуальное задание |
| Тема 5. Организация как объект социального управления в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления | ПК8 | 2 | 2 | | 5 | Подготовка к индивидуальному заданию | Индивидуальное задание |

| Наименование раздела, темы | Компетенции (части компетенций) | Количество часов, выделяемых на контактную работу | | | Кол-во часов СР | Виды СР | Контроль |
|--|---------------------------------|---|----|-----|-----------------|---|----------|
| | | в том числе по видам учебных занятий | | | | | |
| | | Л | Пр | Лаб | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Тема 6. Внешние и внутриорганизационные факторы социальных изменений в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления | ОПК-3 | 2 | 2 | | 5 | Анализ используемого материала. Разработка плана реферата | Реферат |
| Тема 7. Управление социальным развитием в системе стратегического планирования в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления | ПК-1 | 2 | 2 | | 5 | Анализ используемого материала. Разработка плана реферата | Реферат |
| Тема 8. Функции, методы и обеспечение управления социальным развитием в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления | ПК-2 | 3 | 3 | | 3 | Анализ используемого материала. Разработка плана реферата | Реферат |
| ВСЕГО ЧАСОВ: 72 | | 17 | 17 | | 38 | | |

Тематическое содержание дисциплины

Тема 1. Методологические основы управления социальным развитием в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления –9 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание: Основные понятия, научные подходы, предмет и задачи дисциплины. Кадровая работа. Управление персоналом. Управление человеческими ресурсами. Социальная деятельность организации. Гуманизация труда. Качество трудовой жизни. Макросоциальные процессы.

Социально-экономическая среда организации. Организация в социальной среде. Стили поведения организаций. Заинтересованные общественные группы. Концепция социальной ответственности организации. «Постсоциалистические» и «посткапиталистические» организации. Социальная подсистема организации. Влияние на организацию и личность работника социальной политики государства. Государственное управление и регулирование. Хозяйственная система общества. Необходимость социальной направленности современных государств. Планирование и показатели социального развития организации. Социальное развитие

организации как условие самоактуализации личности в социальной деятельности.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Понятие и сущность социального менеджмента.
2. Социальные проблемы управления и их виды.
3. Социальные процессы и их типы.
4. Соотношение и взаимосвязь экономических и социальных процессов.

Тема 2. История отечественного опыта в решении социально-трудовых проблем- 9 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание: Исторические предпосылки и необходимость социальной деятельности организации. Отечественный опыт управления социальным развитием. Опыт зарубежных стран в управлении социальным развитием

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Особенности отечественного опыта управления социальными процессами.
2. Основные этапы социальных изменений на предприятиях в период индустриализации и по настоящее время

Тема 3. История опыта зарубежных стран в решении социально-трудовых проблем - 9 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание: Исторические предпосылки и необходимость социальной деятельности организации. Опыт зарубежных стран в управлении социальным развитием

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Особенности отечественного опыта управления социальными процессами.
2. Основные этапы социальных изменений на предприятиях в период индустриализации и по настоящее время
3. Социальные идеи и практика социального управления на современном этапе Опыт предприятий США в решении социальных задач.
4. Особенности подхода к управлению социальными процессами в западноевропейских странах.
5. Специфика решения социальных проблем на предприятиях Японии.

Тема 4. Основные факторы социальных изменений в современном обществе – 9 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание: Капитализм и посткапитализм. Кейнсианство и институализм. Социализм и постсоциализм. Конвергенция и глобализация. Тенденции развития постиндустриальных обществ. Трансформация

социально-экономических систем. Трансформационные процессы в России. Комплекс факторов социальной среды.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Изложите историю развития социальной деятельности организации.
2. Дайте характеристику современного состояния социальной деятельности организации.
3. Промышленная и научно-техническая революции и их социальные последствия.
4. Гуманизация управления.
5. Процессы глобализации и их влияние на подходы к удовлетворению социально – материальных потребностей населения.

Тема 5. Организация как объект социального управления в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления – 9 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание: Понятие «организация»: общефилософское и управленческое понятие. Понятия «предприятие» и «юридическое лицо». Три вида целевой организации: предприятие, сообщество и учреждение. Социальная деятельность как особая функция организации. Социальная среда.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Объект и предмет организации социального управления
2. Организация как социальная система.
3. Социальное управление как вид управленческой деятельности в обществе.

