

Приложение № 6

к приказу

от 25.08.2017 № 137 – У

**Автономная некоммерческая образовательная организация**

**высшего образования**

**«Воронежский экономико-правовой институт»**

**(АНОО ВО «ВЭПИ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПО *{вид практики}* ПРАКТИКЕ**

*{Тип практики}*

(тип практики)

*{Код и наименование направления подготовки}*

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) *{Наименование направленности}*

(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника *{Наименование квалификации}*

(наименование квалификации)

Форма обучения *{Формы обучения}*

(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендован к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж

2018

Фонд оценочных средств по *{вид (тип) практики}* практике рассмотрен и одобрен на заседании кафедры *{наименование кафедры}*

Протокол заседания от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. №

Фонд оценочных средств по *{вид (тип) практики}* согласован со следующими представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся:

(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

Заведующий кафедрой *И.О. Фамилия*

Разработчики:

*Должность И.О. Фамилия*

*Должность И.О. Фамилия*

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО**

Целью проведения *{вид (тип) практики}* является достижение следующих результатов обучения:

|  |  |
| --- | --- |
| Код компетенции | Наименование компетенции |
|  |  |
|  |  |

В формировании данных компетенций также участвуют следующие дисциплины (модули), практики и ГИА образовательной программы   
(по семестрам (курсам) их изучения):

- для очной формы обучения:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА | Этапы формирования компетенций по семестрам изучения | | | | | | | |
| 1 сем. | 2 сем. | 3 сем. | 4 сем. | 5 сем. | 6 сем. | 7 сем. | 8 сем. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ГИА |  |  |  |  |  |  |  |  |

- для очно-заочной формы обучения:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА | Этапы формирования компетенций по семестрам изучения | | | | | | | | | |
| 1 сем. | 2 сем. | 3 сем. | 4 сем. | 5 сем. | 6 сем. | 7 сем. | 8 сем. | 9 сем. | Сем. А |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ГИА |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

- для заочной формы обучения:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА | Этапы формирования компетенций по курсам изучения | | | | |
| 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ГИА |  |  |  |  |  |

Этап *{вид (тип) практики}* в формировании компетенций соответствует:

- для очной формы обучения – *{номер семестра}* семестру;

- для очно-заочной формы обучения – *{номер семестра}* семестру;

- для заочной формы обучения – *{номер семестра}* курсу.

**2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания**

Показателями оценивания компетенций являются следующие результаты обучения:

|  |  |
| --- | --- |
| Код компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели) |
|  | Знать:  Уметь:  Владеть: |
|  | Знать:  Уметь:  Владеть: |

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов практики:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование раздела практики | Компетенции (части компетенций) | Критерии оценивания | Оценочные средства текущего контроля успеваемости | Шкала оценивания |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | Форма контроля | Оценочные средства промежуточной аттестации | Шкала оценивания |
|  |  |  |

Критерии оценивания результатов обучения для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике

*{Приводятся критерии оценивания результатов обучения по каждому оценочному средству из таблицы выше. Например:*

*1. Критерии оценивания кейса:*

*- зачтено – …;*

*- не зачтено – … .*

*2. Критерии оценивания устного ответа:*

*- зачтено – …;*

*- не зачтено – … .}*

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

*{Задания или иные материалы для каждого оценочного средства из таблицы раздела 2 должны быть представлены в виде конкретных примеров типовых заданий для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.}*

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

*{В разделе 4 необходимо представить методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики. Материалы могут включать описание условий применения оценочных средств и, как правило, отвечают на следующие вопросы:*

*- когда проводится оценивание;*

*- кто проводит оценивание;*

*- как предъявляются задания;*

*- кто собирает и обрабатывает материалы и др.}*