Тема 6. Внешние и внутриорганизационные факторы социальных изменений в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления – 9 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание: Гуманизация труда. Качество трудовой жизни. Социально-экономическая эффективность социальных стратегий предприятий. Исследование эффективности социальных факторов. Социальные факторы и производительность труда. Роль социальных факторов в поведении работника на рынке труда и в организации. Социальные факторы и лояльность работника. Необходимость распределения прибыли между заинтересованными социальными группами. Методика распределения прибыли на рентабельность организации. Экономические основы социального партнерства.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Влияние особенностей места расположения организации на решение задач

улучшения качества жизни работника.

2. Особенности внепроизводственной социальной инфраструктуры организации.
3. Параметры организации: технические, экономические, социальные.
4. Организация как социальная среда личности работника.
5. Материальные и социально-психологические компоненты социальной среды.
6. Система управления персоналом как фактор социальных изменений.

Тема 7. Управление социальным развитием в системе стратегического планирования в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления – 9 часов.

Лекции – 2 ч. Содержание: Понятие «стратегия». Стратегическое планирование. Эволюция стратегического планирования в западном менеджменте. История стратегического планирования в СССР. Социальное стратегическое планирование. Стратегия организации. Структура стратегического плана организации. Стратегический план и взаимоотношения организации с властью и общественными организациями. Эффективность стратегического планирования. Социально-экономические цели организации. Социальные стратегии в системе управления организацией. Принципы разработки стратегии. План стратегического развития организации. Содержание плана социальной стратегии.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Социальное стратегическое планирование.
2. Социально-экономические цели организации.
3. Социальные стратегии в системе управления организацией.
4. Содержание плана социальной стратегии.

Тема 8. Функции, методы и обеспечение управления социальным развитием в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления – 9 часов.

Лекции – 3 ч. Содержание: Структура, компетенция и функции службы персонала. Советские методики социального управления. Современные методики оценки уровня социального развития организации. Бюджетно-финансовое и организационное обеспечение социальных стратегий организаций.

Практические занятия – 3 часа.

Вопросы:

1. Социальное прогнозирование как элемент управления и основа социального планирования

2. Концепция, стратегия и тактика управления социальными процессами в организации.
3. Программно-целевой подход к управлению социальным развитием.
4. Принципы построения системы управления социальным развитием организации.
5. Нормативно-правовая база управления социальными процессами в организации.
6. Современные тенденции перспективы изменений в организации управления социальными процессами на предприятии.

5.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения

| Наименование раздела, темы | Компетенции (части компетенций) | Количество часов, выделяемых на контактную работу | | | Кол-во часов СР | Виды СР | Контроль |
|--|---------------------------------|---|----|-----|-----------------|---|------------------------|
| | | в том числе по видам учебных занятий | | | | | |
| | | Л | Пр | Лаб | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Тема 1. Методологические основы управления социальным развитием в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления | ОК-5 | | 2 | | 8 | Подготовка к тестовым заданиям | Тесты |
| Тема 2. История отечественного опыта в решении социально-трудовых проблем | ОПК-3 | | 2 | | 8 | Подготовка к тестовым заданиям | Тесты |
| Тема 3. История опыта зарубежных стран в решении социально-трудовых проблем | ПК-1 | | | | 8 | Подготовка к индивидуальному заданию | Индивидуальное задание |
| Тема 4. Основные факторы социальных изменений в современном обществе. | ПК-2 | | | | 8 | Подготовка к индивидуальному заданию | Индивидуальное задание |
| Тема 5. Организация как объект социального управления в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления | ПК-8 | 1 | | | 8 | Подготовка к индивидуальному заданию | Индивидуальное задание |
| Тема 6. Внешние и внутриорганизационные факторы социальных изменений в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления | ОПК-3 | 1 | | | 8 | Анализ используемого материала. Разработка плана реферата | Реферат |

| Наименование раздела, темы | Компетенции (части компетенций) | Количество часов, выделяемых на контактную работу | | | Кол-во часов СР | Виды СР | Контроль |
|--|---------------------------------|---|----|-----|-----------------|--|----------|
| | | в том числе по видам учебных занятий | | | | | |
| | | Л | Пр | Лаб | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Тема 7. Управление социальным развитием в системе стратегического планирования в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления | ПК-1 | 1 | | | 8 | Анализ используемого материала. Разработка плана реферата | Реферат |
| Тема 8. Функции, методы и обеспечение управления социальным развитием в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления | ПК-2 | 1 | | | 4 | Анализ используемого материала. Разработка плана реферата | Реферат |
| ВСЕГО ЧАСОВ: 72 | | 4 | 4 | | 60 | | 4 |

Тематическое содержание дисциплины

Тема 1. Методологические основы управления социальным развитием в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления –10 часов.

Лекции – ч. Содержание: Основные понятия, научные подходы, предмет и задачи дисциплины. Кадровая работа. Управление персоналом. Управление человеческими ресурсами. Социальная деятельность организации. Гуманизация труда. Качество трудовой жизни. Макросоциальные процессы.

Социально-экономическая среда организации. Организация в социальной среде. Стили поведения организаций. Заинтересованные общественные группы. Концепция социальной ответственности организации. «Постсоциалистические» и «посткапиталистические» организации. Социальная подсистема организации. Влияние на организацию и личность работника социальной политики государства. Государственное управление и регулирование. Хозяйственная система общества. Необходимость социальной направленности современных государств. Планирование и показатели социального развития организации. Социальное развитие организации как условие самоактуализации личности в социальной деятельности.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Понятие и сущность социального менеджмента.
2. Социальные проблемы управления и их виды.
3. Социальные процессы и их типы.
4. Соотношение и взаимосвязь экономических и социальных процессов.

Тема 2. История отечественного опыта в решении социально-трудовых проблем – 10 часов.

Лекции – ч. Содержание: Исторические предпосылки и необходимость социальной деятельности организации. Отечественный опыт управления социальным развитием. Опыт зарубежных стран в управлении социальным развитием.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы:

1. Особенности отечественного опыта управления социальными процессами.
2. Основные этапы социальных изменений на предприятиях в период индустриализации и по настоящее время

Тема 3. История опыта зарубежных стран в решении социально-трудовых проблем – 8 часов.

Лекции – ч. Содержание: Исторические предпосылки и необходимость социальной деятельности организации. Опыт зарубежных стран в управлении социальным развитием

Практические занятия – ч.

Вопросы:

1. Особенности отечественного опыта управления социальными процессами.
2. Основные этапы социальных изменений на предприятиях в период индустриализации и по настоящее время
3. Социальные идеи и практика социального управления на современном этапе Опыт предприятий США в решении социальных задач.
4. Особенности подхода к управлению социальными процессами в западноевропейских странах.
5. Специфика решения социальных проблем на предприятиях Японии.

Тема 4. Основные факторы социальных изменений в современном обществе – 8 часов.

Лекции – ч. Содержание: Капитализм и посткапитализм. Кейнсианство и институализм. Социализм и постсоциализм. Конвергенция и глобализация. Тенденции развития постиндустриальных обществ. Трансформация социально-экономических систем. Трансформационные процессы в России. Комплекс факторов социальной среды.

Практические занятия – ч.

Вопросы:

1. Изложите историю развития социальной деятельности организации.
2. Дайте характеристику современного состояния социальной деятельности организации.
3. Промышленная и научно-техническая революции и их социальные последствия.
4. Гуманизация управления.
5. Процессы глобализации и их влияние на подходы к удовлетворению социально – материальных потребностей населения.

Тема 5. Организация как объект социального управления в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления –9 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие «организация»: общефилософское и управленческое понятие. Понятия «предприятие» и «юридическое лицо». Три вида целевой организации: предприятие, сообщество и учреждение. Социальная деятельность как особая функция организации. Социальная среда.

Практические занятия – ч.

Вопросы:

1. Объект и предмет организации социального управления
2. Организация как социальная система.
3. Социальное управление как вид управленческой деятельности в обществе.

Тема 6. Внешние и внутриорганизационные факторы социальных изменений в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления – 9 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание: Гуманизация труда. Качество трудовой жизни. Социально-экономическая эффективность социальных стратегий предприятий. Исследование эффективности социальных факторов. Социальные факторы и производительность труда. Роль социальных факторов в поведении работника на рынке труда и в организации. Социальные факторы и лояльность работника. Необходимость распределения прибыли между заинтересованными социальными группами. Методика распределения прибыли на рентабельность организации. Экономические основы социального партнерства.

Практические занятия – ч.

Вопросы:

1. Влияние особенностей места расположения организации на решение задач улучшения качества жизни работника.
2. Особенности внепроизводственной социальной инфраструктуры организации.
3. Параметры организации: технические, экономические, социальные.

4. Организация как социальная среда личности работника.
5. Материальные и социально-психологические компоненты социальной среды.
6. Система управления персоналом как фактор социальных изменений.

Тема 7. Управление социальным развитием в системе стратегического планирования в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления – 9 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие «стратегия». Стратегическое планирование. Эволюция стратегического планирования в западном менеджменте. История стратегического планирования в СССР. Социальное стратегическое планирование. Стратегия организации. Структура стратегического плана организации. Стратегический план и взаимоотношения организации с властью и общественными организациями. Эффективность стратегического планирования. Социально-экономические цели организации. Социальные стратегии в системе управления организацией. Принципы разработки стратегии. План стратегического развития организации. Содержание плана социальной стратегии.

Практические занятия – ч.

Вопросы:

1. Социальное стратегическое планирование.
2. Социально-экономические цели организации.
3. Социальные стратегии в системе управления организацией.
4. Содержание плана социальной стратегии.

Тема 8. Функции, методы и обеспечение управления социальным развитием в организациях различной организационно-правовой формы и органах государственного и муниципального управления –5 часов.

Лекции – 1 ч. Содержание: Структура, компетенция и функции службы персонала. Советские методики социального управления. Современные методики оценки уровня социального развития организации. Бюджетно-финансовое и организационное обеспечение социальных стратегий организаций.

Практические занятия – ч.

Вопросы:

1. Социальное прогнозирование как элемент управления и основа социального планирования
2. Концепция, стратегия и тактика управления социальными процессами в организации.
3. Программно-целевой подход к управлению социальным развитием.
4. Принципы построения системы управления социальным развитием организации.

5. Нормативно-правовая база управления социальными процессами в организации.
6. Современные тенденции перспективы изменений в организации управления социальными процессами на предприятии.

6. Методические материалы для изучения дисциплины (модуля)

Методические материалы для изучения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля).

7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| № п/п | Библиографическое описание учебного издания | Используется при изучении разделов (тем) | Режим доступа |
|-------|--|--|---|
| 1 | Барков, С. А. Социология организаций : учебник для вузов / С. А. Барков, В. И. Зубков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 414 с. — (Высшее образование). | 1-8 | https://urait.ru/bcode/510816 |
| 2 | Франц, В. А. Управление общественным мнением : учебное пособие для вузов / В. А. Франц. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 133 с. — (Высшее образование). | 1-8 | https://urait.ru/bcode/493657 |

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| № п/п | Наименование | Гиперссылка |
|-------|--|---|
| 1. | Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: | https://minobrnauki.gov.ru |
| 2. | Министерство просвещения Российской Федерации: | https://edu.gov.ru |
| 3. | Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки: | http://obrnadzor.gov.ru/ru/ |
| 4. | Федеральный портал «Российское образование»: | http://www.edu.ru/. |
| 5. | Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: | http://school-collection.edu.ru/ |
| 6. | Электронно-библиотечная система «IPRbooks»: | http://www.IPRbooks.ru/ |
| 7. | Электронная библиотечная система Юрайт: | https://biblio-online.ru/ |

| | | |
|----|-----------------------------------|---|
| 8. | База данных электронных журналов: | http://www.iprbookshop.ru/6951.html |
|----|-----------------------------------|---|

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

9.1. Информационные технологии

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства, и регламентированного порядка их применения.

Под информационными технологиями понимается использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации для всех сфер общественной жизни.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине могут применяться такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео-аудио-материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет).

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| № п/п | Наименование | Гиперссылка |
|-------|---|---|
| 1 | Научная электронная библиотека | www.elibrary.ru |
| 2 | Справочная правовая система «КонсультантПлюс» | http://www.consultant.ru/about/ |
| 3 | Федеральная служба государственной статистики | https://rosstat.gov.ru/ |
| 4 | Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации») | https://portal.eskigov.ru/fgis/218 |
| 5 | Базы данных Министерства экономического развития Российской Федерации | www.economy.gov.ru |

| | | |
|----|--|---|
| 6 | Статистика Федеральной службы государственной статистики | https://rosstat.gov.ru/statistic |
| 7 | Федеральный портал малого и среднего предпринимательства | http://www.gkr.su/software_development/projects/elrussia/portal%20MiSP/ |
| 8 | Государственная цифровая платформа «Мой бизнес» | https://мойбизнес.рф/ |
| 9 | Портал национального проекта «Цифровая экономика» | https://национальныепроекты.рф/projects/tsifrovaya-ekonomika |
| 10 | Государственный Портал Работа России | https://trudvsem.ru/ |
| 11 | Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» | http://ecsocman.hse.ru |
| 12 | База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент | https://www.cfin.ru/rubricator.shtml |

10. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

10.1. Традиционные: объяснительно-иллюстративные, иллюстративные, объяснительные.

10.2. Инновационные: дифференцированные, информационные, информационно-коммуникационные, модульные, игровые, проблемные и др.

10.3. Интерактивные: организация кейс-технология, проектная технология, тренинг, мозговой штурм и др.

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий | Перечень оборудования и технических средств обучения | Состав комплекта лицензионного программного обеспечения |
|-------|---|--|--|
| 1 | 324 Аудитория для проведения занятий лекционного типа; Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации | Мебель (парта ученическая, стол преподавателя, стулья) доска учебная, баннеры | |
| 2 | 325 Кафедра Менеджмента; Кабинет для групповых и индивидуальных консультаций | Мебель (парта ученическая, стол преподавателя, стулья), персональные компьютеры, МФУ | Операционная система Windows. Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509 Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 |




| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий | Перечень оборудования и технических средств обучения | Состав комплекта лицензионного программного обеспечения |
|----------|---|---|---|
| | | | № СК6030/11/14 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015- 2016. Лицензия Offic Std 2016 RUS OLP NL Acdmc Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498 |
| 3 | 311 Аудитория для проведения занятий лекционного типа; Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации | Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска для письма мелом; баннеры; трибуна для выступлений | |
| 4 | 326 Конференц-зал; Аудитория для проведения занятий лекционного типа; Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации | Видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран, персональный компьютер | Операционная система Windows. Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509 Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015- 2016. Лицензия Offic Std 2016 RUS OLP NL Acdmc Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498 |
| 5 | 240 Кабинет для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент»; Кабинет для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); Кабинет для | Персональные компьютеры с соответствующим программным обеспечением локальной сети института, имеется доступ к ЭБС, учебно- методической литературе, с выходом в локальную сеть и Интернет, доступ к справочно-правовым | Операционная система Windows. Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509 Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 |





| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий | Перечень оборудования и технических средств обучения | Состав комплекта лицензионного программного обеспечения |
|----------|--|---|--|
| | самостоятельной работы обучающихся по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» | системам, электронной информационно-образовательной среде АНОО ВО «ВЭПИ» и электронным учебно-методическим материалам | № СК6030/11/14 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc Антивирус Eset NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498 |




12. Оценочные материалы для дисциплины (модуля)




Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).




Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)


| № п/п | Дата внесения изменений | Номера измененных листов | Документ, на основании которого внесены изменения | Содержание изменений | Подпись разработчика рабочей программы |
|-------|-------------------------|--------------------------|---|---|---|
| 1 | 21.01.2019 | 17 | <p>Договор № 3422 от 28.05.2018 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС.</p> <p>Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе.</p> | Актуализация литературы |  |
| 2 | 21.01.2019 | 17-19 | <p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7 Пункт 7.3.4</p> | Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем |  |
| 3 | 21.01.2019 | 19-21 | <p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7 Пункт 7.3.2</p> | Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения |  |

| | | | | | |
|---|------------|-------|---|---|---|
| 4 | 02.09.2019 | 17 | <p>Договор от 20.06.2019 № 4161 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе.</p> <p>Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе.</p> | Актуализация литературы |  |
| 5 | 02.09.2019 | 17-19 | <p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7</p> <p>Пункт 7.3.4</p> | Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем |  |
| 6 | 02.09.2019 | 19-21 | <p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12 января 2016 № 7</p> <p>Пункт 7.3.2</p> | Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения |  |
| 7 | 02.09.2020 | 17 | <p>Договор от № 14/07-2020 от 14.07.2020 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе.</p> <p>Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе.</p> | Актуализация литературы |  |

| | | | | | |
|----|------------|-------|---|---|---|
| 8 | 19.10.2020 | 17-19 | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.4 | Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем |  |
| 9 | 19.10.2020 | 19-21 | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.2 | Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения |  |
| 10 | 30.08.2021 | 17 | Договор № 7764/21 от 21.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Договор № 4574 от 12.04.2021 на предоставление доступа к образовательной платформе. Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями) | Актуализация литературы |  |
| 11 | 30.08.2021 | 17-19 | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 | Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем |  |

| | | | | | |
|----|------------|-------|---|---|---|
| | | | <p>Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.4</p> | | |
| 12 | 30.08.2021 | 19-21 | <p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.2</p> | Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения |  |
| 13 | 30.08.2022 | 17 | <p>Договор № 7764/21 от 25.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022 Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями зрения)</p> | Актуализация литературы |  |
| 14 | 30.08.2022 | 17-19 | <p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970</p> | Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем |  |

| | | | | | |
|----|------------|-------|--|---|---|
| | | | Пункт 4.3.4 | | |
| 15 | 30.08.2022 | 19-21 | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.2 | Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения |  |
| 16 | 30.08.2023 | 16 | Договор № 7764/21 от 25.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022 Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями зрения) | Актуализация литературы |  |
| 17 | 30.08.2023 | 17-18 | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.4 | Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем |  |

| | | | | | |
|----|------------|-------|--|---|---|
| 18 | 30.08.2023 | 19-20 | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 №970 Пункт 4.3.2 | Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения |  |
|----|------------|-------|--|---|---|